Проект

1. 
2. **КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА**
3. **ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
4. **СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**
5. Победы пл., 1, г. Георгиевск, Ставропольский край, 357820
6. тел. (87951) 5-01-19 e-mail: ksp-ggo@mail.ru

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. г. Георгиевск № \_\_\_\_

Об утверждении карты коррупционных рисков в контрольно-счётной палате Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1. Утвердить карту коррупционных рисков в контрольно-счётной палате Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.
2. 2. Признать утратившим силу распоряжения контрольно-счётной палаты Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2023 г. № 29-о «Об утверждении карты коррупционных рисков в контрольно-счётной палате Георгиевского городского округа Ставропольского края».
3. 3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель контрольно-счётной

палаты Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края Т.В.Иванова

 УТВЕРЖДЕНА

 распоряжением контрольно-счётной

 палаты Георгиевского муниципального

 округа Ставропольского края

 от 2024 г. № \_\_\_\_\_

**Карта коррупционных рисков**

контрольно-счётной палаты Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Осуществление внешнего муниципального финансового контроля | Принятие решения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий выборочно в отношении отдельных органов (учреждений).По завершении экспертно-аналитических и контрольных мероприятий не отражение в акте (справке), заключении, отчете о результатах мероприятий выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.Принятие по результатам проверки контрольных и экспертно-аналитических мероприятий формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | Председатель контрольно-счётной палаты Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – председатель)Председатель, заместитель председателя контрольно-счётной палаты Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – заместитель председателя), инспекторы контрольно-счётной палаты Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – инспекторы)Председатель, заместитель председателя, инспекторы | ВысокаяВысокаяВысокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции.Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с утвержденным планом работы и стандартами.Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с утвержденным планом работы и стандартами.Ежегодный отчет о проделанной работе и планах на предстоящий год перед Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.Разъяснение служащим:-обязанности незамедлительно сообщить председателю (нанимателю) о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;-ответственности за совершение коррупционных правонарушений.Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с утвержденным планом работы и стандартами.Ежегодный отчет о проделанной работе и планах на предстоящий год перед Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.Разъяснение служащим:-обязанности незамедлительно сообщить председателю (нанимателю) о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;-ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2. | Аудит в сфере закупок | По завершению аудита не отражение в акте, отчете выявленных нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Проведение аудита закупок в соответствии с утвержденным планом работы и стандартами.Разъяснение служащим:-обязанности незамедлительно сообщить председателю (нанимателю) о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;-ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 3. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность).Представление неверных данных в отчётности по осуществлению закупок.Отсутствие объективной потребности в закупке.Установление необоснованного преимущества для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары (работы, услуги).Заключение муниципальных контрактов (договоров) без соблюдения установленных процедур закупок. | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий при осуществлении закупок. Обеспечение публичности и открытости при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.Проведение регулирование порядка, способа и сроков совершения действий при осуществлении закупок.Обеспечение публичности и открытости при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.Проведение обучающихся мероприятий для служащих по вопросам противодействия коррупции. Ознакомление служащих с локальными актами под роспись, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. |
| 4. | Обеспечение контроля за сохранением и распределением материально-технических ресурсов | Распоряжение материально-техническими ценностями в своих интересах и интересах третьих лиц | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Обеспечение повышенного контроля за проведением своевременной, фактической инвентаризацией.Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц.Ознакомление служащих с локальными актами под роспись, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. |
| 5. | Кадровое обеспечения деятельности | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу. | Председатель | Высокая | Разъяснения законодательства Российской Федерации (далее-РФ). Ознакомление вновь принятых служащих с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. |
| 6. | Составление протоколов об административных правонарушениях | Должностному лицу при осуществлении производства по делу об административном правонарушении лицом, совершившим правонарушение, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействия), связанные с осуществлением административного производства, в интересах правонарушителя. | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Разъяснения должностным лицам:-об установленных действующим законодательством РФ мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение;-обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, установленных в целях противодействия коррупции.Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. |
| 7. | Представление в судебных органах прав и законных интересов органа местного самоуправления | Ненадлежащие исполнение обязанностей представителя контрольно-счётной палаты (пассивная позиция при защите интересов контрольно-счётной палаты) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц при представлении интересов контрольно-счётной палаты.Злоупотребление представленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов контрольно-счётной палаты. | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Разъяснения служащим:-обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;-ответственность за совершение коррупционных правонарушений;-анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции. |
| 8. | Проведение необходимых мероприятий в рамках работы по противодействию коррупции | Нанесение ущерба контрольно-счётной палате действиями, связанными с конфликтом интересов | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики.Ознакомление вновь принятых служащих с локальными актами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Проведение обучающих мероприятий для служащих по вопросам противодействия коррупции.Размещение информации (планов, локальных актов в сфере противодействия коррупции). |
| 9. | Работа с обращениями граждан | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. | Председатель, заместитель председателя, инспекторы | Высокая | Доведение до сотрудников контрольно-счётной палаты нормативных актов, регулирующих порядок рассмотрения обращений. |