ПОРЯДОК

отбора дворовых территорий для включения в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов с целью формирования подпрограммы «Формирование современной городской среды города Георгиевска» муниципальной программы города Георгиевска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций» на 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее – отбор) для включения в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов (далее – адресный перечень) формирования подпрограммы «Формирование современной городской среды города Георгиевска» муниципальной программы города Георгиевска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций» на 2017 год (далее – муниципальная программа).Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе дворовых территорий МКД.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1. организатор отбора дворовых территорий МКД – Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации города Георгиевска, которое отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий МКД (далее по тексту - Организатор отбора);
2. комплексное благоустройство дворовых территорий - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;
3. заявка - заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в городском округе город Георгиевск по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку;
4. участник отбора - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий МКД.

2. Условия участия в отборе

2.1. Для участия в отборе дворовых территорий МКД участники отбора должны выполнить следующие условия:

1. собственниками помещений в многоквартирном доме выбран и реализован способ управления многоквартирным домом (предоставляются протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, рассматривается информация размещённая в сети «Интернет» на сайтах, определённых законодательством для размещения информации);
2. общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение об участии в отборе дворовых территорий МКД на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий, в том числе:

о лице уполномоченном на:

подачу заявки;

об утверждении дизайн - проекта благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;

приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписание соответствующих актов приемки выполненных работ и актов приема — передачи объектов внешнего благоустройства;

 о возможном финансовом или трудовом участии собственников помещений, в благоустройстве дворовой территории;

об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы за содержание жилого помещения;

Указанное решение принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме и оформляется протоколом по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.2. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо участвует в приемке выполненных работ.

2.3. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, прошедших отбор.

2.4. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

минимальный перечень работ:

а) ремонт дворовых проездов;

б) модернизация или обеспечение освещения дворовых территорий;

в) установка скамеек;

г) установка урн;

дополнительный перечень работ:

а) оборудование детских и (или) спортивных площадок;

б) оборудование автомобильных парковок;

в) озеленение;

г) ремонт имеющейся или устройство новой дождевой канализации, дренажной системы, организация вертикальной планировки территории (при необходимости);

д) снос строений и сооружений вспомогательного использования, являющихся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме;

е) устройство пандуса;

ж) устройство контейнерной площадки.

2.5. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

3. Порядок подачи документов для участия в отборе

3.1. Организатор отбора готовит уведомление о проведении отбора дворовых территорий МКД, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте города Георгиевска.

3.2. Заявка на участие в отборе составляется по форме, разработанной Организатором отбора.

* 1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий МКД подается участником отбора Организатору отбора в письменной или электронной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора для благоустройства дворовых территорий МКД.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не более 20 календарных дней со дня опубликования уведомления на сайте города Георгиевска о проведении отбора. В случае внесения изменений в настоящий Порядок после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

3.4. Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в уведомлении о проведении отбора.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

В случае если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, заявка на участие в отборе подается от имени уполномоченных лиц, определенных протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

* 1. К заявке прилагаются следующие документы:
1. оригиналы протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями:

о выборе и реализации способа управления многоквартирным домом;

об участии в отборе дворовых территорий МКД на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий (с соблюдением условий, указанных в п.п. 2.1 пункта 2 настоящего Порядка);

1. копия документа, удостоверяющего личность для участника отбора - физического лица;
2. копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица.
	1. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

3.7. Заявки на участие в отборе, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

3.8. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;

если не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

* 1. Комплексному благоустройству не подлежат следующие дворовые территории многоквартирных домов:
1. введенные в эксплуатацию позднее 2014 года;
2. в которых ремонт дворовых территорий был проведен после 2011 года.
	1. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управление жилищно – коммунального хозяйства администрации города Георгиевска в письменной или электронной форме, по адресу: город Георгиевск, улица Лермонтова, 50, приемная, электронный адрес: gkh\_upravlenie@mail.ru:

в рабочие дни с 10 марта 2017 года по 31 марта 2017 года включительно с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00;

в выходные дни 11, 18 и 25 марта 2017 года с 09.00 до 12.00.

1. Организация проведения отбора

4.1. Администрацией города Георгиевска создаётся Комиссия по отбору представленных заявок (далее – Комиссия), и утверждает порядок её работы.

Комиссия проводит отбор представленных заявок посредством оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий МКД по балльной системе, исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в городе Георгиевске, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку, в срок не более трёх рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Комиссия проводит проверку данных (в случае необходимости), предоставленных участниками отбора, путем визуального осмотра при выезде на дворовую территорию.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

* 1. Заявка на участие в отборе отклоняется комиссией в следующих случаях:
1. представления пакета документов не в полном объеме;
2. невыполнения участником отбора условий, установленных в пункте 3 настоящего Порядка;
3. представления недостоверных сведений.
	1. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:
4. отклонены все заявки на участие в отборе;
5. не подано ни одной заявки на участие в отборе;
6. подана только одна заявка на участие в отборе.
	1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.
	2. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте города Георгиевска (http://georgievsk.ru; http://Георгиевск.РФ) и в газете «Георгиевская округа» в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
	3. В случае признания отбора несостоявшимся, либо в случае, если в результате отбора объем средств, предоставленных на проведение комплексного благоустройства дворовых территорий из федерального бюджета, бюджетов Ставропольского края и города Георгиевска останется частично нераспределенным среди участников отбора, Организатор отбора, по согласованию с администрацией города Георгиевска определяет (дополняет) перечень дворовых территорий при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома о проведении комплексного благоустройства дворовой территории и соблюдения условий настоящего Порядка.
	4. По окончании выполнения работ по комплексному благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

Управляющая делами

администрации города С.И. Коровкина