**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

28 ноября 2023 г. г. Георгиевск № 3886

О централизации закупок то-

варов, работ, услуг для обес-

печения муниципальных нужд

Георгиевского муниципального

округа Ставропольского края

В целях централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, руководствуясь частью 1 статьи 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить администрацию Георгиевского муниципального округа Ставропольского края органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление функций по:

1.1. Определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица, а также подведомственных им и администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края муниципальных казенных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, действующих от имени Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, уполномоченных принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, и иных средств в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением:

осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

случаев, установленных соглашением между Ставропольским краем и Георгиевским муниципальным округом Ставропольского края, об осуществлении уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) Ставропольского края, определенным Правительством Ставропольского края, полномочий уполномоченного органа (уполномоченного учреждения) Георгиевского муниципального округа Ставропольского края на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков Георгиевского муниципального округа Ставропольского края при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края;

иных случаев, когда Порядком взаимодействия заказчиков с администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным пунктом 2 настоящего постановления, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) отнесено к компетенции заказчиков.

1.2. Методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия заказчиков с администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края:

от 26 июня 2018 г. № 1621 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского городского округа Ставропольского края»;

от 22 июня 2021 г. № 1889 «О внесении изменений в постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 июня 2018 г. № 1621«О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского городского округа Ставропольского края»;

от 11 февраля 2022 г. № 445 «О внесении изменения в Порядок взаимодействия заказчиков с администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 июня 2018 г. № 1621».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Георгиевского муниципального

округа Ставропольского края

от 28 ноября 2023 г. № 3886

ПОРЯДОК

взаимодействия заказчиков с администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) определяет правила и условия взаимодействия структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация), обладающих правами юридического лица, а также подведомственных им и администрации муниципальных казенных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Георгиевский муниципальный округ), действующих от имени Георгиевского муниципального округа, уполномоченных принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Георгиевского муниципального округа, муниципальных бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа, осуществляющих закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджета Георгиевского муниципального округа, и иных средств в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом, муниципальных унитарных предприятий Георгиевского муниципального округа в случаях, определенных Федеральным законом (далее – заказчик), с администрацией (далее - уполномоченный орган) при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения соответственно муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа (далее – закупки).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

2. Настоящий порядок распространяется на правоотношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа конкурентными способами.

Функции уполномоченного органа в структуре администрации выполняет комитет по муниципальным закупкам администрации.

Уполномоченный орган осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков в соответствии с настоящим Порядком.

Не допускается возлагать на уполномоченный орган полномочия на обоснование закупок, определение условий контракта, в том числе на определение начальной (максимальной) цены контракта (цены всех лотов, в случае если в такой закупке выделены лоты), начальной цены единицы товара, работы, услуги и подписание контракта.

3. Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом (уполномоченным учреждением), определенным Правительством Ставропольского края, в случаях и порядке, установленных частями 4, 7 и 8 статьи 26 Федерального закона, определяется соответственно правовыми актами Правительства Ставропольского края и соглашениями между Ставропольским краем и муниципальными образованиями Ставропольского края.

4. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с осуществлением заказчиками закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупки заказчик по каждой закупке направляет в уполномоченный орган обращение уполномоченного должностного лица заказчика об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - обращение), по форме согласно приложению, с указанием способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащее следующие сведения:

1) наименование объекта закупки;

2) идентификационный код закупки;

3) начальная (максимальная) цена контракта (максимальное значение цены контракта);

4) дата внесения последних изменений в позицию плана-графика;

5) номер и дата принимаемого бюджетного обязательства;

6) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона лица, ответственного за подготовку документов о закупке.

Заказчик, не являющийся главным распорядителем средств местного бюджета, для осуществления закупки обязан согласовать обращение о закупке с главным распорядителем средств местного бюджета.

6. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупки путем проведения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчик по каждой закупке направляет в уполномоченный орган проект извещения об осуществлении закупки, в том числе содержащий следующие документы:

1) описание объекта закупки;

2) требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке и инструкция по ее заполнению;

3) порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах (в случае проведения электронного конкурса);

4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

5) проект контракта и приложения к нему (при их наличии);

6) перечень дополнительных требований к проекту извещения об осуществлении закупки, участникам закупок, содержанию заявок на участие в закупках (при осуществлении закупок на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, установленных федеральным законом, регулирующим отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом).

7. Документы, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 6 настоящего Порядка, заказчик направляет в уполномоченный орган по форме, утверждаемой уполномоченным органом. Ответственность за соответствие документов требованиям Федерального закона несет заказчик.

8. В проекте извещения об осуществлении закупки заказчиком не указывается следующая информация:

1) адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронной площадки;

2) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

3) дата окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке (в случае проведения электронного конкурса, за исключением случая, предусмотренного частью 19 статьи 48 Федерального закона), дата окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке (в случае проведения электронного конкурса), дата подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) дата проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги в случае проведения электронного конкурса (за исключением случая, предусмотренного частью 19 статьи 48 Федерального закона), электронного аукциона.

9. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупки путем проведения закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закрытых электронных процедур, заказчик по каждой закупке направляет в уполномоченный орган документацию о закупке, утвержденную заказчиком, по форме, утверждаемой уполномоченным органом, содержащую следующие документы:

1) описание объекта закупки;

2) требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке и инструкция по ее заполнению;

3) порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах (в случае проведения закрытого конкурса, закрытого электронного конкурса);

4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

5) проект контракта и приложения к нему (при их наличии).

10. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, заказчик направляет в уполномоченный орган на бумажном носителе с приложением электронной версии таких документов в единых форматах электронных документов и открытых форматах для обмена данными, которые размещены на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - электронная версия), записанной на CD-диск, а также копию решения о согласовании проведения закрытого конкурса или закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций (далее - уполномоченный федеральный орган).

Ответственность за соответствие документов требованиям Федерального закона, а также за идентичность документов и информации, представленных на бумажном носителе и на CD-диске, несет заказчик.

11. В документации о закупке заказчиком не указывается следующая информация:

1) адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специализированной электронной площадки;

2) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

3) дата окончания срока рассмотрения заявок (в случае проведения закрытого аукциона), дата подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) дата проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги (в случае проведения закрытого аукциона, закрытого электронного аукциона);

5) о месте и порядке подачи заявок на участие в закупке;

6) о времени проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги в случае проведения закрытого аукциона.

12. Обмен документами и информацией, предусмотренными настоящим Порядком, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения им документов от заказчика, предусмотренных настоящим Порядком, в пределах своей компетенции проверяет их на соответствие требованиям Федерального закона, настоящего Порядка и определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и иных способов, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

Течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, приостанавливается в случае направления уполномоченным органом в адрес заказчика запроса о разъяснении по представленным заказчиком документам и информации, в соответствии с пунктами 6, 9 и 14 настоящего Порядка, до дня получения уполномоченным органом разъяснений по такому запросу.

14. Уполномоченный орган определяет адрес электронной площадки, специализированной электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - адрес электронной площадки), на которой планируется осуществление закупки путем проведения открытых конкурентных способов, закрытых электронных процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

В случае взимания платы оператором электронной площадки, оператором специализированной электронной площадки за проведение электронной процедуры, закрытой электронной процедуры с заказчика, адрес электронной площадки согласовывается уполномоченным органом с заказчиком в течение 2 рабочих дней в письменной форме со дня получения им документов от заказчика.

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченный орган на основании проекта извещения об осуществлении закупки, направленного заказчиком в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, формирует с использованием единой информационной системы в сфере закупок извещение об осуществлении закупки, указывает информацию, предусмотренную пунктом 8 настоящего Порядка, и размещает его в единой информационной системе в сфере закупок в срок, указанный в пункте 13 настоящего Порядка, если иной срок не установлен Федеральным законом.

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченный орган на основании документации о закупке, направленной заказчиком в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, дополняет ее информацией, предусмотренной пунктом 11 настоящего Порядка, подготавливает и направляет приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом.

15. В случае внесения заказчиком изменений в документы, направленные заказчиком в уполномоченный орган в соответствии с пунктами 6 и 9 настоящего Порядка, но не размещенные уполномоченным органом в единой информационной системе в сфере закупок, срок размещения информации о закупке в единой информационной системе в сфере закупок исчисляется со дня получения уполномоченным органом таких изменений.

В случае внесения заказчиком изменений в извещение об осуществлении закупки, размещенное уполномоченным органом в единой информационной системе в сфере закупок, заказчик представляет их в уполномоченный орган не позднее 16 часов в день принятия заказчиком решения о внесении таких изменений. Уполномоченный орган размещает изменения в извещение об осуществлении закупки, представленные заказчиком в соответствии с настоящим абзацем, в срок, установленный Федеральным законом.

В случае принятия заказчиком решения об отмене закупки, соответствующего требованиям Федерального закона, по закупке, информация о которой размещена уполномоченным органом в единой информационной системе в сфере закупок, заказчик предоставляет решение об отмене закупки в уполномоченный орган не позднее 12 часов дня окончания срока, установленного Федеральным законом для принятия им такого решения. Уполномоченный орган не позднее срока, предусмотренного Федеральным законом, размещает извещение об отмене закупки в единой информационной системе в сфере закупок.

В случае принятия заказчиком решения об отмене закупки, соответствующего требованиям Федерального закона, при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) по которым направлены уполномоченным органом участникам закупки, заказчик предоставляет решение об отмене закупки в уполномоченный орган не позднее 12 часов дня окончания срока, установленного Федеральным законом для принятия им такого решения. Уполномоченный орган не позднее срока, предусмотренного Федеральным законом, возвращает участникам закупки поданные ими заявки на участие в закупке и направляет всем участникам закупки, которым направлено приглашение принять участие в закупке, уведомление об отмене закупки.

В случае поступления от участника закупки оператору электронной площадки запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, соответствующего требованиям Федерального закона, которое размещено уполномоченным органом в единой информационной системе в сфере закупок, заказчик по документам, направленным в уполномоченный орган для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Порядком, предоставляет такие разъяснения в уполномоченный орган не позднее 15 часов дня окончания срока, установленного Федеральным законом для размещения разъяснения положений извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок. Уполномоченный орган не позднее срока, предусмотренного Федеральным законом, размещает в единой информационной системе в сфере закупок разъяснения положений извещения об осуществлении закупки.

В случае поступления от участника закупки, получившего приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении закрытого конкурса или закрытого аукциона, направленное уполномоченным органом, запроса об ознакомлении с документацией о закупке, о предоставлении документации о закупке, о даче разъяснений положений документации о закупке, уполномоченный орган соответственно обеспечивает возможность ознакомления с документацией о закупке или предоставляет документацию о закупке, направляет разъяснения такому участнику закупки в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом.

В случае поступления от участника закупки, получившего приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении закрытых электронных процедур, оператору специализированной электронной площадки запроса о предоставлении документации о закупке, о даче разъяснений положений документации о закупке, уполномоченный орган соответственно принимает решение о предоставлении такому участнику закупки документации о закупке или об отказе в предоставлении документации о закупке, о направлении разъяснения в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом.

16. Уполномоченный орган отказывает заказчику в размещении информации о закупке, размещение которой предусмотрено Федеральным законом, в единой информационной системе в сфере закупок, в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае, если:

1) представленные заказчиком документы, предусмотренные настоящим Порядком, не отвечают требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, содержат нечитаемые, неполные сведения о закупке;

2) сроки проведения процедур, установленные Федеральным законом, ведут к нарушению указанного в представленных заказчиком в уполномоченный орган документах, предусмотренных настоящим Порядком, срока начала поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, определенного заказчиком;

3) проект контракта не соответствует требованиям, установленным Федеральным законом, или указанные в нем сведения не соответствуют сведениям, указанным в других документах, представленных заказчиком в уполномоченный орган;

4) закупка не предусмотрена планом-графиком заказчика;

5) уполномоченным органом получен письменный отказ в представлении заказчиком разъяснений по запросу, предусмотренному абзацем вторым пункта 13 настоящего Порядка, либо в случае непредставления заказчиком ответа на такой запрос.

17. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся осуществляется в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона по согласованию с контрольным органом в сфере закупок в случае признания несостоявшимися конкурса, аукциона, если начальная (максимальная) цена контракта превышает предельный размер (предельные размеры) начальной (максимальной) цены контракта, установленный Правительством Российской Федерации, путем направления заказчиком обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом и Правилами согласования контрольным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 961 (далее - Правила).

18. Уполномоченный орган при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытого конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) направляет информацию и документы о закупке, предоставление которых предусмотрено Федеральным законом, в уполномоченный федеральный орган, а также участникам закупки в сроки, установленные Федеральным законом.

По результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытого конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченный орган представляет заказчику информацию о результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с приложением заверенных надлежащим образом копий документов участника закупки, с которым должен быть заключен контракт, необходимых для заполнения заказчиком проекта контракта, не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания проведения уполномоченным органом закрытого конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

В случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) признано несостоявшимся, уполномоченный орган направляет заказчику заверенные надлежащим образом копии документов по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания соответствующих протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся и при принятии заказчиком решения о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с положениями статьи 77 Федерального закона осуществляется в соответствии с пунктом 24 части 1 статьи 93 Федерального закона по согласованию с контрольным органом в сфере закупок в случае признания несостоявшимся определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), если начальная (максимальная) цена контракта превышает предельный размер (предельные размеры) начальной (максимальной) цены контракта, установленный Правительством Российской Федерации, путем направления заказчиком обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом и Правилами.

19. Уполномоченный орган и заказчики обязаны по запросу друг друга давать разъяснения по представленным в соответствии с пунктами 6, 9, 10 и 18 настоящего Порядка документам и информации, а также представлять иные документы, сведения и информацию, находящиеся в их распоряжении, необходимые для эффективного осуществления закупки.

20. Уполномоченный орган вправе проводить заседания (рабочие совещания) с участием контрактных управляющих (представителей контрактных служб) заказчиков для согласования действий и (или) подписания документов, связанных с осуществлением закупок, а также осуществлять взаимодействие с заказчиками в иных согласованных формах.

21. Заказчики, обнаружившие в документах, сведениях и информации, представленных в соответствии с настоящим Порядком, ошибки, недостоверные данные, иные недостатки и нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации, обязаны в течение 5 рабочих дней со дня их обнаружения письменно сообщить об этом в уполномоченный орган (далее - сообщение).

22. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения сообщения обязан письменно проинформировать заказчика о результатах рассмотрения такого сообщения.

\_\_\_\_

Приложение

к Порядку взаимодействия заказчиков с администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ

об определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке Заказчика | Главе Георгиевского муниципального округаСтавропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Обращение об определении

поставщика (подрядчика,

исполнителя)

В соответствии с Порядком взаимодействия заказчиков с администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского муниципального округа Ставропольского края прошу осуществить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование объекта закупки |  |
| ИКЗ |  |
| НМЦК (МЗЦК) |  |
| Дата внесения последних изменений в позицию плана-графика |  |
| Номер и дата принимаемого бюджетного обязательства |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, лица, ответственного за подготовку документов о закупке |  |
| Адрес электронной почты, номер контактного телефона лица, ответственного за подготовку документов о закупке |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

СОГЛАСОВАНО

с главным распорядителем средств местного бюджета

(необходимо для заказчиков, не являющихся главными распорядителями средств местного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)