

ОГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 12 ИЮЛЯ 2001 ГОДА



13 октября 2017 ГОД №38 (1059)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления города Георгиевска

В 1984 г. Георгиевск награжден
Орденом Дружбы Народов

«НАЙДИ СВОЙ ПУТЬ К УСПЕХУ!»



Образовательный форум «Найди свой путь к успеху!» успел заручиться статусом традиционного мероприятия на Ставрополье. В городе Георгиевске он уже 4-ый по счету, и в этом году 11 октября местом его проведения был выбран Городской Дворец культуры.

Мероприятие как обычно преследует цель создания площадки для диалога представителей власти, бизнеса, сферы образования по вопросам трудоустройства и карьеры, а также профессиональной ориентации будущих абитуриентов, в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие профессионального образования».

В работе форума приняли участие 4 образовательных учреждения Георгиевского городского округа: ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления», ГБПОУ «Георгиевский колледж», ГБПОУ «Георгиевский региональный колледж «ИНТЕГРАЛ», ГБПОУ «Новоавловский многопрофильный техникум».

Со словами приветствия к участникам форума и всем присутствующим обратились заместитель Министра министерства образования и молодежной политики Ставропольского края Денис Жирнов. Так же напутственные слова потенциальным будущим студентам произнесли начальник

управления образования и молодежной политики Администрации Георгиевского городского округа Анжела Казанина, председатель Думы Георгиевского городского округа Александр Стрельников, пожелавший абитуриентам успешной работы в рамках форума, плодотворного участия в мастер-классах и верного выбора будущей профессии. А хозяйка мероприятия - директор Георгиевского техникума механизации, автоматизации и управления Лариса Фенёва под звуки фанфар пожелала всем ребятам шагать по жизни смело, не бояться перемен и выбрать дело по душе.

После торжественной части форума в фойе первого этажа студенты колледжей и техникумов представили свои «творческие визитки». Здесь были и песни, и танцы, и дефиле, театрализованные и акробатические постановки, вызвавшие неподдельные положительные эмоции у всех присутствующих и шквал аплодисментов.

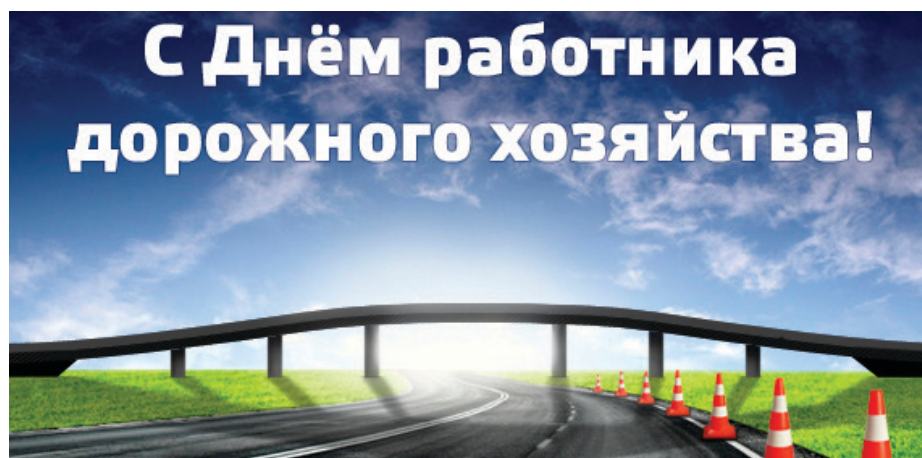
На втором же этаже Дворца культуры расположились стендовые презентации учебных заведений, а также проводились увлекательное тестирование «Выбери свое будущее!» и психологический тренинг «Формула успешного выбора профессии. Хочу. Могу. Надо».

Увлекли школьников и различные мастер-классы: «Модный женский блог: плетение кос», «Составление управляющей программы токарной обработки штуцера с применением интерактивного обучающего тренажера «KELLER», «Дизайн ногтей «Осенняя фантазия», «Макетирование сложных форм одежды», «Комплимент: феерия праздничного стола» и многие другие. Поразили любопытного гостя форума и съедобные произведения искусства, выполненные студентами колледжа «Интеграл» с особой ювелирной точностью и изысканностью.

Представители Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, работодатели, руководители образовательных учреждений, представители администрации, преподаватели провели панельную дискуссия: «ТОП-50: проблемы, пути решения, перспективы».

По словам организаторов праздника - ГТМАУ: «Если хотя бы 20 процентов из 900 присутствующих школьников задумались о своей будущей профессии, то мы считаем, что форум удался!»

**Пресс-служба
администрации
Георгиевского городского
округа**



Примите сердечные поздравления с вашим профессиональным праздником!

Этот государственный праздник означает официальное признание заслуг дорожников и еще раз подтверждает высокую степень необходимости и значимости вашей профессии.

Автомобильные дороги объединяют нас с родными и близкими, соединяют села и города, регионы и страны. Хорошие дороги - один из показателей благополучия государства, они облегчают

работу людей за рулем, сокращают время и расстояние между населенными пунктами.

Пусть в ваш адрес звучат только слова благодарности за ваш добросовестный труд. Крепкого всем здоровья, счастья и благополучия, хорошего настроения, стабильных объемов работ, четкого и своевременного финансирования, удачи на жизненном пути и новых трудовых достижений!

**Администрация и Дума
Георгиевского
городского округа**



Наверно, сложно переоценить значение отрасли, в которой вы работаете. Это понятно каждому - это одна из тех сфер, потребность в которой для всех без исключения существует ежедневно. Именно вами решается одна из самых насущных задач - обеспечение населения продуктами питания.

Продукция пищевого нашего округа давно завоевала особую любовь и доверие потребителей. Широкий ассортимент, высокое качество, оптимальная цена - моменты, на которые потребители продукции

уделяют сегодня особое внимание.

Мы уверены, ваш профессионализм, ответственность, добросовестное отношение к делу позволят и в дальнейшем успешно идти вперед, развиваться и совершенствоваться.

В этот праздничный день хочу пожелать всем вам крепкого здоровья, благополучия, стабильности, уверенности в завтрашнем дне и новых трудовых достижений!

**Администрация и Дума
Георгиевского
городского округа**



В БИБЛИОТЕКЕ



МОЛОДЕЖЬ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ПРОСТРАНСТВО

29 сентября 2017 г. в центральной районной библиотеке прошел семинар для сотрудников муниципального казённого учреждения культуры «Централизованная районная библиотечная система» - «Чтение в молодежной среде – новые идеи и технологии». На котором обсуждались проблемы кризиса читательской культуры, снижения интереса к чтению. Чтобы не потерять современную молодежную аудиторию, должна измениться и библиотека. Ее работа должна быть нацелена на поиск новых форм и методов библиотечного обслуживания.

Открыла семинар директор МКУК ЦРБС Саркисян Анжела Агароновна. Затем Горячая Любовь Дмитриевна, ведущий методист Центральной районной библиотеки рассказала о победе библиотечной системы в краевом конкурсе «Библио-лидер – 2016». О работе по программе «Библиотека и молодежь: с книгой в будущее» рассказала Лукьянова Инна Владимировна, главный библиотекарь Центральной районной библиотеки. Прокопенко Ольга Владимировна, библиотекарь II категории Подгорненской сельской библиотекой (филиал №13) поделилась опытом работы по программе «Формула успеха».

В этом году наши сельские библиотекари активно заявляли о себе на различных молодежных библиотечных форумах и конференциях международного и всероссийского уровней. Своими впечатлениями об участии в первом межрегиональном молодежном форуме культуры и

искусства «Арт-Машук» поделилась Стамбулова Салимат Джуманьязовна, библиотекарь Урухской сельской библиотеки (филиал №19). Также она рассказала о реализации программы «Библиотека: перезагрузка под новое поколение». Фатьянова Яна Александровна, библиотекарь II категории Незлобненской сельской библиотеки (филиал №8) поделилась впечатлениями о Всероссийском молодежном образовательном форуме «Таврида» - 2017», проходившем под девизом «Найти своих», целью которого было - формирование молодежного профессионального сообщества из числа творческой молодежи России. Перед поездкой на форум Яна успешно выдержала отборочные испытания. В Крыму она представила работу нашего учреждения, поделилась с российскими коллегами опытом своей работы с молодежью.

Об участии в XVII Международной конференции «Через библиотеку - к будущему», которая собрала более 137 человек из таких крупных городов России как Москва, Санкт-Петербург, Липецк, Севастополь, Мурманск, Орёл, Ростов-на-Дону, Тюмень, Самара, Челябинск, Владимир, Новороссийск и других регионов России, рассказала Скачкова Юлия Сергеевна, ведущий библиотекарь Центральной районной библиотеки. В Анапе на профессиональной площадке «Палитра опыта» она поделилась с российскими коллегами опытом работы Центральной районной библиотеки - «Передвижная библиотека «Библиобус» - модель работы с молодежью».



С обзором профессиональных изданий за 2017 год на тему «Библиотека и молодежь – поиск идеальной модели» познакомила присутствующих Махлычева Елена Вадимовна, ведущий библиограф Центральной районной библиотеки. Спасов Денис Сергеевич, заведующий сектором Центральной районной библиотеки сделал обзор литературных сайтов и форумов на тему «Библиотека - Интернет: грани сотрудничества».

О современных идеях продвижения книги и чтения в молодежной среде рассказала Мурашкина Анжела Ивановна, главный библиотекарь Центральной районной библиотеки. Затем она познакомила коллег с практическими рекомендациями «PRO - движение книги и чтения в молодежной среде».

Цель методического сборника: научиться позиционировать библиотеку как учреждение нужное и интересное для молодежи. Сборник включает в себя материалы, практические

и методические рекомендации, сценарии мероприятий, направленные на вовлечение молодежи в библиотечную среду, и предназначен для библиотекарей, преподавателей, воспитателей, психологов, родителей, работников культуры, а также широкого круга читателей.

В заключении - директор МКУК ЦРБС Саркисян А.А. подчеркнула, что основные вопросы, которые прозвучали в выступлениях участников семинара – это поиск новых подходов к библиотечному обслуживанию молодежи, соответствующих потребностям молодого поколения читателей в условиях современного времени, а также обобщение и распространение опыта реализации библиотечных программ по работе с молодежью в Георгиевском городском округе.

**Ведущий методист
Центральной районной
библиотеки
Горячая Л.Д.**

«ВОЗЬМЕМ БУДУЩЕЕ В СВОИ РУКИ»



В наше время каждому даётся возможность избирать и быть избранным. С ранних лет ребёнок выбирает с кем дружить, что смотреть, во что играть. И с каждым годом перед ним возникают задачи, требующие серьезных решений и умения проявить свою индивидуальность. А в будущем быть патриотом и трудиться на благо своей Родины. Ведь когда-то и президент, и министры, и депутаты тоже были детьми.

В начале октября сотрудники

Городской детской библиотеки №5 им. С.В. Михалкова города Георгиевска провели цикл мероприятий, посвященных повышению правовой грамотности детей – будущих избирателей. Ни одни выборы не проходят без наглядной агитации. В течение нескольких дней в отделе абонемента проводилась акция «Возьмём будущее в свои руки». Яркий, красочный плакат, нарисованный талантливыми читателями библиотеки, привлекал внимание.

Карикатурные человечки, изображенные на плакате, призывали мальчишек и девчонок сделать свой выбор – оставить цветной отпечаток ладошки на дереве будущего. Эта акция вызвала огромный интерес у ребят. Многие из них были не по-детски серьезными и рассудительными, выражая свой взгляд на будущее - видя его ярким и безоблачным. Каждый ребёнок, посетив в эти дни библиотеку, смог взять с собой закладку для книг из серии «Сделай свой выбор».

«Знают взрослые и дети много разных прав на свете, но хочу вам рассказать я о праве избирать...», - с этих слов началась правовая викторина «Своё будущее выбираем сами», участниками которой стали второклассники средней школы №6. Ребята отвечали на вопросы о правилах проведения выборов и предвыборной кампании. Правильные ответы продемонстрировались на интерактивной доске. Учащиеся проявили активность и показали хорошие знания по этой теме: неправиль-

ных ответов практически не было. Выборы президента важное событие в жизни каждой страны, город Непослушания не стал исключением. Шаловливые дети, устав от хаоса и беспорядка, решили устроить в своём городе выборы президента. Три кандидата: Таракан, лилипут Фантик и Бумажный Змей представили свои предвыборные программы. Каждая из них была по-своему заманчива, но радует, что Непослушные жители города оценили ситуацию и сделали правильный выбор в пользу порядка и благополучия. Мы надеемся, что, став взрослыми, сегодняшние мальчишки и девчонки, благодаря таким мероприятиям, научатся отличать правду от лжи, и их выбор будет сделан во благо своего города, края и страны.

**Ведущий библиотекарь
Городской детской
библиотеки №5
им. С.В. Михалкова
Азбабова Э.В.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03 октября 2017 г.

г. Георгиевск

№ 1652

Об утверждении Правил размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Георгиевска Ставропольского края от 21 декабря 2016 г. № 1822 «Об утверждении Правил размещения и содержания информационных конструкций в городе Георгиевске».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Крутникова В.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края - первый заместитель главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

А.П.Клименченко

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 03 октября 2017 г. № 1652

ПРАВИЛА

размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края (далее – Правила) определяют виды информационных конструкций, размещаемых в Георгиевском городском округе Ставропольского края, устанавливают требования к указанным информационным конструкциям, их размещению и содержанию. Неотъемлемой составной частью настоящих Правил является Графическое приложение к Правилам (приложение 1 к настоящим Правилам).

1.2. Информационная конструкция – объект благоустройства, выполняющий функцию информирования населения Георгиевского городского округа Ставропольского края и соответствующий требованиям, установленным настоящими Правилами.

1.3. В Георгиевском городском округе Ставропольского края осуществляется размещение информационных конструкций следующих видов:

- 1.3.1. Указатели наименований улиц, площадей, проездов, переулков, проектируемых (номерных) проездов, проспектов, шоссе, набережных, скверов, тупиков, бульваров, просеков, аллей, линий, мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, а также километровых участков автодорог (в том числе кольцевых), указатели номеров домов.
- 1.3.2. Указатели границ территорий Георгиевского городского округа Ставропольского края, указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схемы) движения и расписания пассажирского транспорта.
- 1.3.3. Указатели местоположения органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
- 1.3.4. Указатели местоположения органов государственной власти Ставропольского края, федеральных государственных предприятий и учреждений.
- 1.3.5. Вывески – информационные конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, а также размещаемые в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций – штендеров, содержащие:
 - а) сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) в виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя;
 - б) сведения, размещаемые в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.4. Информационные конструкции, указанные в подпунктах 1.3.1-1.3.3 настоящих Правил, размещаются за счет средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, а также средств государственных и муниципальных предприятий и учреждений Георгиевского городского округа Ставропольского края, соответственно органами местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края. Финансирование размещения информационных конструкций, указанных в подпункте 1.3.4 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для отдельных видов информационных конструкций, указанных в подпунктах 1.3.1-1.3.4 настоящих Правил, органами местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края могут быть установлены типовые формы, а также принципы их размещения.

1.5. Содержание информационных конструкций, указанных в подпунктах 1.3.1 и 1.3.2 настоящих Правил, размещенных на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений (далее – объекты), осуществляется собственниками (правообладателями) данных объектов. Содержание информационных конструкций, указанных в подпунктах 1.3.1-1.3.3 настоящих Правил, размещенных в виде отдельно стоящих конструкций, осуществляется органами местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края. Содержание информационных конструкций, указанных в подпункте 1.3.4 настоящих Правил, осуществляется органом государственной власти Ставропольского края, федеральным учреждением, предприятием, сведения о котором содержатся в данных информационных конструкциях. Содержание информационных конструкций, указанных в подпункте 1.3.5 настоящих Правил (далее – вывески), осуществляется организацией, индивидуальным предпринимателем, которые являются собственниками (правообладателями) конструкции, сведения о которых содержатся в данных информационных конструкциях и в месте фактического нахождения (осуществления деятельности) которых данные информационные конструкции размещены (далее – владельцы вывесок).

1.6. В случае утверждения органами местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края концепций внешнего облика улиц Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Архитектурно-художественные концепции) размещение вывесок на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений данных улиц и территорий осуществляется согласно соответствующей Архитектурно-художественной концепции. Архитектурно-художественные концепции могут содержать требования к типам размещаемых вывесок, их габаритам (длине, ширине, высоте и т.д.), колористическому решению, используемому на них шрифту, а также месту размещения на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений. Архитектурно-художественные концепции включают графические материалы, в том числе схемы и чертежи. Органы местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края утверждают перечень улиц и территорий Георгиевского городского округа Ставропольского края, на которых вывески размещаются в соответствии с требованиями Архитектурно-художественных концепций. Архитектурно-художественные концепции подлежат размещению на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения. Внесение изменений в утвержденные Архитектурно-художественные концепции допускается только при условии изменения градостроительной ситуации улиц и территорий, на которые были разработаны и утверждены Архитектурно-художественные концепции, включая строительство нового объекта, изменение архитектурно-градостроительного решения существующего объекта, в том числе при его реконструкции. Размещение вывесок на улицах и территориях Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении кото

рых разработаны и утверждены соответствующие Архитектурно-художественные концепции, с нарушением требований к размещению вывесок, установленных указанными Архитектурно-художественными концепциями, не допускается.

На вывески, размещаемые в соответствии с требованиями утвержденных Архитектурно-художественных концепций, могут быть разработаны дизайн - проекты размещения вывесок в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

1.7. Размещение информационных конструкций, указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, в виде отдельно стоящих конструкций не допускается.

1.8. При формировании архитектурно-градостроительного решения зданий, строений, сооружений в рамках их строительства или реконструкции, предусматривающей изменение внешнего облика, в составе указанного решения, в том числе определяются места размещения информационных конструкций, указанных в подпункте 1.3.5 настоящих Правил, на внешних поверхностях данных объектов, а также их типы и габариты (длина, ширина, высота и т.д.).

1.9. Информационные конструкции, размещаемые в Георгиевском городском округе Ставропольского края, должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, требованиями к конструкциям и их размещению, в том числе на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, иными установленными требованиями, а также не нарушать внешний архитектурный облик территории Георгиевского городского округа Ставропольского края и обеспечивать соответствие эстетических характеристик информационных конструкций стилистике объекта, на котором они размещаются.

Использование в текстах (надписях), размещаемых на информационных конструкциях (вывесках), указанных в подпункте 1.3.5 настоящих Правил, товарных знаков и знаков обслуживания, в том числе на иностранных языках, осуществляется только при условии их предварительной регистрации в установленном порядке на территории Российской Федерации или в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации.

1.10. При размещении в Георгиевском городском округе Ставропольского края информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте 1.3.5 настоящих Правил, запрещается:

- 1.10.1. В случае размещения вывесок на внешних поверхностях многоквартирных домов:
 - нарушение геометрических параметров (размеров) вывесок;
 - нарушение установленных требований к местам размещения вывесок;
 - вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески;
 - размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);
 - размещение вывесок на козырьках зданий;
 - полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин;
 - размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада;
 - размещение вывесок в оконных проемах;
 - размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах;
 - размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);
 - размещение вывесок на расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок;
 - перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов;
 - размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга;
 - размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);
 - размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей – призматроны и др.) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и т.д.) (за исключением вывесок, размещаемых в витрине);
 - окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин;
 - замена остекления витрин световыми коробами;
 - устройство в витрине конструкций электронных носителей – экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
 - размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания.
- 1.10.2. В случае размещения вывесок на внешних поверхностях иных зданий, строений, сооружений (кроме многоквартирных домов):
 - нарушение геометрических параметров (размеров) вывесок;
 - нарушение установленных требований к местам размещения вывесок;
 - вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески;
 - размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);
 - размещение вывесок на козырьках зданий, строений, сооружений;
 - полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин;
 - размещение вывесок на глухих торцах фасада;
 - размещение вывесок в оконных проемах;
 - размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах;
 - размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);
 - размещение вывесок на расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок;
 - перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов;
 - размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга;
 - размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);
 - размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей – призматроны и др.) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и т.д.) (за исключением вывесок, размещаемых в витрине);
 - окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин;
 - замена остекления витрин световыми коробами;
 - устройство в витрине конструкций электронных носителей - экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
 - размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания.
- 1.10.3. Размещение вывесок на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах и т.д.).

2. Требования к размещению информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил

2.1. Информационные конструкции (вывески), указанные в пункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, размещаются на фасадах, крышах, на (в) витринах или на иных внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, также на штендерах.

2.2. На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения организация, индивидуальный предприниматель вправе установить не более одной информационной конструкции, указанной в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, одного из следующих типов (за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами):

- настенная конструкция (конструкция вывесок располагается параллельно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов);
- консольная конструкция (конструкция вывесок располагается перпендикулярно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов);
- витринная конструкция (конструкция вывесок располагается в витрине, на внешней и (или) с внутренней стороны остекления витрины объектов).

 Организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по оказанию услуг общественного питания, дополнительно к информационной конструкции, указанной в абзаце первом настоящего пункта, вправе разместить не более одной информационной конструкции, указанной в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, содержащей сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении ими указанных услуг, в том числе с указанием их массы/объема, в виде настенной конструкции. Так же допускается размещение на прилегающей к предприятию (организации) территории штендера (мобильная раскладная конструкция, из пластика или металла; штендеры могут быть одно - или двусторонними, без подсветки и иного технического оснащения, площадью одной стороны не превышает 0,6 кв. м, размещаются как в пешеходных зонах и на тротуарах, так и вдоль проезжей части не далее 3 м от входа в предприятие. Запрещается установка штендеров при ширине тротуара менее 1,5 м.
 Размещение информационных конструкций, указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, на внешних поверхностях торговых, развлекательных центров, кинотеатров, домов культуры в Георгиевском городском округе Ставропольского края осуществляется на основании дизайн - проекта, разработанного и согласованного в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил. При этом указанный дизайн-проект должен содержать информацию и определять размещение всех информационных конструкций, размещаемых на внешних поверхностях указанных торговых, развлекательных центров, кинотеатров, домов культуры.

2.3. Информационные конструкции, указанные в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, могут быть размещены в виде единичной конструкции и (или) комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил.

2.4. Организации, индивидуальные предприниматели осуществляют размещение информационных конструкций, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещений. Информационные конструкции, указанные в абзаце втором пункта 2.2 настоящих Правил (меню), размещаются на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в помещение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, или на входных дверях в него, не выше уровня дверного проема.

2.5. При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

2.6. Вывески могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть);
- декоративно-художественные элементы.

 Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в полтора раза.

2.7. На вывеске может быть организована подсветка. Подсветка вывески должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

2.8. Настенные конструкции, размещаемые на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, должны соответствовать следующим требованиям:

2.8.1. Настенные конструкции размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами либо ниже указанной линии.

В случае если помещения, указанные в пункте 2.4 настоящих Правил, располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с требованиями абзаца первого настоящего пункта, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

2.8.2. Максимальный размер настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, не должен превышать: по высоте - 0,50 м, за исключением размещения настенной вывески на фризе;

по длине - 60 процентов от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 7 м для единичной конструкции.

При размещении настенной конструкции в пределах 60 процентов от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого из указанных элементов не может превышать 10 м в длину.

Максимальный размер информационных конструкций, указанных в абзаце втором пункта 2.2 настоящих Правил (меню), не должен превышать:

по высоте - 0,80 м;

по длине - 0,60 м.

2.8.3. При наличии на фасаде объекта фриза настенная конструкция размещается исключительно на фризе, на всю высоту фриза.

При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза.

Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька.

2.8.4. Информационное поле настенных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, должно выполняться из отдельных элементов (букв, обозначений, декоративных элементов и т.д.), без использования непрозрачной основы для их крепления.

2.9. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений в соответствии со следующими требованиями:

2.9.1. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м.

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м.

2.9.2. Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а крайняя точка ее лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м.

2.9.3. Максимальные параметры (размеры) консольных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, не должны превышать 0,50 м - по высоте и 0,50 м - по ширине.

2.9.4. При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси.

2.10. Витринные конструкции размещаются в витрине, на внешней и (или) с внутренней стороны остекления витрины объектов в соответствии со следующими требованиями:

2.10.1. Максимальный размер витринных конструкций (включая электронные носители-экраны), размещаемых в витрине, а также с внутренней стороны остекления витрины, не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине.

2.10.2. Информационные конструкции (вывески), размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада объекта. Параметры (размеры) вывески, размещаемой на внешней стороне витрины, не должны превышать в высоту 0,50 м, в длину - длину остекления витрины.

2.10.3. Непосредственно на остеклении витрины допускается размещение информационной конструкции (вывески), указанной в подпункте «а» пункта 1.3.5 настоящих Правил, в виде отдельных букв и декоративных элементов. При этом максимальный размер букв вывески, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м.

2.10.4. При размещении вывески в витрине (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м.

2.11. Организации, индивидуальные предприниматели дополнительно к информационной конструкции, указанной в первом абзаце пункта 2.2 настоящих Правил, размещенной на фасаде здания, строения, сооружения, вправе разместить информационную конструкцию (вывеску), указанную в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, на крыше указанного здания, строения, сооружения в соответствии со следующими требованиями:

2.11.1. Размещение информационных конструкций (вывесок) на крышах зданий, строений, сооружений допускается при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная информационная конструкция.

2.11.2. На крыше одного объекта может быть размещена только одна информационная конструкция.

2.11.3. Информационное поле вывесок, размещаемых на крышах объектов, располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза, парапета объекта или его стилобатной части.

2.11.4. Конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

2.11.5. Высота информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть:

а) не более 0,80 м для 1-2-этажных объектов;

б) не более 1,20 м для 3-5-этажных объектов;

в) не более 1,80 м для 6-9-этажных объектов.

2.11.6. Длина вывесок, устанавливаемых на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены.

2.11.7. Параметры (размеры) информационных конструкций (вывесок), размещаемых на стилобатной части объекта, определяются в зависимости от этажности стилобатной части объекта в соответствии с требованиями подпунктов 2.11.5 и 2.11.6 настоящих Правил.

2.11.8. Запрещается размещение информационных конструкций (вывесок) на крышах зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия.

2.12. При наличии на фасадах объектов архитектурно-художественных элементов, препятствующих размещению информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, размещение данных конструкций осуществляется согласно дизайн-проекту размещения вывески. Разработка и согласование дизайн-проекта размещения вывески осуществляется в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

2.13. Местоположение и параметры (размеры) информационных конструкций, указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5, устанавливаемых на нестационарных торговых объектах площадью до 12 кв. м (включительно), определяются типовыми архитектурными решениями нестационарных торговых объектов, являющимися неотъемлемой частью аукционной документации на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, либо типовыми требованиями (для передвижных торговых объектов).

Размещение информационных конструкций, указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов площадью более 12 кв. м, а также иных сооружений осуществляется в соответствии с пунктами 1.10-2.12 настоящих Правил.

3. Особенности размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с дизайн - проектом размещения вывески

3.1. Дизайн-проект размещения вывески подлежит согласованию с главным архитектором Георгиевского городского округа Ставропольского края.

3.2. Критериями оценки дизайн-проекта размещения вывески являются: обеспечение сохранности внешнего архитектурного облика Георгиевского городского округа Ставропольского края; соответствие местоположения и эстетических характеристик информационной конструкции (вывески) (форма, параметры (размеры), пропорции, цвет, масштаб и др.) стилистике объекта (классика, ампир, модерн, барокко и т.д.), на котором она размещается;

привязка настенных конструкций к композиционным осям конструктивных элементов фасадов объектов; соблюдение единой горизонтальной оси размещения настенных конструкций с иными настенными конструкциями в пределах фасада объекта на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами для многоквартирных домов, между первым и вторым этажами, а также вторым и третьим этажами - для иных объектов;

обоснованность использования прозрачной основы для крепления отдельных элементов настенной конструкции (бесфоновые подложки);

обоснованность использования непрозрачной основы для крепления отдельных элементов вывески при размещении настенных конструкций на объектах, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия либо объектами.

4. Требования к размещению информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»

4.1. Информационные конструкции (вывески), указанные в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, размещаются на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в здание, строение, сооружение или помещение или на входных дверях в помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) организация или индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции.

4.2. Для одной организации, индивидуального предпринимателя на одном объекте может быть установлена одна информационная конструкция (вывеска), указанная в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил.

4.3. Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной конструкции (вывески) не должно превышать 2 м.

Вывеска размещается на единой горизонтальной оси с иными аналогичными информационными конструкциями в пределах плоскости фасада.

4.4. Информационная конструкция (вывеска), указанная в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, состоит из информационного поля (текстовой части).

Допустимый размер вывески составляет:

не более 0,60 м по длине;

не более 0,40 м по высоте.

При этом высота букв, знаков, размещаемых на данной информационной конструкции (вывеске), не должна превышать 0,10 м.

4.5. В случае размещения в одном объекте нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей общая площадь информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв. м.

При этом параметры (размеры) вывесок, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными и не превышать размеры, установленные в абзаце втором пункта 4.4 настоящих Правил, а расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной конструкции, расположенной на наиболее высоком уровне, не должно превышать 2 м.

4.6. Информационные конструкции (вывески), указанные в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, могут быть размещены на остеклении витрины методом нанесения трафаретной печати. При этом размеры указанных вывесок не могут превышать 0,30 м - по длине и 0,20 м - по высоте.

Размещение на остеклении витрин нескольких вывесок в случае, указанном в абзаце первом пункта 4.5 настоящих Правил, допускается при условии наличия между ними расстояния не менее 0,15 м и общего количества указанных вывесок - не более четырех.

4.7. Размещение информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, на оконных проемах не допускается.

Информационные конструкции (вывески), указанные в подпункте «б» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, могут иметь внутреннюю подсветку.

5. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций (вывесок). Демонтаж информационных конструкций (вывесок)

5.1. Контроль за выполнением требований к размещению вывесок, а также выявление вывесок, не соответствующих требованиям настоящих Правил, осуществляется управлением архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

5.2. Выявление вывесок, не соответствующих установленным требованиям, осуществляется управлением архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

5.3. Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края выносит владельцу вывески, не соответствующей установленным требованиям, предписание о демонтаже информационной конструкции (приложение 2 к настоящим Правилам) в добровольном порядке либо приведении ее в соответствие с установленными требованиями при выявлении указанной вывески в следующих случаях:

на основании результатов проверок соблюдения действующего законодательства в сфере благоустройства в рамках контроля;

на основании обращений граждан и юридических лиц о выявлении вывесок, не соответствующих установленным требованиям.

5.4. Владелец информационной конструкции обязан осуществить демонтаж информационной конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания администрации Георгиевского городского округа о демонтаже информационной конструкции, не соответствующей установленным требованиям, а также удалить информацию, размещенную на такой информационной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания

5.5. Демонтаж вывески представляет собой разборку информационной конструкции (вывески) на составляющие элементы, в том числе с нанесением ущерба конструкции вывески и другим объектам, с которыми демонтируемая вывеска конструктивно связана, ее снятие с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых указанная вывеска размещена.

Демонтаж вывески в добровольном порядке в соответствии с предписанием администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края осуществляется владельцем данной вывески с последующим восстановлением внешних поверхностей объекта, на которых она была размещена, в том виде, который был до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий.

5.6. Приведение вывески в соответствие с установленными требованиями на основании предписания администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, осуществляется владельцем указанной вывески и за счет его собственных средств.

5.7. При отсутствии сведений о владельце вывески либо в случае его отсутствия в течение одного месяца со дня обнаружения вывески, не соответствующей требованиям настоящих Правил, а также если вывеска не была демонтирована владельцем вывески в добровольном порядке в установленный предписанием срок, организация демонтажа данной информационной конструкции в принудительном порядке осуществляется в соответствии с Порядком осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 15 августа 2017 г. № 1273.

6. Требования к содержанию информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края

6.1. Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на информационных конструкциях механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкции. Металлические элементы информационных конструкций должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной информационной конструкции, запрещено.

6.2. Информационные конструкции подлежат промывке и очистке от грязи и мусора.

Очистка информационных конструкций от грязи и мусора проводится по мере необходимости (по мере загрязнения информационной конструкции), но не реже:

двух раз в месяц - в отношении информационных конструкций, указанных в подпунктах 1.3.1-1.3.4 настоящих Правил, а также информационных конструкций, указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, размещаемых на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов;

двух раз в год (в марте - апреле и августе - сентябре) - для информационных конструкций, указанных в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, включая витрины.

7. Ответственность за нарушение требований Правил размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края

7.1. Ответственность за нарушение требований настоящих Правил к размещению и содержанию информационных конструкций несут:

в отношении информационных конструкций, указанных в подпунктах 1.3.1 и 1.3.2 настоящих Правил, размещенных на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, - собственники (правообладатели) указанных зданий, строений, сооружений;

в отношении информационных конструкций, указанных в пунктах 1.3.1 и 1.3.2 настоящих Правил, размещенных в виде отдельно стоящих конструкций, а также информационных конструкций, указанных в подпункте 1.3.3 настоящих Правил, - органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия, учреждения, уполномоченные в установленном порядке на осуществление мероприятий по размещению и содержанию указанных информационных конструкций;

в отношении информационных конструкций, указанных в подпункте 1.3.4 настоящих Правил, - орган государственной власти Ставропольского края, федеральное государственное учреждение, предприятие, сведения о котором содержатся в данных информационных конструкциях.

7.2. Ответственность за нарушение требований настоящих Правил к содержанию и размещению информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте 1.3.5 настоящих Правил, несут владельцы данных вывесок.

Первый заместитель главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

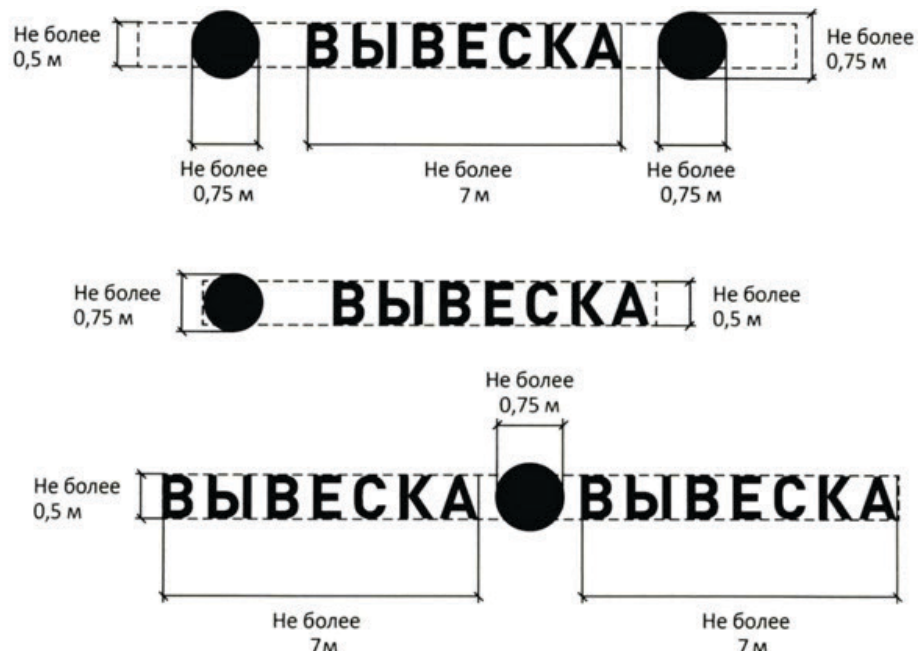
V.V.Крутников

Приложение 1 к Правилам размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края

ГРАФИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края

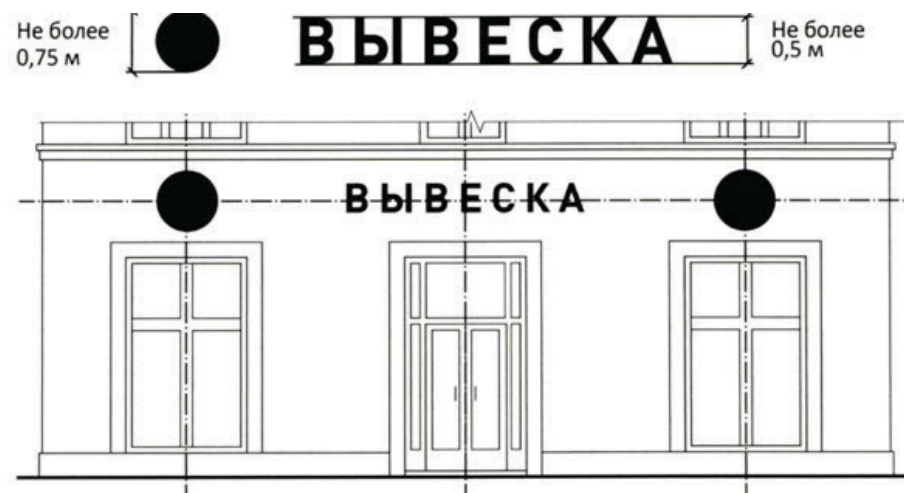
1. Информационные конструкции, указанные в подпункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, могут быть размещены в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил (пункт 2.3 Правил).



2. Вывески могут состоять из следующих элементов:

информационное поле (текстовая часть);
декоративно-художественные элементы.

Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в полтора раза (пункт 2.6 Правил).

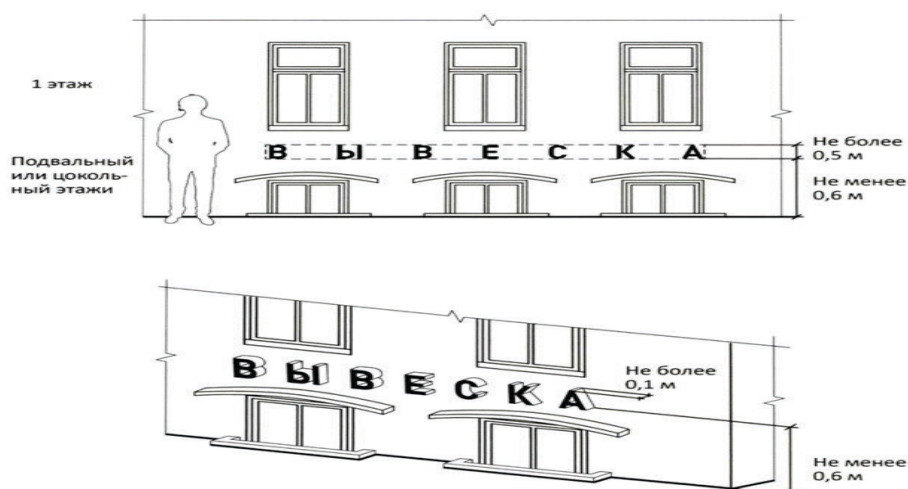


3. Организации, индивидуальные предприниматели осуществляют размещение информационных конструкций на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещений (пункт 2.4 Правил).

При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте) (пункт 2.5 Правил).



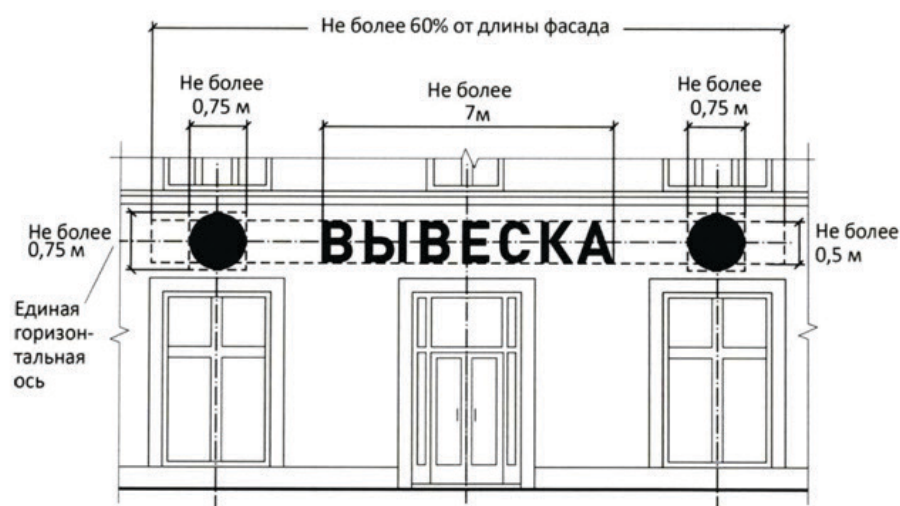
4. В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов, и отсутствует возможность размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с требованиями абзаца первого настоящего пункта, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м (подпункт 2.8.1 Правил).



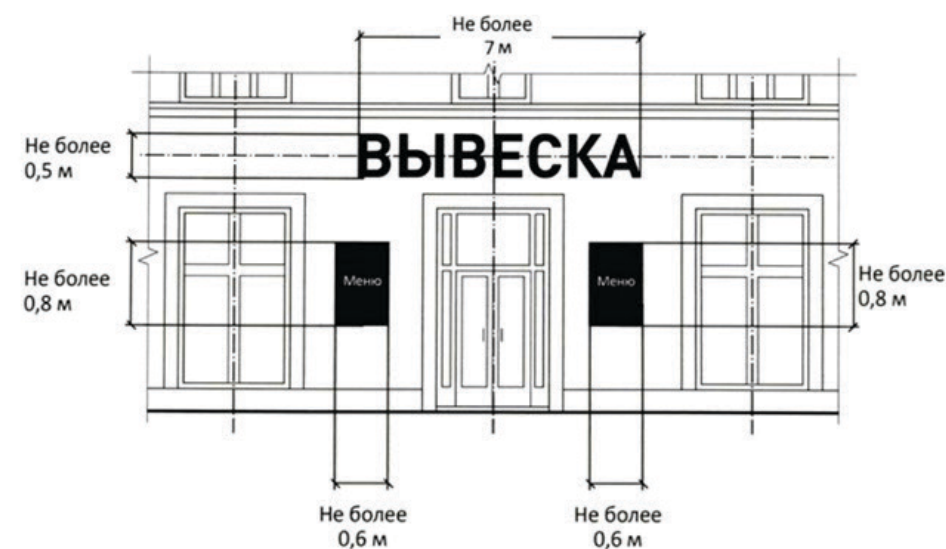
5. Максимальный размер настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях зданий, сооружений, не должен превышать:
по высоте - 0,50 м, за исключением размещения настенной вывески на фризе;
по длине - 60 процентов от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 7 м для единичной конструкции (подпункт 2.8.2 Правил)



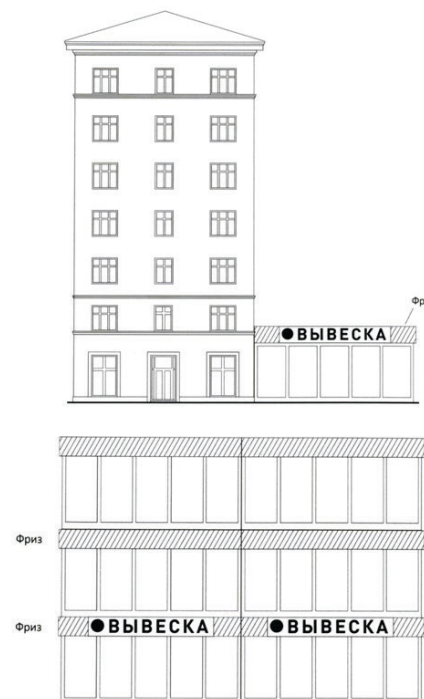
6. При размещении настенной конструкции в пределах 60 процентов от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого из указанных элементов не может превышать 7 м в длину (подпункт 2.8.2 Правил).



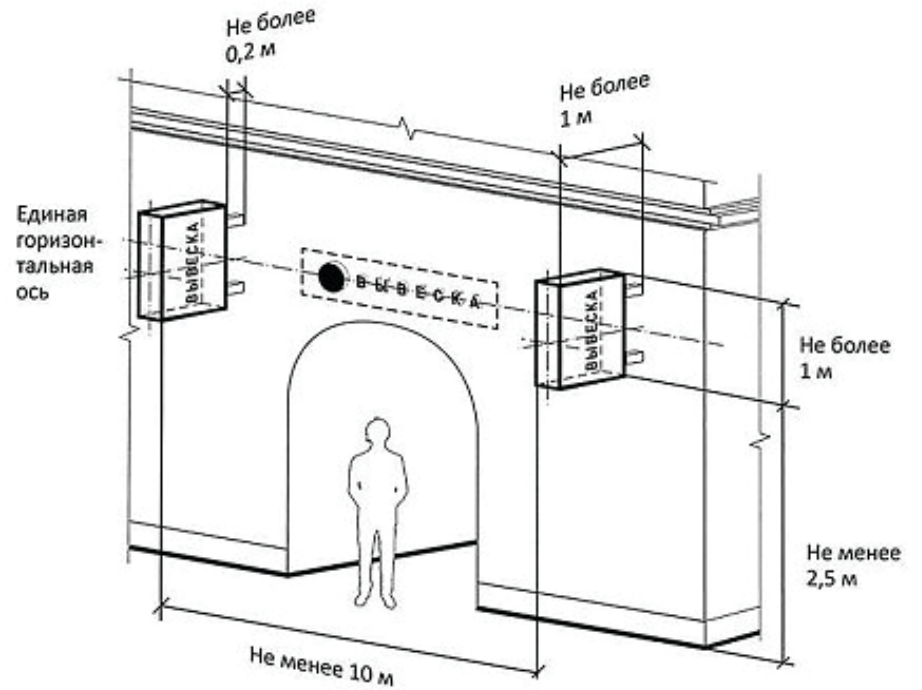
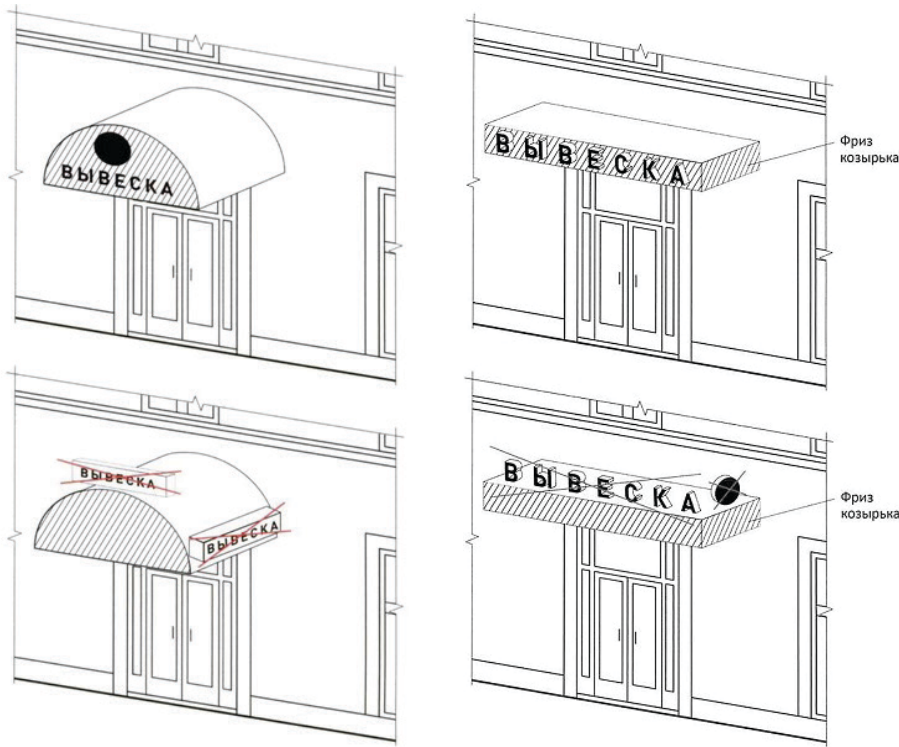
7. Максимальный размер, информационных конструкций содержащей сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении ими указанных услуг, в том числе с указанием их массы/объема и цены (меню) не должен превышать:
по высоте - 0,80 м;
по длине - 0,60 м (подпункт 2.8.2 Правил).



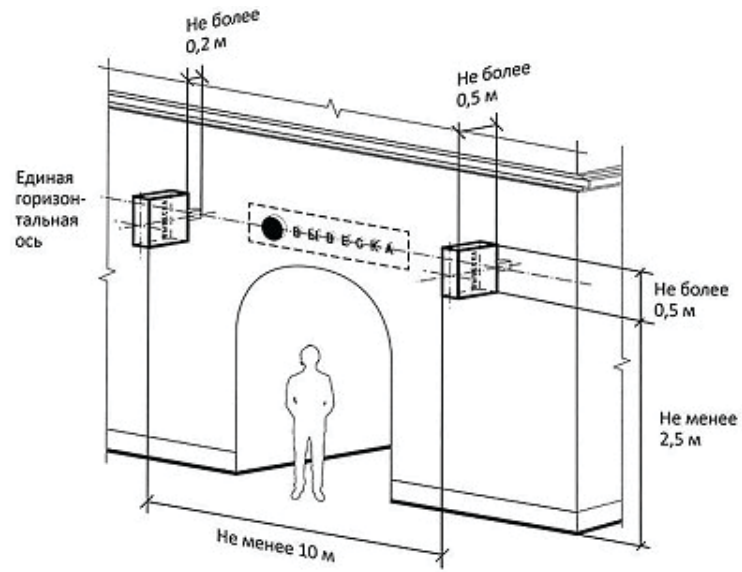
8. При наличии на фасаде объекта фриза настенная конструкция размещается исключительно на фризе, на всю высоту фриза (подпункт 2.8.3 Правил).



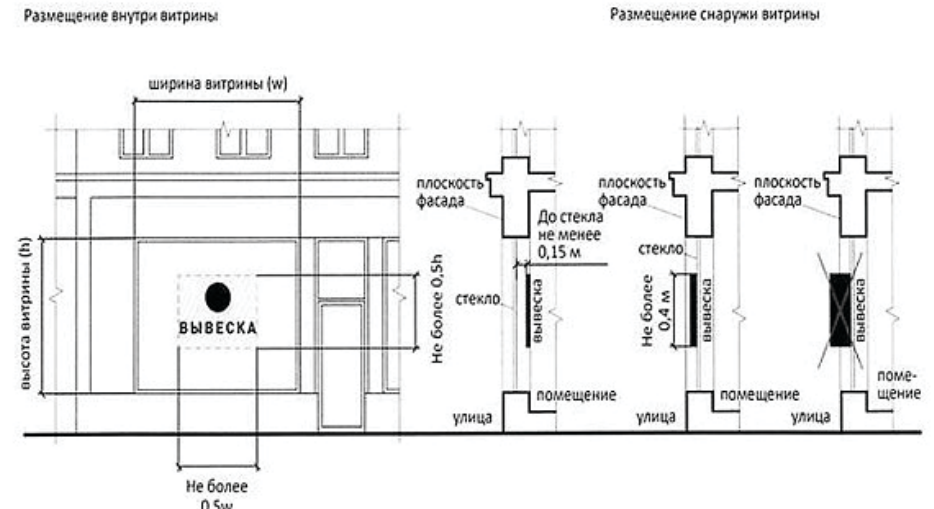
9. При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза. Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька (подпункт 2.8.3 Правил).



12. Максимальные параметры (размеры) консольных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, не должны превышать 0,50 м – по высоте и 0,50 м – по ширине (подпункт 2.9.3 Правил).



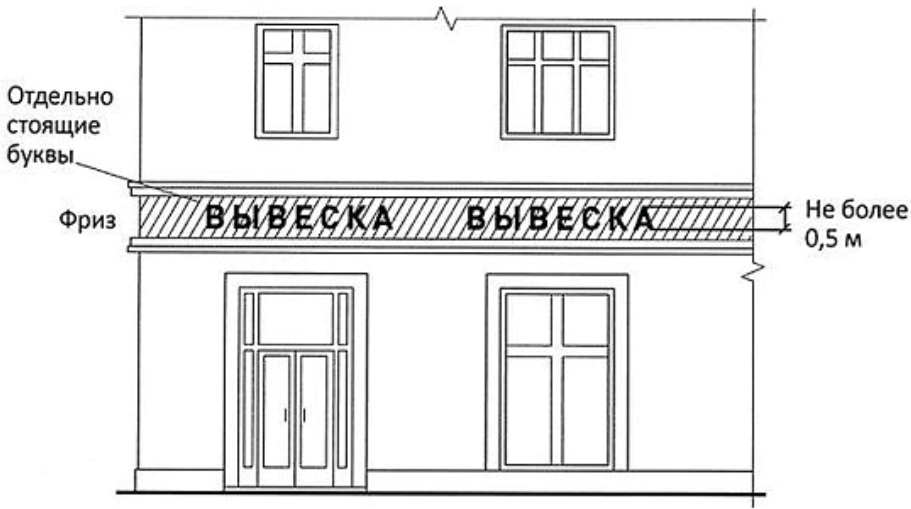
13. Витринные конструкции размещаются в витрине, на внешней и/или с внутренней стороны остекления витрины объектов. Максимальный размер витринных конструкций (включая электронные носители - экраны), размещаемых в витрине, а также с внутренней стороны остекления витрины, не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине (подпункт 2.10.1 Правил). При размещении вывески в витрине (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м (подпункт 2.10.4 Правил).



14. Параметры (размеры) вывески, размещаемой на внешней стороне витрины, не должны превышать в высоту 0,40 м, в длину – длину остекления витрины (подпункт 2.10.2 Правил).

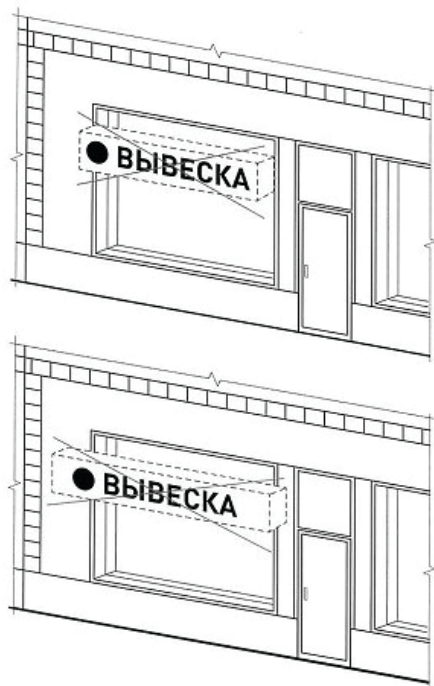


10. Информационное поле настенных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, должно выполняться из отдельных элементов (букв, обозначений, декоративных элементов и т.д.) без использования непрозрачной основы для их крепления (подпункт 2.8.4 Правил).

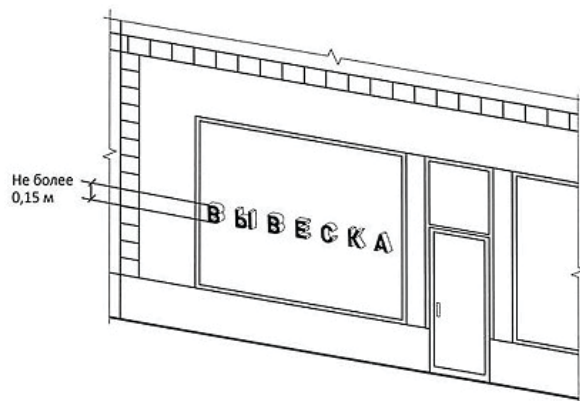


11. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м (подпункт 2.9.1 Правил). Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м (пункт 2.9.1 Правил). Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а ее крайняя точка лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м (подпункт 2.9.2 Правил). При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на одной горизонтальной оси (подпункт 2.9.4 Правил).

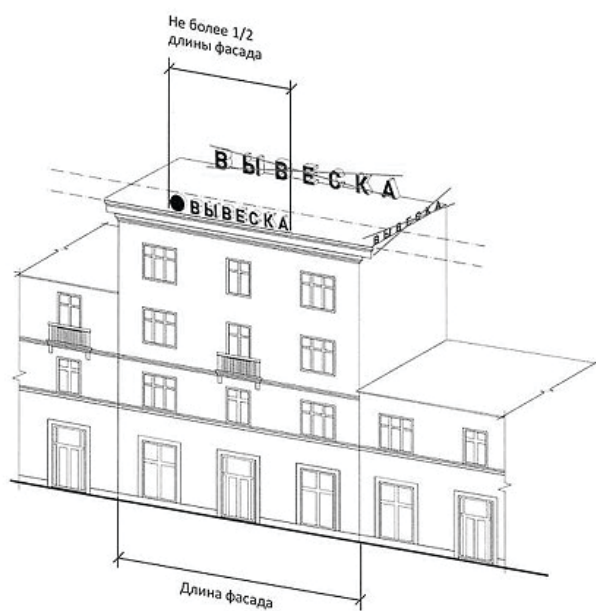
15. Информационные конструкции (вывески), размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада объекта (подпункт 2.10.2 Правил).



16. Непосредственно на остеклении витрины допускается размещение информационной конструкции (вывески), предусмотренной подпунктом 3.5.1 настоящих Правил, в виде отдельных букв и декоративных элементов. При этом максимальный размер букв вывески, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м (подпункт 2.10.3 Правил).



17. На крыше одного объекта может быть размещена только одна информационная конструкция (подпункт 2.11.1 Правил). Конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренним подсветом (подпункт 2.11.4 Правил). Длина вывесок, устанавливаемых на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены (подпункт 2.11.6 Правил).

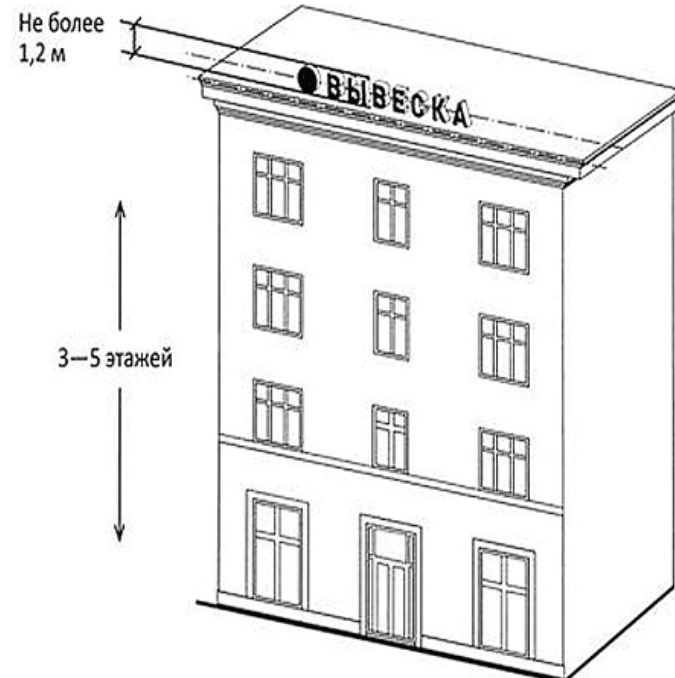


18. Высота информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть (подпункт 2.11.5 Правил):

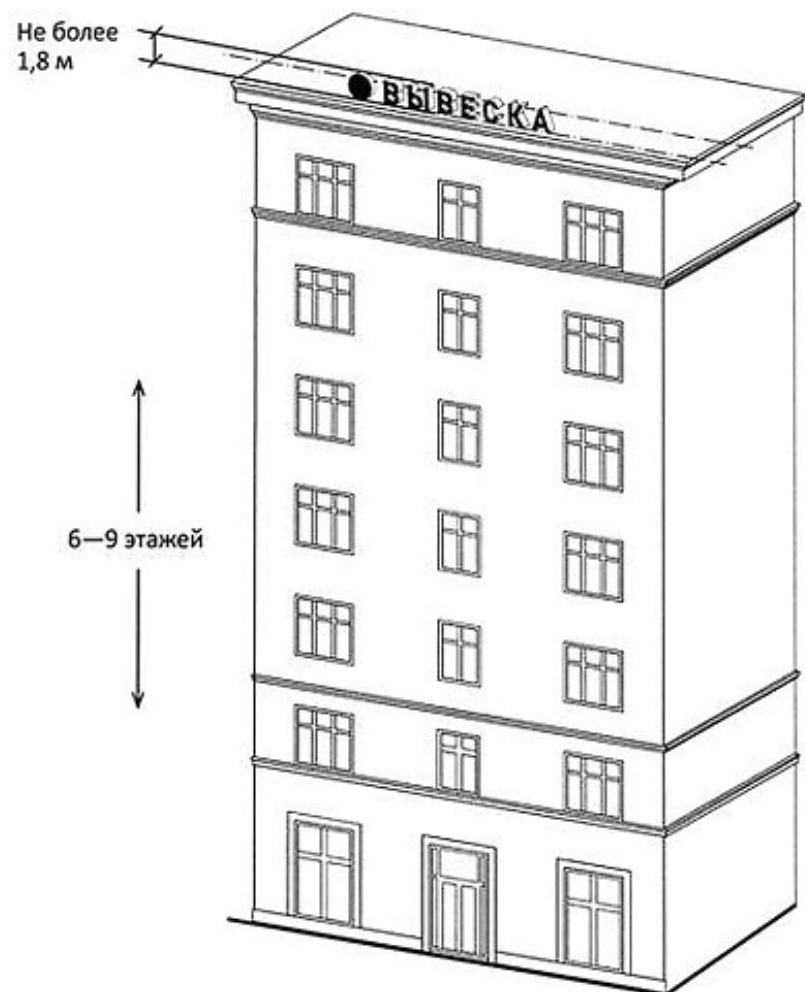
а) не более 0,80 м для 1-2-этажных объектов;



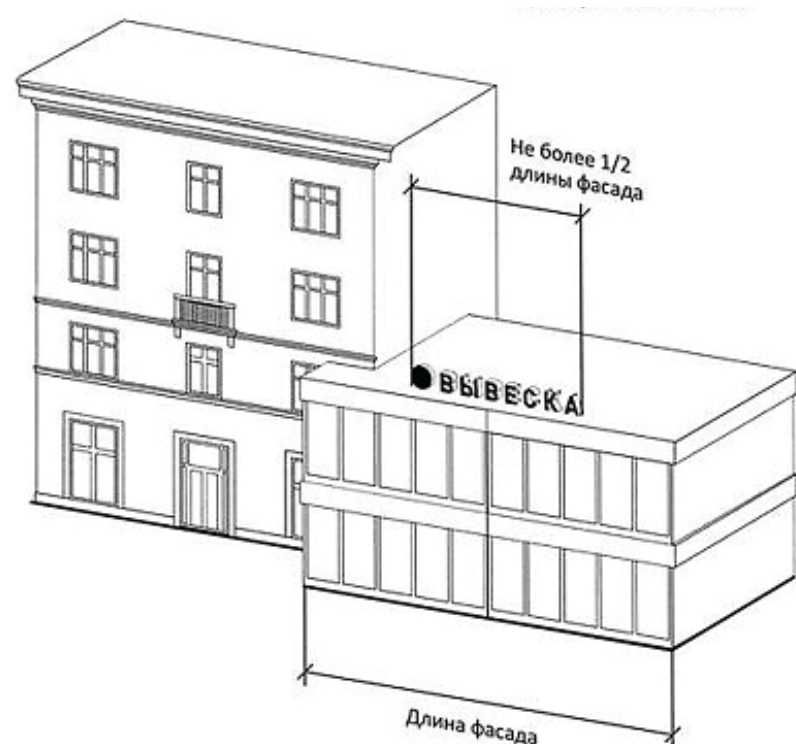
б) не более 1,20 м для 3-5-этажных объектов;



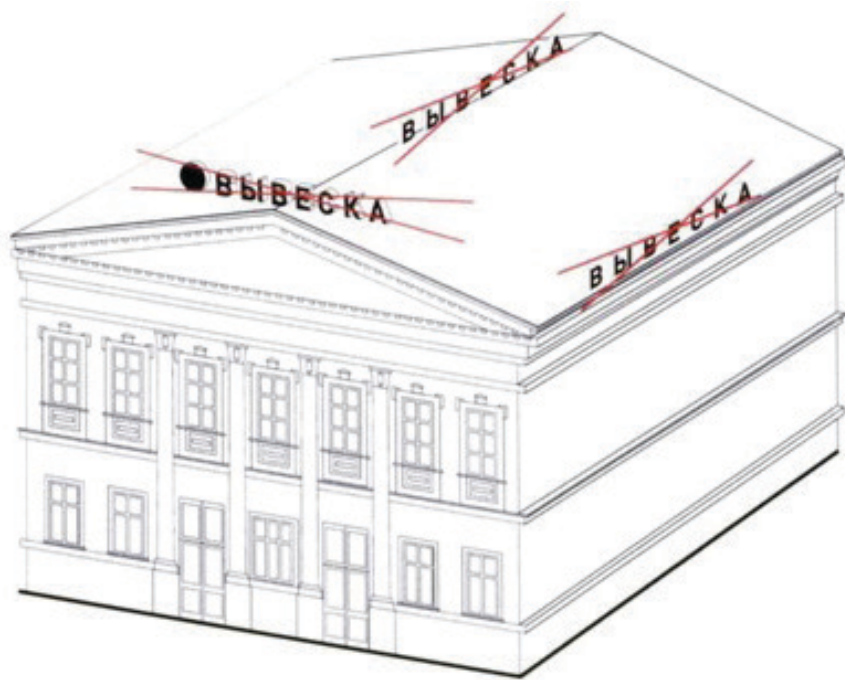
в) не более 1,80 м для 6-9-этажных объектов.



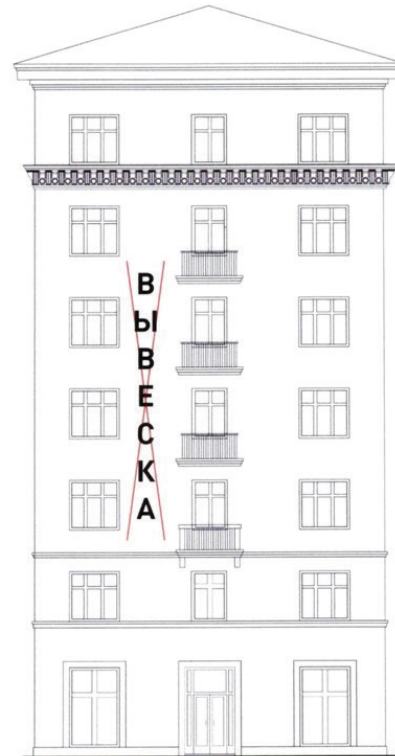
19. Параметры (размеры) информационных конструкций (вывесок), размещаемых на стилобатной части объекта, определяются в зависимости от этажности стилобатной части объекта в соответствии с требованиями пунктов 20.5 и 20.6 настоящих Правил (пункт 2.11.7 Правил).



20. Запрещается размещение информационных конструкций (вывесок) на крышах зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия (подпункт 2.11.8 Правил).



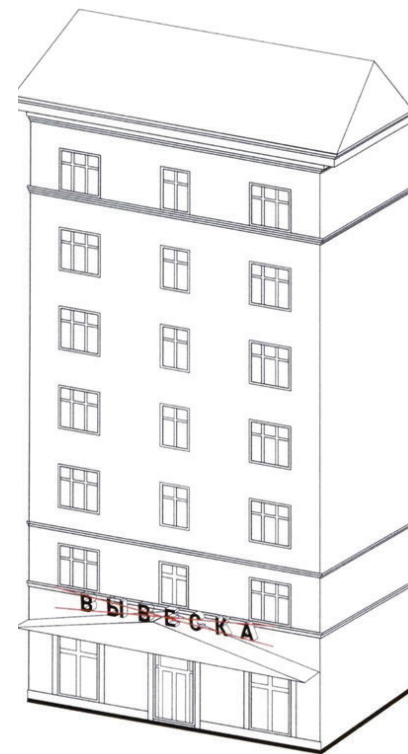
23. Вертикальное расположение букв (подпункт 1.10.1 Правил).



21. Нарушение геометрических параметров вывесок (подпункт 1.10.1 Правил).

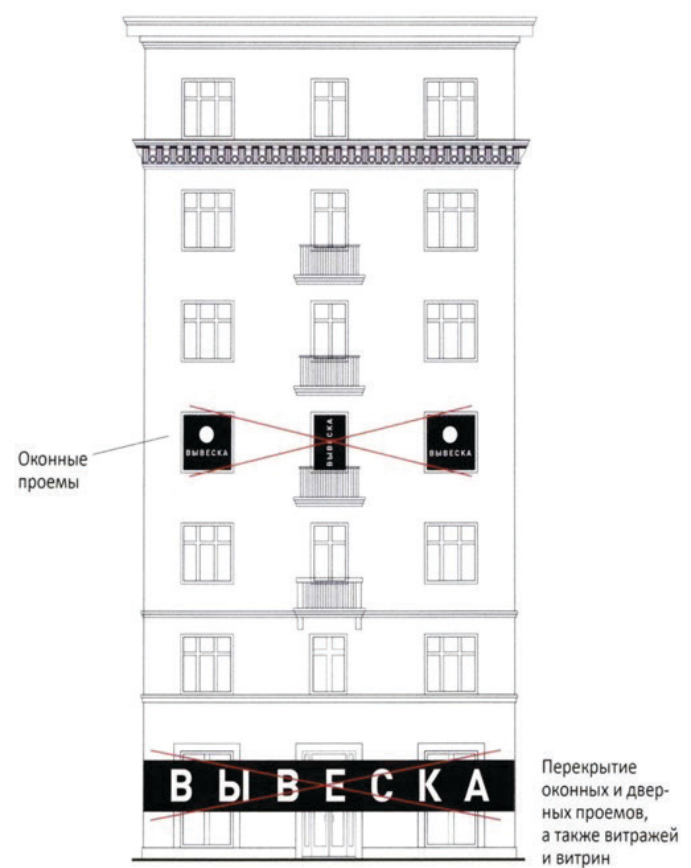
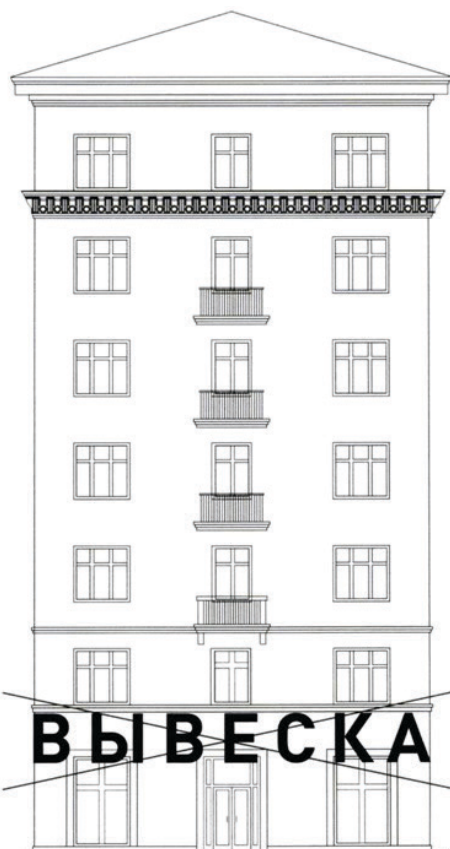


24. Размещение на козырьке (подпункт 1.10.1 Правил).

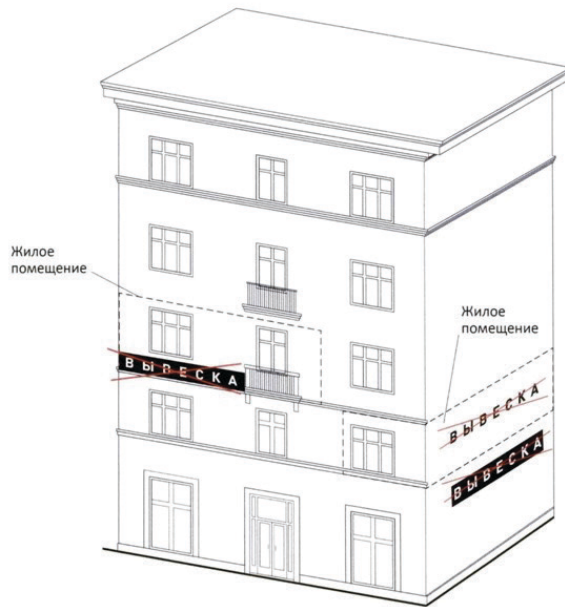


25. Полное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин (пункт 10.1 Правил).
Размещение вывесок в оконных проемах (подпункт 1.10.1 Правил).

22. Нарушение требований к местам расположения (подпункт 1.10.1 Правил).



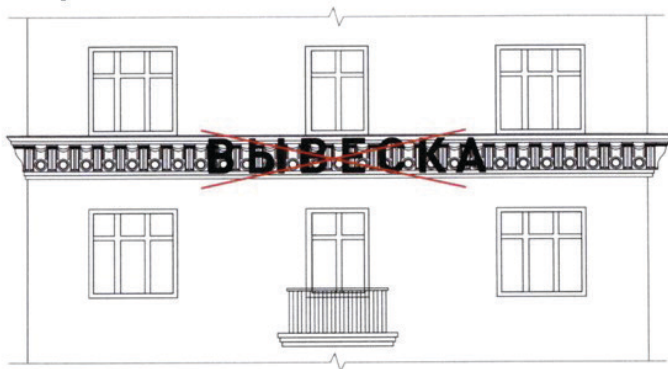
26. Размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада (подпункт 1.10.1 Правил).



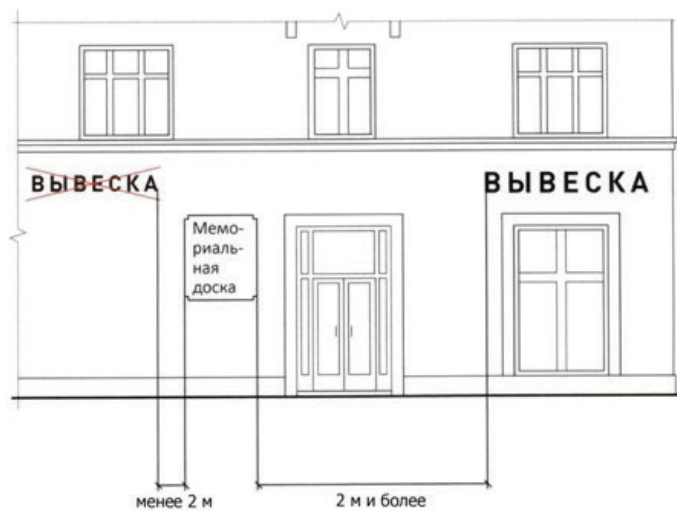
27. Размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах (подпункт 1.10.1 Правил).



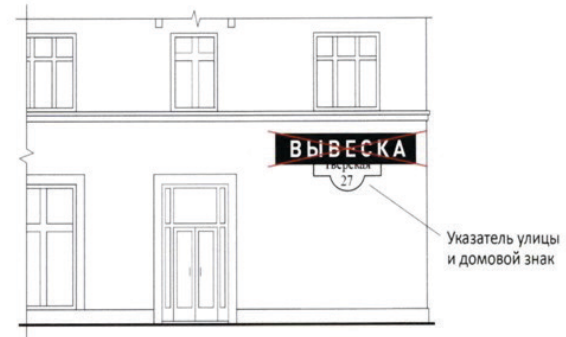
28. Размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов (подпункт 1.10.1 Правил).



29. Размещение вывесок возле мемориальных досок (подпункт 1.10.1 Правил).



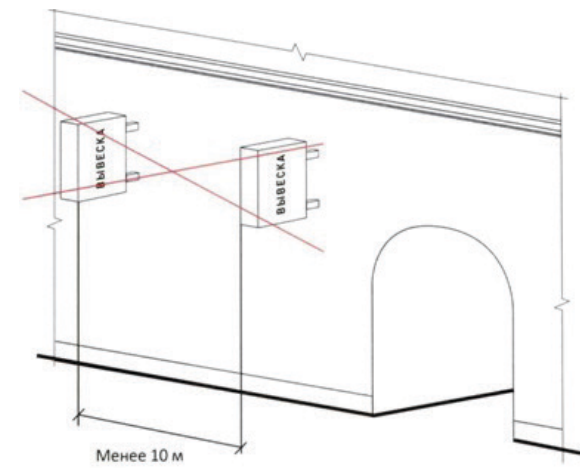
30. Перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов (подпункт 1.10.1 Правил).



31. Окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин, замена остекления витрин световыми коробами (подпункт 1.10.1 Правил).



32. Размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга (подпункт 1.10.1 Правил).



33. Размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (подпункт 1.10.1 Правил).



Приложение 2
к Правилам размещения и содержания информационных конструкций
в Георгиевском городском округе Ставропольского края

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ

о демонтаже информационной конструкции

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
о демонтаже информационной конструкции

« ____ » _____ 20__ г.

Администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края выявлено нарушение требований к информационной конструкции, предусмотренных Правилами размещения и содержания информационных конструкций в г. Георгиевске, утвержденными постановлением администрации города Георгиевска Ставропольского края от 21 декабря 2016 г. № 1822, а именно:

(указать нарушение)

(тип рекламной конструкции)
принадлежащий: _____

(собственник рекламной конструкции)
установленный: _____

(место установки рекламной конструкции)

В соответствии с пунктом 5.3 Правил размещения и содержания информационных конструкций в г. Георгиевске, утвержденными постановлением администрации города Георгиевска от 21 декабря 2016 г. № 1822: предписываю владельцу информационной конструкции:

1. Удалить информацию, размещенную на информационной конструкции, в течение трех дней со дня получения настоящего предписания.
2. Осуществить демонтаж информационной конструкции в течение месяца со дня получения настоящего предписания.
3. Информацию о выполнении данного предписания представить в течение трех дней со дня исполнения предписания в администрацию Георгиевского городского округа.

Глава администрации
Георгиевского городского округа
Ставропольского края _____

МП (подпись)

(И.О. Фамилия)

Предписание получило: _____

(фамилия и подпись, либо штамп организации,
владельца рекламной конструкции)

Администрация Георгиевского городского округа объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы

Начальник службы протокола отдела общего делопроизводства и протокола администрации Георгиевского городского округа

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование, стаж работы не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее трех лет работы по специальности, направлению подготовки, знанию Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Закон Российской Федерации «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» и Ставропольского края, Конституции Российской Федерации; Федерального закона «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Устава (Основного закона) Ставропольского края, Устава Георгиевского городского округа; Норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения; Законодательства о противодействии коррупции.

Консультант – юристконсульт правового управления администрации Георгиевского городского округа

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование; стаж работы не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее трех лет работы по специальности, направлению подготовки, знанию Конституции Российской Федерации; Федерального закона «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Устава (Основного закона) Ставропольского края, Устава Георгиевского городского округа; Норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения; Законодательства о противодействии коррупции.

Главный специалист отдела планирования, бухгалтерского учета и отчетности администрации Георгиевского городского округа

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование; без предъявления требований к стажу, знанию Конституции Российской Федерации; Федерального закона «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Устава (Основного закона) Ставропольского края, Устава Георгиевского городского округа; Норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения; Законодательства о противодействии коррупции.

Ведущий специалист отдела планирования и мониторинга бюджета Финансового управления администрации Георгиевского городского округа;

Ведущий специалист администрации Георгиевского городского округа;

Ведущий специалист комитета по муниципальным закупкам администрации Георгиевского городского округа;

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование; без предъявления требований к стажу, знанию Конституции Российской Федерации; Федерального закона «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Устава (Основного закона) Ставропольского края, Устава Георгиевского городского округа; Норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения; Законодательства о противодействии коррупции.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- анкету установленного образца с приложением фотографии; копию паспорта или заменяющего его документа;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и стаж работы – копии документов об образовании,
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие (служебную) деятельность;
- медицинское заключение о состоянии здоровья; заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению,
- сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
- форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
- заявление о согласии субъекта на обработку его персональных данных

Документы для участия в конкурсе принимаются в администрации Георгиевского городского округа до 01 ноября 2017 года с 9-00 до 18-00 часов по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1, каб. № 46, тел. 2-48-60.

Предполагаемая дата проведения конкурса 14 ноября 2017 года в 09.00 часов (время московское) в кабинете № 75 в администрации Георгиевского городского округа по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1.

ФОРМА ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

с муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

г. Георгиевск

« _____ » _____ 20 ____ года

Представитель нанимателя в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, органа администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, обладающего правами юридического лица)

_____, действующий на основании Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «работодатель», с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «муниципальный служащий», с другой стороны, заключили на основе _____

(вид муниципального правового акта о назначении муниципального служащего на должность _____

муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, дата и номер этого акта)

настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору муниципальный служащий берёт на себя обязательства, связанные с замещением должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, а работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации.

1.2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности _____

(наименования должности и органа местного самоуправления, органа администрации)

в соответствии с прилагаемой к настоящему трудовому договору должностной инструкцией и соблюдать служебный распорядок _____

(наименование муниципального органа)

а работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе, своевременно и в полном объёме выплачивать муниципальному служащему денежное содержание и предоставлять ему социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством и настоящим трудовым договором.

1.3. Муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы в соответствии с должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, отнесенную к _____

(наименование)

1.4. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____

(число, месяц, год)

2. Права и обязанности муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные статьёй 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и Георгиевского городского округа Ставропольского края о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.

2.2. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности, предусмотренные статьёй 12 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и другими законами.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

1) требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией муниципального служащего, а также соблюдения служебного распорядка _____;

наименование муниципального органа

2) поощрять муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

3) привлекать муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

4) реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Работодатель обязан:

1) обеспечить муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

2) обеспечить предоставление муниципальному служащему гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим трудовым договором;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Ставропольского края о муниципальной службе, требования муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края и условия настоящего трудового договора;

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Оплата труда

4.1. Муниципальному служащему устанавливается:

а) денежное содержание, которое состоит из:

должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, установленной в соответствии с Положением о порядке и условиях выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края, председателя Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края, заместителя председателя Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края и должностному окладу лицам, замещающим должности муниципальной службы в Ставропольском крае в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, за выслугу лет;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов должностного оклада;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов должностного оклада;

премий и материальной помощи в соответствии с Положением об условиях выплаты премий, материальной помощи и иных выплат Главе Георгиевского городского округа Ставропольского края, председателю Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края, заместителю председателя Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Ставропольском крае в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края;

ежемесячного денежного поощрения в размере _____ должностных окладов;

других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

5. Служебное время и время отдыха

5.1. Муниципальному служащему устанавливается _____

(нормальная продолжительность служебного времени, ненормированный служебный день, сокращённая продолжительность служебного времени)

5.2. Муниципальному служащему предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Ставропольского края о муниципальной службе.

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в соответствии с Коллективным договором _____

(наименование органа)

6. Срок действия трудового договора

6.1. Трудовой договор заключается:

а) на неопределённый срок;

б) на определённый срок (от одного года до пяти лет)

(указать конкретный срок служебного контракта и причину (правовое основание) заключения срочного контракта)

7. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

7.1. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: _____

(оборудование служебного места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т.д.)

7.2. Муниципальному служащему предоставляются основные гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона, и дополнительные гарантии, указанные в статье 11 Закона Ставропольского края «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае».

8. Иные условия трудового договора

8.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

8.2. Иные условия трудового договора: _____

9. Ответственность сторон трудового договора. Изменение и дополнение трудового договора. Прекращение трудового договора

9.1. Работодатель и муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

9.2. Запрещается требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией муниципального служащего.

9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края;

2) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора.

При изменении работодателем существенных условий настоящего трудового договора муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

9.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.5. Настоящий трудовой договор может быть прекращён по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе.

10. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, – в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Заключительные положения

Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится работодателем в личном деле муниципального служащего, второй – у муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12. Подписи сторон

Работодатель	Муниципальный служащий
_____	_____
(должность)	(ФИО) _____
_____	(подпись) _____
(ФИО)	« _____ » _____ 20 ____ г.
_____	_____
(подпись)	Паспорт _____
« _____ » _____ 20 ____ г.	Серия _____ № _____
_____	Выдан _____
М.П.	_____ (кем, когда)

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Возможность получения государственных услуг
ПФР в электронном виде

В настоящее время упрощен доступ к государственным услугам подачи в ПФР заявлений о выдаче сертификата на материнский капитал и на распоряжение его средствами. Подать указанные заявления граждане, проживающие в любом субъекте РФ, теперь могут через интернет-сайт Пенсионного фонда России. Бесплатное приложение ПФР, доступное для платформ iOS и Android, дает возможность пользователям мобильных устройств воспользоваться, ключевыми сервисами, которые представлены в Личном кабинете на сайте Пенсионного фонда.

После подачи заявления гражданину в течение 5 дней необходимо обратиться в территориальный орган Пенсионного фонда России, куда было направлено электронное заявление, и представить документы личного хранения. Перечни документов для получения сертификата на материнский капитал и распоряжения его средствами размещены на сайте ПФР в соответствующих разделах. Мы рекомендуем запланировать визит в удобное время с помощью электронного сервиса предварительной записи на прием, также размещенного на сайте ПФР.

Сервис подачи заявления о выдаче сертификата на материнский капитал и о распоряжении его средствами предназначен для семей, имеющих двух и более детей. Все услуги и сервисы, предоставляемые ПФР в электронном виде, можно получить на сайте Пенсионного фонда по адресу pfrf.ru. Для этого необходимо иметь подтвержденную учетную запись на едином портале государственных услуг (gosuslugi.ru). Если гражданин уже зарегистрирован на портале, необходимо использовать логин и пароль, указанные при регистрации. Для удобства граждан в клиентской службе нашего Управления специалисты осуществляют подтверждение учетной записи гражданина, который прошел регистрацию на сайте портала госуслуг.

Управление Пенсионного фонда

Кто имеет право на получение средств, учтенных в специальной части лицевого счета умершего застрахованного лица

Постановление Правительства Российской Федерации о «Правилах выплаты Пенсионным фондом РФ правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета» вступило в силу 3 ноября 2007 года.

Правопреемники имеют право на получение средств пенсионных накоплений, если на счете умершего родственника формировалась накопительная часть пенсии (эта часть взносов формировалась с 2002 года на лицевых счетах мужчин 1953 года рождения и моложе, женщин 1957 года рождения и моложе, с 2005 года - женщин и мужчин 1967 года рождения и моложе).

Право на получение накопительной части трудовой пенсии можно реализовать до истечения 6 месяцев со дня смерти родственника. Если срок пропущен – право можно восстановить через суд. Сумма выплат может колебаться от нескольких рублей до нескольких десятков тысяч рублей, в зависимости от размера заработной платы умершего человека, и от полноты уплаты его работодателем взносов на обязательное пенсионное страхование.

Накопительная часть трудовой пенсии правопреемникам умерших застрахованных лиц выплачивается с 3 ноября 2007 года, когда Постановлением Правительства РФ от 03.11.2007 года № 741 были утверждены «Правила выплаты».

Умерший родственник при жизни мог определить правопреемников для получения (распределения) накопительной части своей трудовой пенсии. Это могут быть любые лица, даже не связанные с умершим узами родства. В этом случае накопительная часть пенсии выплачивается лицам, указанным в заявлении застрахованного лица о распределении средств пенсионных накоплений. Если такового заявления в Пенсионный фонд не поступало, то закон определяет право получения выплаты родственниками умершего в следующей последовательности: в первую очередь - детям, в том числе усыновленным, супругу и родителям (усыновителям); во вторую очередь - братьям, сестрам, дедушкам, бабушкам и внукам. Если дети, супруг и родители (усыновители) не обратились за получением накопительной части трудовой пенсии умершего, то средства могут быть выплачены правопреемникам второй очереди.

При подаче заявления о выплате накопительной части трудовой пенсии необходимо представить копии следующих документов:

- удостоверение личности (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, возраст и место жительства);
- документы, подтверждающие родственные отношения с умершим застрахованным лицом (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об усыновлении, опекунов, иные документы, подтверждающие степень родства с умершим застрахованным лицом);
- свидетельство о смерти застрахованного лица;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования умершего застрахованного лица (при наличии);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Пенсионный фонд принимает решение по истечении 6 месяцев со дня смерти застрахованного лица.

Выплата пенсионных накоплений производится до 15 числа месяца, следующего за месяцем принятия ОПФР решения о выплате способом, указанным правопреемником в заявлении (по почте, либо через кредитное учреждение).

Из данных средств удерживаются:

- налог на доходы физических лиц (подходный налог);
- комиссия банка, в случае, если средства пенсионных накоплений выплачиваются путем перечисления на банковский расчетный счет;
- плата за почтовый перевод, в случае, если средства пенсионных накоплений выплачиваются через почтовое отделение связи.

Если после вынесения решения о выплате правопреемникам средств пенсионных накоплений умершего застрахованного лица в ПФР обратится другой правопреемник по закону, восстановивший в судебном порядке срок обращения, выплата ему средств пенсионных накоплений будет произведена из резерва ПФР по обязательному пенсионному страхованию. При этом восстановление выплаченных из резерва ПФР сумм осуществляется за счет правопреемников, которым средства пенсионных накоплений были ранее выплачены, в случае отсутствия их согласия средства восстанавливаются в судебном порядке (регрессный иск).

Управления Пенсионного фонда

О реформировании обязательств по страховым взносам индивидуальным предпринимателям

ПФР даны разъяснения по вопросам реформирования обязательств по страховым взносам, рассчитанным за периоды, истекшие до 01.01.2017.

Согласно ранее действовавшему законодательству в случае отсутствия сведений о доходах налогоплательщиков (индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой) страховые взносы на ОПС за истекший расчетный период взывались в фиксированном размере, определяемом как произведение восьмикратного МРОТ и тарифа страховых взносов в ПФР, увеличенное в 12 раз (часть 11 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ, утратил силу с 1 января 2017 года).

Сообщается, в частности, следующее:

у территориальных органов ПФР отсутствуют основания для реформирования обязательств по страховым взносам в случае представления плательщиками страховых взносов сведений о доходах в налоговые органы после окончания расчетного периода и получения от налоговых органов соответствующих сведений о доходах после направления плательщику страховых взносов требования об уплате недоимки по страховым взносам, пеней и штрафов в размере исходя из 8 МРОТ; если плательщиком страховых взносов сведения о доходах были представлены в налоговый орган до окончания расчетного периода, но не были переданы в территориальный орган ПФР налоговым органом, реформирование обязательств в отношении указанного плательщика страховых взносов является целесообразным.

Управление Пенсионного фонда

Об установлении тождества отдельных наименований профессий

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.03.2017 № 328н «Об установлении тождества отдельных наименований профессий» установлены по согласованию с Пенсионным фондом Российской Федерации следующие тождества:

наименований профессий «слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования» и «электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования» наименованию профессии «электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования», предусмотренному соответствующими разделами и подразделами Списка № 1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях, и Списка № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях, утвержденных постановлением Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10;

наименования профессии «газоспасатель» наименованию профессии «респираторщик», предусмотренному подразделом 5 «Горноспасательные части (станции)» раздела I «Горные работы» Списка № 1, и наименованию профессии «боец», предусмотренному пунктом 4 «Газоспасательная служба» подраздела 3 «Переработка нефти, газа, газового конденсата, угля и сланца» раздела XII «Бурение, добыча и переработка нефти, газа и газового конденсата, переработка угля и сланца» Списка № 2; наименования профессии «печевой иодиодного рафинирования» наименованию профессии «печевой иодиодного рафинирования», предусмотренному подразделом 17 «Получение редких металлов, кальция, магния и титана металлургическим и химико-металлургическим способами» раздела VII «Металлургическое производство (цветные металлы)» Списка № 1;

наименования профессии «кондуктор-свальщик думпкар» наименованию профессии «кондуктор грузовых поездов», предусмотренному Списком профессий рабочих локомотивных бригад, а также профессий и должностей работников отдельных категорий, непосредственно осуществляющих организацию перевозок и обеспечивающих безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, пользующихся правом на пенсионное обеспечение в соответствии с пунктом «д» статьи 12 Закона РСФСР «О государственных пенсиях в РСФСР», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 1992 г. № 272;

наименования профессии «пожарный-спасатель Государственной противопожарной службы» наименованию профессии «пожарный (боец, респираторщик)», предусмотренному Списком должностей работников Государственной противопожарной службы (пожарной охраны, противопожарных и аварийно-спасательных служб) Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, пользующихся правом на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии с подпунктом 18 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 2002 г. № 437.

Управление Пенсионного фонда

Порядок выплаты пенсий, пособий и иных выплат по доверенности

В соответствии с пунктом 19 статьи 21 Федерального закона от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по желанию пенсионера страховая пенсия может выплачиваться по доверенности, выдаваемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Выплата указанной пенсии по доверенности, срок действия которой превышает один год, производится в течение всего срока действия доверенности, при условии ежегодного подтверждения пенсионером факта регистрации его по месту получения страховой пенсии.

Учитывая вышеизложенное, для продления выплаты пенсии по доверенности всем пенсионерам, доверившим получение пенсии другим лицам на срок свыше года, необходимо представить в отдел выплаты пенсии Государственного учреждения – управления Пенсионного фонда РФ по Георгиевскому району Ставропольского края (межрайонного) документ о регистрации в установленном порядке.

В качестве такого документа могут быть представлены следующие документы:

- паспорт пенсионера-доверителя, выписка из паспорта, удостоверяющая в нотариальном порядке;
- свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания, копия свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания, удостоверяющая в нотариальном порядке;
- справки жилищных органов о регистрации по месту жительства или по месту пребывания с указанием оснований выдачи.

Управление Пенсионного фонда

Об обучении компьютерной грамотности пожилого поколения расскажут на видеосеминаре

Пенсионный фонд Российской Федерации совместно с ПАО «Ростелеком» на базе российской программы «Азбука интернета» проводят 19 октября в 10-00 обучающий дистанционный семинар для представителей региональных филиалов ПАО «Ростелеком», сотрудников ведомств и социальных учреждений, подавших заявку на участие в семинаре, а также представителей региональных и районных СМИ, на территории города Георгиевска семинар состоится в здании ГУ – Управления Пенсионного фонда РФ по Георгиевскому району Ставропольского края (межрайонного), по адресу: 357820, Ставропольский край, Георгиевский район, г. Георгиевск, ул. Октябрьская, 143/6, каб.301. Семинар по теме «Особенности организации обучения компьютерной грамотности граждан старшего поколения» пройдет с помощью селекторной видеосвязи в зданиях территориальных Управлений ПФР по Ставропольскому краю, а также в краевом отделении. В рамках семинара состоится выступление представителя Координационного центра реализации национальных центров по развитию компьютерной и интернет-грамотности граждан старшего поколения (г. Нижний Новгород), Представителя отделения Союза пенсионеров России по Рязанской области с докладом об опыте Рязанской области в создании курсов и использовании материалов программы «Азбука интернета», представителя ГБУСО МО ЦСО «Серпуховский городской дом ветеранов», которые представят слушателям опыт региона в части проведения курсов компьютерной грамотности на основе материалов программы «Азбука интернета». Также запланировано выступление представителя ОПФР по Республике Башкортостан с докладом по теме софинансирования ПФР программы обучения компьютерной грамотности пенсионеров. В завершающей части после выступления ряда специалистов представители Пенсионного фонда России и ПАО «Ростелеком» ответят на вопросы журналистов и других участников семинара, в том числе и по теме софинансирования ПФР программы обучения компьютерной грамотности пенсионеров.

Управление Пенсионного фонда

Сроки назначения страховой пенсии

Сроки назначения страховой пенсии оговорены статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях». Страховая пенсия назначается со дня обращения за указанной пенсией, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 данной статьи, но во всех случаях не ранее чем со дня возникновения права на указанную пенсию. В соответствии с частью 5 статьи 22 страховая пенсия назначается ранее дня обращения за страховой пенсией в следующих случаях:
- страховая пенсия по старости — со дня, следующего за днем увольнения с работы, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее чем через 30 дней со дня увольнения с работы;
- страховая пенсия по инвалидности — со дня признания лица инвалидом, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее чем через 12 месяцев с этого дня;
- страховая пенсия по случаю потери кормильца — со дня смерти кормильца, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее чем через 12 месяцев со дня его смерти, а при превышении этого срока — на 12 месяцев раньше того дня, когда последовало обращение за указанной пенсией. Днем обращения за страховой пенсией считается день приема органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, заявления со всеми необходимыми документами, подлежащими представлению заявителем с учетом положений части 7 статьи 21 настоящего Федерального закона. Если указанное заявление пересылается по почте либо представляется в форме электронного документа, порядок оформления которого определяется Правительством Российской Федерации, либо подается через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и при этом к нему прилагаются все необходимые документы, днем обращения за страховой пенсией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данного заявления, либо дата подачи заявления с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг, либо дата приема заявления многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг. В случае, если к заявлению о назначении страховой пенсии приложены не все необходимые документы, подлежащие представлению заявителем, орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, дает лицу, обратившемуся за страховой пенсией, разъяснение, какие документы он должен представить дополнительно. Если такие документы будут представлены не позднее чем через три месяца со дня получения соответствующего разъяснения, днем обращения за страховой пенсией считается день приема заявления о назначении страховой пенсии. В соответствии с частью 6 статьи 22 страховая пенсия по старости лицу, получающему страховую пенсию по инвалидности, достигшему возраста для назначения страховой пенсии по старости, имеющему не менее 15 лет страхового стажа и величину индивидуального пенсионного коэффициента не менее 30 с учетом переходных положений статьи 35 Федерального закона, назначается со дня достижения им указанного возраста без истребования от него заявления о назначении страховой пенсии по старости на основании данных, имеющихся в распоряжении органа, осуществляющего пенсионное обеспечение. Страховая пенсия назначается на следующие сроки:
- страховая пенсия по старости — бессрочно;
- страховая пенсия по инвалидности — на срок, в течение которого соответствующее лицо признано инвалидом, но не более чем до дня назначения страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) либо до дня достижения возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, при наличии 15 лет страхового стажа и величины индивидуального пенсионного коэффициента не менее 30, с учетом переходных положений статьи 35, а при отсутствии требуемого стажа и требуемой величины индивидуального пенсионного коэффициента — до дня достижения возраста для назначения социальной пенсии по старости, предусмотренной подпунктом 5 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- страховая пенсия по случаю потери кормильца — на срок, в течение которого соответствующее лицо считается нетрудоспособным, в том числе бессрочно.

Управление Пенсионного фонда

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

12 октября 2017 г. г. Георгиевск № 1720

О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопроса о предоставлении разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Маяковского, 129, с «Земли населенных пунктов – под жилую застройку индивидуальную» на «Магазины».

В целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства, рассмотрев протокол комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 05.10.2017, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению вопроса о предоставлении разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Маяковского, 129, с «Земли населенных пунктов – под жилую застройку индивидуальную» на «Магазины».
2. Определить: средством массовой информации для опубликования материалов публичных слушаний газету «Георгиевская округа»; дату, место и время проведения публичных слушаний – 27 октября 2017 года в здании администрации, кабинет 75, пл. Победы, 1 в г. Георгиевске, в 15 час. 00 мин; местом ознакомления с вынесенной на публичные слушания документацией – управление архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, кабинет № 63 здания администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00; заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и замечания принимаются до 20 октября 2017 года включительно по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1, каб. № 63.
3. Возложить обязанности по подготовке и проведению публичных слушаний на комиссию по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края – председателя публичных слушаний Крутникова В.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края – первый заместитель главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

А.П.Клименченко

БЛАГОДАРНОСТЬ ЖИТЕЛЕЙ

Мы беженцы из Луганской области - граждане Украины попали в город Георгиевск не по своей воле.

В связи с проведением украинскими националистами военных действий АТО и бомбардировки Донбасса, в июле месяце 5 числа 2014 года нам пришлось покинуть родные места.

В результате мы лишились всего и остались ни с чем. Сначала нас самолетом МЧС доставили из Ростова в Минеральные Воды. Затем автобусом развезли кто куда. Нас – беженцев из Донецкой и Луганской областей в количестве 73-ех человек временно разместили в школе-интернате для слабослышащих детей в городе Пятигорске. Там нас приняли как родных: поили, кормили и даже лечили совершенно бесплатно.

Затем я – Владимир с моим сыном Алексеем и матерью Валентиной Тихоновой выбрали город Георгиевск и уже проживаем здесь 3 года с 5 августа 2014-го года по улице Тронина, 2, корпус 1, кв. 129 вместе с хозяином Тимуром Резуановичем Одинцовым.

Но в июне месяце 13-го августа этого года от сердечной недостаточности умерла моя мать - Чеботарева Валентина Тихоновна. В связи с этим мы от всего сердца выражаем благодарность прежде всего администрации Георгиевского городского округа и лично начальнику службы безопасности администрации Георгиевского городского округа Самарину Ивану Васильевичу за организацию помощи ее похорон. Под руководством Самарина Ивана Васильевича все организации и структуры с пониманием отнеслись к нам и поддержали администрацию Георгиевского городского округа.

Также мы от всей души благодарны директору ГМУП ЖКХ Последову Александру Вячеславовичу за выделение катафалка, оформления документов и выделения земельного участка, директора ООО «Георгиевский ритуал» Шмакова Максима Александровича за оплату экскаватора, чтобы вырыть яму и закопать могилу. Благодарны мы и продавцу Мартыновой Татьяне Олеговне за оформление венка и хорошее обслуживание.

Хотим поблагодарить и Никольскую церковь. С личного указания настоятеля Свято-Никольского храма протоирея Отца Дмитрия было совершено заочное отпевание земли, и читался Сорокоуст. А 17 июня протоиреем Отцом Виктором был отслужен молебен за упокой души моей матери. Искренне благодарны всем жителям дома 2, корпус 1 по улице Тронина, которые оказали финансовую помощь. А именно: председателю ТСЖ «Керамик» Шашловой Людмиле Александровне и Бабенко Ольги Николаевне за организацию финансовой помощи и их личное участие в похоронном процессе.

Особенно мы признательны семье Эсеккуевых Артуру и Елене, а также Доценко Людмиле Григорьевне, Шевченко Николаю, Даллакян Сасуну Макичевичу, Тихоновой Елене Петровне и всем другим жителям этого дома. Безмерно признательны семье Дышлюк Алексею Ивановичу и Галине Егоровне, проживающим в доме напротив по улице Филатова.

**Жители города Георгиевска
Чеботаревы Владимир Алексеевич и сын Алексей**

Жители города Георгиевска выражают огромную благодарность за возрождение ТОСов. Они очень, очень нужны народу, здесь можно решить вопросы с органами правопорядка, жизненные, экологические, административные, санитарные, спорные и т.д. Можно получить консультации, причем бесплатные. Куда, в какой орган власти следует обратиться нуждающемуся и контактные телефоны.

Оформление актов обследования, выдаются характеристики в различные органы: в ОВД, на работу, учебу, суд, опекунство. Проводится информирование и учеба со специалистами УТСЗН, ГЦСОН, занятия в ШГП, со специалистами управления ЖКХ, так как не всегда можно узнать из СМИ новшества по ЖКХ, работа с управляющими компаниями.

ТОСы проводят мероприятия с пожилыми людьми, ветеранами труда, труженниками тыла, одинокопроживающими, больными людьми и молодежью. Проводятся профилактические беседы с правонарушителями общественного порядка и законодательства, с неблагополучными семьями и детьми.

По мимо того, ТОСы активно оказывали помощь в оформлении документов МКД для вступления в программу «Доступная городская среда». И теперь попавшие в эту программу имеют благоустроенные дворы, детские площадки, тренажеры: ул.Воровского, 9, ул.Дзержинского,25, ул.Кочубея,7/2 и 7/1, ул.Тургенева, 11, 11/1, 11/2, ул.Калинина, 142/5, ул.Батакская, 6, ул.Быкова, 10 и14, ул.Салогоубова,3 и 3/1, ул. Мира,12, ул.Калинина, 127, ул.Филатова, 13 и 15. И город приобзавился.

Спортивные площадки и тренажеры способствуют продвижению спорта в жизнь, где могут заниматься и стар и мал.

ТОСами организовываются экскурсии по краю и регионам, отмечаются знаменательные даты и прздники. С помощью администрации были показаны фильмы во дворах МКД и периодически проводятся выездные концерты ДК.

Народ любит и еще раз выражают благодарность реаниматорам ТОСов и желают дальнейших успехов и процветания ТОСам, городу и округу.

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| Подписи: <i>Долгова З.И.</i> | <i>Арутюнян Н.А.</i> | <i>Андрющенко В.И.</i> |
| <i>Толокова Л.Л.</i> | <i>Гайворонская С.А.</i> | <i>Макарова Л.И.</i> |
| <i>Михалева З.Г.</i> | <i>Карпенко Н.А.</i> | <i>Демченко С.А.</i> |
| <i>Кудряшова Н.П.</i> | <i>Саяпина Н.Г.</i> | <i>Ваккер Е.А.</i> |
| <i>Борщевская М.П.</i> | <i>Лукиенко В.И.</i> | |
| <i>Гадяцкая Р.А.</i> | <i>Шутко Л.А.</i> | |
| <i>Парамонова В.Л.</i> | <i>Симинцова А.Г.</i> | |
| <i>Ермакова Р.Е.</i> | <i>Кабаква Р.Н.</i> | |
| <i>Тараканникова Ж.А.</i> | <i>Солнышкин П.И.</i> | |
| <i>Муштай И.Ф.</i> | <i>Сидорова Л.Ф.</i> | |
| <i>Ганджаев И.Ш.</i> | <i>Садковская И.В.</i> | |
| <i>Акопян К.М.</i> | <i>Иванникова В.Л.</i> | |
| <i>Барсекян Л.А.</i> | <i>Игламова Р.З.</i> | |
| <i>Романова М.И.</i> | <i>Осипова Е.А.</i> | |

Информация по распоряжению Губернатора СК №517-р от 20 августа 2013 г.

В III квартале 2017 г. проведено 7 заседаний административной комиссией Георгиевского городского округа Ставропольского края, на которых рассмотрено 82 протокола об административных правонарушениях предусмотренных статьями, закона Ставропольского края от 10.08.2008 г. № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае» (далее, Закона СК № 20-кз)

- за нарушение законодательства Ставропольского края об обеспечении тишины, покоя граждан и общественного порядка (ст.2.5 Закона СК № 20-кз) 20 протоколов;
 - за принятие мер по защите прав несовершеннолетних (ст.2.6 Закона СК № 20-кз) 2 протокола;
 - за невыполнение правил благоустройства населенных пунктов (ст.4.1 Закона СК № 20-кз) 4 протокола;
 - за невыполнение правил по обеспечению чистоты и порядка в населенных пунктах (ст.4.8 Закона СК № 20-кз) 1 протокол;
 - за нарушение требований к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Ставропольском крае (ст.6.3 Закона СК № 20-кз) 10 протоколов;
 - за самовольное осуществление деятельности в сфере торговли (ст.9.4 Закона СК № 20-кз) 45 протоколов.
- Общая сумма наложенных штрафов составила 240 000 рублей. За отчетный период в районный отдел Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации на принудительное взыскание было передано 10 не исполненных административных материала на сумму 25 000 рублей.

Секретарь административной комиссии Георгиевского городского округа Ставропольского края

Ю.Н.Саранчук

СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ...

В Георгиевске разыскан мужчина, обвиняемый в совершении в 2004 году убийства, сопряженного с разбоем

Следственным отделом по городу Георгиевск следственного управления следственного комитета Российской Федерации расследуется уголовное дело в отношении 34-летнего мужчины. Он обвиняется в совершении преступлений, предусмотренных п. «з» ч. 2 ст. 105, п. «в» ч. 4 ст. 162 УК РФ (убийство, сопряженное с разбоем).

По версии следствия, 25 мая 2004 года обвиняемый, вооружившись гвоздодером, ночью незаконно проник в дом пенсионера, где нанес гвоздодером множество ударов по телу спящего пенсионера, от которых он скончался на месте преступления, и похитил деньги в сумме 6800 рублей. Злоумышленник скрылся с места преступления и был объявлен в международный розыск.

Следователями совместно с оперативными работниками систематически отработывались версии возможного местонахождения разыскиваемого. В распоряжении следствия имелась дактилоскопическая карта предполагаемого преступника, он регулярно проверялся по базам учета, были установлены места жительства его родителей в Республике Саха (Якутия) и сестер в городе Ростове-на-Дону, произведены контроль и запись их телефонных переговоров.

В 2017 году в день рождения матери обвиняемого с одного и того же телефонного номера были произведены телефонные звонки его сестрам и родителям. Благодаря проведенному анализу телефонных переговоров, было установлено предположительное местонахождение обвиняемого на территории Республики Саха (Якутия), после чего оперативным работникам в г. Мирный Республики Саха (Якутия) направлено срочное поручение о проверке мужчины, использующего телефон, с которого были осуществлены звонки сестрам и родителям обвиняемого, в распоряжение оперативных работников была предоставлена дактилоскопическая карта обвиняемого, в результате чего было установлено полное совпадение папиллярных узоров обвиняемого со звонившим мужчиной. Обвиняемый был тут же задержан и направлен в город Георгиевск.

В настоящее время по уголовному делу проводятся следственные и иные процессуальные действия, направленные на получение необходимых доказательств. Расследование уголовного дела продолжается.

**Следственный отдел
по городу Георгиевск
следственного управления
Следственного комитета
Российской Федерации
по Ставропольскому краю**

ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Межрайонной прокуратурой проведена проверка исполнения законодательства о среднем профессиональном образовании.

В ходе проверки выявлены нарушения п.1-4 ст.36 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которой в Российской Федерации установлена государственная академическая стипендия студентам. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год и выплачивается один раз в месяц.

В нарушение данных требований законодательства, ГБПОУ «Георгиевский технологический техникум» студентам из числа детей-сирот государственная академическая стипендия не выплачивалась.

В связи с выявленными нарушениями межрайонным прокурором в суд направлено 29 заявлений о взыскании с образовательного учреждения в пользу студентов из числа детей-сирот государственной академической стипендии.

Георгиевским городским судом заявленные прокурором требования удовлетворены в полном объеме.

*И.о. межрайонного прокурора советник юстиций
Кулеши Д.В.*

СООБЩЕНИЕ

**о приеме предложений по кандидатурам членов
территориальной
избирательной комиссии города Георгиевска
с правом решающего голоса**

В связи с досрочным прекращением полномочий члена территориальной избирательной комиссии города Георгиевска с правом решающего голоса, руководствуясь пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), избирательная комиссия Ставропольского края объявляет прием предложений по кандидатуре для назначения нового члена территориальной избирательной комиссии города Георгиевска с правом решающего голоса.

Территориальные избирательные комиссии формируются на основе предложений, указанных в пункте 6 статьи 26 Федерального закона.

Документы представляются в соответствии с перечнем согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденным постановлением ЦИК России от 17.02.2010 № 192/1337-5.

Прием документов осуществляется в течение пяти дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу: г. Ставрополь, пл. Ленина, 1, к.234, т. 8(8652) 22-72-17, 22-72-10.

**Избирательная комиссия
Ставропольского края**

ГЛАВНАЯ ДОРОГА

**Уважаемые жители и гости
Георгиевского городского округа!**

За 9 месяцев 2017 года зарегистрировано 18 дорожно-транспортных происшествий с участием детей в возрасте до 16 лет, в которых получили ранения 20 детей.

В целях профилактики ДТП с участием несовершеннолетних, на территории обслуживания подразделения ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Георгиевский» с 10 по 13 октября 2017 года проводятся профилактические мероприятия «Берегите детей на дороге».

Отделом ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Георгиевский» в этот период будут проведены «массированные отработки» по пресечению нарушений правил перевозки детей вблизи общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций.

Также мы рекомендуем всем пешеходам при движении по дорогам и обочинам в темное время суток, как вне населенных пунктов, так и в населенных пунктах, использовать на своей одежде световозвращающие элементы.

Убедительная просьба ко всем участникам дорожного движения - неукоснительно соблюдать правила дорожного движения – от этого зависят Ваши жизнь и безопасность!

**Начальник ОГИБДД Межмуниципального
отдела МВД России «Георгиевский»
подполковник полиции
Гавриленко К.А.**

ОТЧЕТ

**начальника ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России
«Георгиевский» о проделанной работе за 9 месяцев 2017 года.**

На территории обслуживания ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Георгиевский» за 9 месяцев 2017 года было зарегистрировано 1295 дорожно-транспортных происшествий, из них 103 ДТП, в которых погибли или пострадали люди. При этом 12 человек погибли и 132 получили ранения различной степени тяжести.

Основной причиной дорожно-транспортных происшествий является несоблюдение, а порой прямое игнорирование требований Правил дорожного движения водителями и пешеходами. За 9 месяцев 2017 года зарегистрировано 17 ДТП, в которых получили ранения 19 детей в возрасте до 16 лет. С участием пешеходов произошло 22 ДТП, при этом 7 пешеходов погибли и 19 получили ранения. Отделение Госавтоинспекции снова обращается ко всем участникам дорожного движения, с просьбой неукоснительно соблюдать Правила дорожного движения, быть внимательными и осторожными на дороге, так как от этого зависят Ваши жизнь и здоровье. Уважаемые пешеходы! Не переходите проезжую часть в не установленных для этого местах или на запрещающий сигнал светофора, не выходите на дорогу из-за стоящего транспорта и других препятствий, учитывайте дорожные и метеорологические условия. Обращаем ваше особое внимание на необходимость прикреплять к одежде светоотражающие элементы в темное время суток. Уважаемые родители! Расскажите ребятам о правилах движения для пешеходов, о законах улиц и дорог. Прежде всего, разъясните им, как и когда можно переходить улицы, обратив особое внимание на то, что пешеход должен обязательно остановиться на тротуаре, прежде чем сойти на проезжую часть, осмотреться и, убедившись в отсутствии приближающихся транспортных средств, спокойно переходить дорогу. Это убережет ваших детей от несчастных случаев. Примите все необходимые меры, чтобы ваши дети не имели возможности управлять транспортными средствами, в том числе мопедами, скутерами, квадроциклами. Покупая своему ребенку такие транспортные средства, Вы заранее обрекаете себя и своего ребенка на беду.

В отчетном периоде проведено 890 бесед по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, из них 697 бесед проведено в школах и детских садах.

Ежедневно инспекторский состав взвода ДПС ОГИБДД осуществляет контроль за соблюдением ПДД подростками. Инспекторским составом ОГИБДД за 9 месяцев 2017 года выявлено 313 нарушений ПДД детьми и подростками.

На территории Георгиевского городского округа зарегистрировано 20 правонарушений завладений транспортными средствами. Шесть автомобилей не разысканы.

Всего сотрудниками подразделения ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Георгиевский» за 9 месяцев 2017 года раскрыто 71 преступление, в том числе 38 водителей, управлявших транспортными средствами в состоянии опьянения повторно, задержано 1 транспортное средство, находящееся в розыске, изъяты 6 единиц оружия, выявлено 2 факта незаконной перевозки алкогольной продукции в количестве 2980 литров, выявлен один факт перевозки 7 патронов, 5 фактов перевозки наркотиков (5,348г.). Задержано 5 человек, находящихся в розыске, документов в розыске - 52 факта.

Одно из основных направлений деятельности Госавтоинспекции – профилактика нарушений ПДД участниками дорожного движения. За 9 месяцев 2017 года сотрудниками ОГИБДД пресечено 11173 нарушений ПДД, из них 252 водителя в состоянии опьянения и отказавшихся от медосвидетельствования, 11 нарушений на железнодорожных переездах, 1079 непредоставления водителями преимущества в движении пешеходам на пешеходных переходах, 757 нарушений правил перевозки детей водителями индивидуальных транспортных средств, 898 нарушений правил тонировки и ряд других нарушений.

Мы рекомендуем участникам дорожного движения, в случае возникновения конфликтной ситуации при общении с сотрудником ДПС ГИБДД, использовать средства аудио, видеозаписи.

К административной ответственности за нарушение правил проведения ремонта и содержания дорог, железнодорожных переездов и других дорожных сооружений по ст.12.34 КоАП РФ за 9 месяцев 2017 года было привлечено 13 должностных лиц и 3 юридических лица, за невыполнение предписаний ГИБДД по ст.19.5 ч.1 КоАП РФ привлечено к ответственности 26 должностных лиц и 3 юридических лица.

Сотрудники Госавтоинспекции предпринимают все меры для того, чтобы ситуация на дорогах города продолжала оставаться стабильной. ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Георгиевский» обращается ко всем категориям участников дорожного движения неукоснительно соблюдать требования Правил дорожного движения и быть взаимовежливыми. Будьте внимательны и осторожны на дороге – от этого зависят Ваши жизнь и здоровье.

**Начальник ОГИБДД Межмуниципального
отдела МВД России «Георгиевский»
подполковник полиции
Гавриленко К.А.**

**СОСТОЯЛСЯ ПРИЕМ МИНИСТРОМ ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ И.И. УЛЬЯНЧЕНКО**



В администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края состоялся прием граждан министром труда и социальной защиты населения Ставропольского края Иваном Ульянченко. В приеме приняли участие исполняющий полномочия Главы Георгиевского городского округа – первый заместитель главы администрации Георгиевского городского округа Александр Клименченко, заместитель главы администрации Георгиевского городского округа Юлия Логинова, начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Юрий Кашук.

Обратившиеся на прием задавали вопросы: о расчете компенсации на жилищно-коммунальные услуги, о размере краевого стандарта максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, о выплате ежегодной компенсации Почетным донорам России, о присвоении звания «Ветеран труда», о выплате регионального (семейного) капитала многодетным семьям, о ежемесячной денежной выплате нуждающимся в поддержке семьям, в случае рождения третьего и последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет и др.

От представителей Георгиевской местной организации «Всероссийское общество слепых» поступила просьба об оказании содействия в приобретении фильмов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием разных жанров на благотворительной основе для кинопоказов на кинооборудовании, приобретенном в рамках программы «Доступная среда» государственной программы Ставропольского края «Социальная поддержка».

Ульянченко И.И. даны разъяснения и рекомендации каждому обратившемуся гражданину. Приняты во внимание поступившие жалобы и взяты в работу предложения от населения.

Министр труда и социальной защиты населения благодарит жителей, которые активно участвуют в жизни округа и делятся своими проблемами и предложениями.

Администрация Георгиевского городского округа

**ПО СТРАНЕ ТВОРЧЕСТВА
И МАСТЕРСТВА**



В Доме детского творчества проводились Дни открытых дверей, в которых приняли участие более 390 учащихся начальных классов СОШ № 1,3,5,6,7,29. Ребята совершили увлекательное путешествие в мир творчества, фантазии и красоты.

Наши замечательные педагоги, профессионалы своего дела, провели экскурсии и мастер-классы, рассказывая с увлечением о шитье, росписи, работе с бумагой, кожей, соломкой, песком. Своё творчество представили вокальные студии Дома детского творчества.

Удивительно было видеть горящие глаза детей, которые и не догадывались, какие красивые вещи можно сделать из обычных тканей, ниток и бисера. Ребятам, которые любят выступать, хотят красиво и правильно декламировать стихи, предложили записаться в театр миниатюр. Все желающие получили рекламные буклеты, листовки, чтобы рассказать дома родителям об увиденном и записаться в объединения Дома детского творчества.

Удалось ли достичь поставленной цели мероприятия можно судить по отзывам гостей, которые проявили к нему особый интерес, и отметили, что праздник Дня открытых дверей – важное событие, способствующее развитию активного сотрудничества школы и учреждения дополнительного образования, а так же организации содержательного досуга школьников.

Заместитель директора по УВР, методист Куренева И.А., педагог-организатор Овсянникова Н.Н.

МУЗЕЙ ЧАСОВ



С понятием «время» и «часы» мы сталкиваемся ежедневно. Умение следить за течением времени в процессе деятельности, рационально его использовать – важные качества личности, вот почему уже в дошкольном возрасте детям необходимо прививать умение ориентироваться во времени.

Осваивая вместе с детьми временные категории, мы стремимся к тому, чтобы работа по формированию чувства времени сделала дошколят более любознательными, нацелила их на творчество, подтолкнула к исследованию.

Поэтому в нашем детском саду №28 «Красная шапочка» города Георгиевска был создан свой мини музей часов, который расположен в фойе на лестничной площадке, а так же в группе №8 «Озорнички». Организовали музей воспитатели Луковенко Ирина Петровна и Рябцкая Ирина Александровна.

Музей оказывает бесценное влияние на воспитание детей. Дети получают яркие впечатления, остающиеся с ними на всю жизнь. Представления, полученные в первые годы жизни, никогда не исчезают из памяти. В нашей коллекции находятся разные виды часов: настенные большие и маленькие, наручные, различные будильники, настольные часы, водяные, песочные, каминные. Все эти часы принесли родители, дети и педагоги нашего детского сада. Основная идея – показать, какими разными бывают часы, познакомить ребят с их историей.

В мини музее побывали и познакомились с разными видами часов не только воспитанники из разных возрастных групп, но и их родители.

Такой вот небольшой, но очень значимый и интересный уголок часов существует у нас в детском саду!

Воспитатели детского сада № 28 «Красная шапочка»

**ПРИКАЗ
Министра обороны Российской Федерации**

28 сентября 2017 г.

№ 585

г. Москва

О призыве в октябре-декабре 2017 г. граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 27 сентября 2017 г. № 445 «О призыве в октябре-декабре 2017 г. граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Командующим войсками военных округов, командующему Северным флотом, военным комиссарам обеспечить совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления организацию и проведение призыва в октябре-декабре 2017 г. на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон) призыву на военную службу.
2. Уволить в соответствии с Федеральным законом с военной службы из Вооруженных Сил Российской Федерации солдат, матросов, сержантов и старшин, срок военной службы по призыву которых истек.
3. Приказ объявить во всех ротях, батареях, эскадрильях и на кораблях.

**МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
генерал армии Шойгу С.К.**

Кадастровым инженером Генсен Владимиром Дмитриевичем, квалификационный аттестат №26-10-48, номер в Государственном реестре кадастровых инженеров №4848, почтовый адрес: 357820 Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Говорова,22, адрес электронной почты: gensenvd@mail.ru, контактный телефон 8(962)7413952, в отношении земельного участка КН 26:25:130307:45, адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, р-н Георгиевский, ст-ца Урухская, ул. Тутовая,39, расположенный в кадастровом квартале кн 26:25:130307. Выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Мальцев Алексей Васильевич, проживающий по адресу: 357805, Российская Федерация, Ставропольский край, р-н Георгиевский, ст-ца Урухская, п. Комсомольский,14, контактный телефон: 89283671016

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Г. Георгиевск, ул. Батакская,6, кв. 2, 14 ноября 2017 года в 10 часов 00 минут. Ознакомиться с проектом межевого плана и выразить свои возражения в письменной форме с их обоснованием Вы можете с 27 октября 2017 года по 14 ноября 2017 года с 9-00 до 12-00 по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская,6, кв. 2, контактный телефон и факс: 8(87951)6-35-07, адрес электронной почты: gensenvd@mail.ru

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кн 26:25:130307:15 Ставропольский край, Георгиевский район, ст-ца Урухская, ул. Тутовая,37, и всех заинтересованных лиц.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность и документы о правах на земельный участок.

**Кадастровый инженер
Генсен В.Д.**

Избирательная комиссия города Георгиевска информирует, что копии итоговых финансовых отчетов кандидатов в депутаты Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края пятого созыва размещены на официальном сайте Георгиевского городского округа, в разделе «Избирательная комиссия города Георгиевска».

«КАЖДЫЙ ДОЛЖЕН ЗНАТЬ: НАРКОМАН - ПРЕСТУПНИК!»

Наркомания - одно из самых страшных явлений нашей современности. Это не просто болезнь, от которой умирают десятки тысяч людей, это огромное социальное зло. По статистическим данным ФСКН РФ число наркозависимых в нашей стране составляет более 8 миллионов человек. И что самое страшное, немалое число из них - это подростки 14-16 лет. В школах и в других учебных заведениях должны проводиться классные часы, беседы, лекции, анкетирование, различные мероприятия, ролевые игры, чтобы у подростков и молодежи сформировался защитный барьер от наркотиков. В связи с этим 11 октября в МКУК «Балковский СДК» прошёл круглый стол по проблеме наркомании среди подростков. На мероприятии присутствовали учащиеся 9 класса МКОУ СОШ № 28, работники территориального отдела администрации посёлка, детский врач Агаметова Галина Бухсаевна, библиотекарь Балковской сельской библиотеки (филиал № 23). Присутствующие гости сделали краткие доклады о проблеме наркомании. Галина Бухсаевна рассказала детям о



случаях детской наркомании из своей врачебной практики; пояснив, что подростковая наркомания начинается с простого прикуривания сигареты, принятия алкоголя, приема каких-либо лекарств, содержащих наркотики. Зачастую подростковая наркомания начинается с употребления так называемых наркотиков как спайс,

марихуана, которые способствуют поднятию настроения. Это наиболее опасные наркотические средства, которые вызывают сильную наркотическую зависимость и наносят непоправимый вред. Подростковая наркомания - это особый вид зависимости, когда человек еще не сформировался как личность, еще не понял, что собой

представляет жизнь, не наметил цели, и в этот момент его психику начинают атаковать наркотики, а мотивация к жизни сходит на нет. Преподаватель МКОУ СОШ №28 Куликова Алла Славонтиновна рассказала о том, что профилактика наркомании должна начинаться с родителей, именно им следует говорить своим детям о вреде наркотиков. Доверительные отношения, открытое общение между детьми и родителями - залог профилактики наркомании. Равнодушие, грубая и диктаторская практика в семейных отношениях делают ребенка незащищенным от плохих соблазнов, в том числе и от наркотиков. Участникам были розданы буклеты и рекламная агитация о пагубном влиянии наркотиков на здоровье человека и на его жизнь в целом. Мероприятие прошло плодотворно, и мы надеемся на то, что его участники навсегда оградят себя от страшной беды.

*Художественный
руководитель
МКУК «Балковский СДК»
Ильина О.А.*

«ТЫ - ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ»



7 октября 2017 года в городе Ставрополе состоялась финальная игра по итогам проведения обучающих уроков в рамках федеральной программы «Ты - предприниматель».

Организаторами данного мероприятия выступили Федеральное агентство по делам молодежи «Росмолодежь», Министерство образования и молодёжной политики Ставропольского края и краевая общественная детская организация «Союз детей Ставрополя». Цель игры заключалась в популяризации предпринимательской деятельности среди молодежи и формировании предпринимательской среды.

Основными участниками игры были старшеклассники общеобразовательных организаций Ставропольского края. Учащиеся МОУ СОШ № 3 и

МБОУ СОШ № 29 Георгиевского городского округа приняли активное участие в финальной игре «Ты - предприниматель» и заняли 3 место. Организаторы мероприятия вручали георгиевским ребятам и их руководителю Полтавцевой Ирине Борисовне, методисту МУДО ДДТ, дипломы и сертификаты. А также наградили экскурсией на столярное предприятие «Русичи» успешного предпринимателя Ивана Мордовина.

Атмосфера игры была деловой и очень дружелюбной. В результате старшеклассники узнали много нового и интересного для себя. Познакомились и общались с успешными предпринимателями Ставропольского края.

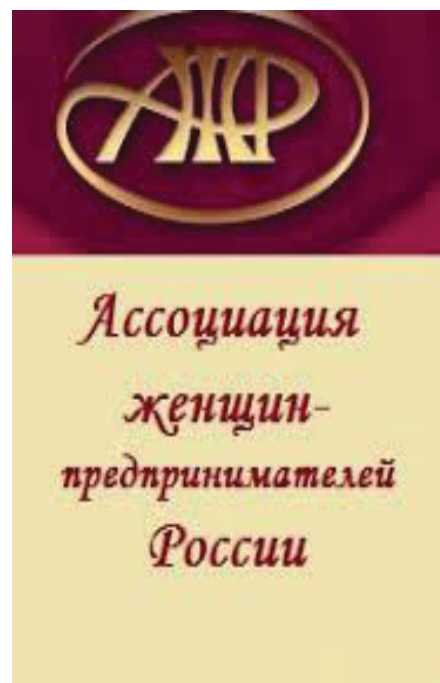
*Методист МУДО ДДТ
Полтавцева И.Б.*

УВАЖАЕМЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!

Общероссийская общественная организация «Ассоциация женщин-предпринимателей России» проводит Всероссийские конкурсы, которые пройдут 16 и 17 марта 2018 года в городе Москве. Подробную информацию можно узнать на сайте: www.assower.ru или по телефону: 8(495) 702-09-37.

Дополнительную информацию и консультацию по подготовке конкурсных документов и участию в конкурсах можно получить по электронной почте: irinapotyagova@gmail.com, по телефонам: 8 (495) 7020937, 8 (903) 7241346, на сайте Ассоциации: www.assower.ru.

Заявки на участие в конкурсах принимаются до 15 февраля 2018 года по адресу: 111673, г. Москва, ул. Суздальская, д. 26, корп. 2.



«ШКОЛА ГРАМОТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЯ»



Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края сообщает Вам, что 26 октября 2017 года в 16 часов 00 минут в кабинете № 75 администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края в целях повышения уровня знаний, а также жилищного просвещения собственников и нанимателей жилья, состоится занятие федерального проекта «Школа грамотного потребителя».