

О ГЕОРГИЕВСКАЯ О КРУГА



31 МАЯ 2024 год №32(1515)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления Георгиевского муниципального округа

В 1984 г. Георгиевск награжден Орденом Дружбы Народов

Образование

Успехов вам, выпускники!



25 мая для 474 выпускников 11-х классов Георгиевского округа прозвенел Последний звонок. Впереди у ребят - экзамены, студенческие годы, взрослая жизнь и новые горизонты, пусть будут они широкими, чистыми и светлыми! Успехов вам, выпускники - 2024!

Важное

Новый пункт временного содержания безнадзорных животных начнет работу в июле

В соответствии с внесенными в законодательство Ставрополья изменениями с 1 июля 2024 года временное содержание отловленных на территории края животных без владельцев будет осуществляться в специальных модульных пунктах.



Один из них уже построен в нашем округе. Заказчиком выступила Георгиевская районная станция по борьбе с болезнями животных. Глава округа Андрей Зайцев и его заместитель Игорь Грищенко выехали на место и посмотрели, как продвигается работа. Основная часть выполнена – собраны конструкции и помещения, в которых будут размещаться собаки и кошки, оборудование, корма, персонал. В течение следующего месяца завезут необходимую технику и мебель. Также предстоит нанять на работу специалистов.



поможет сократить численность бродячих собак и кошек на улицах округа, - сказал Андрей Владимирович.

2024 ГОД СЕМЬИ

Городской парк
г. Георгиевск, ул. Октябрьская, 94

1 ИЮНЯ 11:00

Праздничная концертная программа,
посвященная
Международному дню защиты детей

Семья -
теплое самое место
на земле

0+

«Золотое слово Руси»

В День славянской письменности на Лермонтовской аллее прошла концертная программа «Золотое слово Руси». Этот праздник – в честь великих просветителей,



святых равноапостольных братьев Кирилла и Мефодия, создателей славянской азбуки.

Почетный гость мероприятия - депутат Госдумы РФ Елена Вениаминовна Бондаренко. Она отметила, что на протяжении многих лет наш округ показывает самый высокий уровень проведения культурно-массовых мероприятий. Это, конечно же, большая заслуга всех работников культуры, коллективов, артистов и художественных руководителей округа.

Участники праздника порадовали яркими вокальными номерами и хореографическими номерами, а еще выставкой декоративно-прикладного искусства. До чего же хороши и разнообразны работы георгиевских умельцев!

Всё было в этот день душевно, творчески и по-народному. День славянской письменности и культуры для многих из нас – напоминание о единстве всех славянских народов, их общих истоках и традициях.

Пресс-служба администрации Георгиевского округа



«ВАХТА ПАМЯТИ 2024»

С 3 по 9 мая группа туристов из числа обучающихся МУДО ЦТЭК под руководством педагогов Сошникова И.В. и Шевцова А.В. приняла участие в краевом Первенстве туристских походов «Вахта Памяти 2024», посвященном 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Ребята прошли пешеходный маршрут 1 категории сложности по Северному Приэльбурью в местах дислокации партизанского отряда имени М.Ю. Лермонтова, протяженностью 108 километров. Маршрут включал в себя пос. Кичи-Балык (КЧР) – экопарк «Долина нарзанов» (КБР) – водопад в долине реки Мушта

- долина реки Хасаут – пос. Хасаут (заброшен) – гора Большой Бермамыт (2592 м) – долина реки Эшкакон – плато Пастбищное – г. Кисловодск.

Туристы в полной мере ощутили капризы погоды при преодолении естественных препятствий – крутых подъемов и спусков, заболоченных участков и бродов через реки, по долинам которых пролегал маршрут. Почти всё время (кроме 1 и 6 дня) группу преследовала холодная погода – туман, дождь и снегопад, а в довершение – преодоление 17 бродов по колено и выше в дикой долине реки Эшкакон.

Несмотря на дождь и снегопад, приходилось ежедневно ставить палатки для ночлега, разжигать костёр для того, чтобы приготовить пищу. Но все эти трудности только укрепили в ребятах навыки выживания в экстремальных условиях спортивного похода. А приобщение к историческому, культурному и духовному наследию родного края прошло через посещение краеведческого музея и возложение цветов к памятнику «Журавли» в честь погибших воинов в годы Великой Отечественной войны города Кисловодска.



Центр туризма, экологии и краеведения

Старшее поколение

В рамках реализации национального проекта «Демография» и регионального проекта «Старшее поколение» в стационарном отделении временного (постоянного) пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов Георгиевского центра социального обслуживания населения, подведомственного министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края, для получателей социальных услуг организованы занятия трудотерапией.

Мы круглый год обустроиваем нашу территорию. Зимой убираем снег, осенью – опавшие листья, а весной



и летом занимаемся озеленением: сажаем саженцы цветов, ухаживаем за клумбами, делаем цветочные композиции.

Субботники – это наша общая забота. В них принимают участие сотрудники и проживающие, которые создают красоту своими руками. «Мы хотим видеть наш двор красивым!» – говорят они.

Именно лес и его свежий воздух благоприятно влияют на здоровье и состояние наших проживающих. Чистая территория, благоухающие цветы и сам процесс ухода за ними прекрасно сказываются на настроении пожилых людей.

Территорию стационарного отделения украшают множество зеленых насаждений, красивые клумбы с многолетними и однолетними растениями. Всё это сделано руками сотрудников и проживающих.

А осознание того, что вся эта красота – дело наших рук, поднимает настроение и приносит радость всем окружающим.

Елена Лебедева, заведующая отделением

Скоро!

Лагерь «Радуга» готовится к открытию смены

На территории епархиального духовно-патриотического детского летнего лагеря «Радуга» во всю кипит работа, здесь готовятся к открытию первой лагерной смены!



На помощь пришли студенты-волонтеры из ГТМАУ и Георгиевского колледжа. Ребята подмести территорию, собрали и вынесли мусор. А для того, чтобы добровольцам работало легче, руководство лагеря подготовило для них вкусные и ароматные булочки.

В этом году лагерь готовится при-



нять более 500 детей. В первую смену к местным ребятам присоединятся 54 подростка из Белгородской области, а четвертая смена примет уже более 100 юных белгородцев.

ГОЧС

Мероприятия по подготовке к пожароопасному периоду

В связи с наступившим пожароопасным периодом, в целях предотвращения природных, бытовых и других пожаров, руководителям объектов социальной сферы и экономики, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, с целью проведения профилактической работы в области пожарной безопасности и предотвращения чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами, необходимо проработать и рассмотреть вопрос по созданию в организациях и на предприятиях объектов подразделений добровольной пожарной охраны.

КМБ+

Юные экологи за чистоту окружающей среды!

В Ставропольском крае состоялся VI краевой экологический конкурс «Крышечки Макулатура Батарейки+». Организатором мероприятия выступил Агрохолдинг «СТЕПЬ», собрав со школьниками порядка четырех тонн отходов.

«КМБ+» – всю весну это название мелькало в каждом дворе южного региона, ведь участие приняли дети 12 школ разных районов Ставропольского края. Целью 3 787,28 тонны пластиковых крышек, макулатуры и батареек собрали школьники на переработку. Инициаторами экологической миссии выступили Агрохолдинг «СТЕПЬ» в партнерстве с АНО «Центр развития рационального распределения отходов». Сотрудники сельхозпредприятия «Ульяновец», входящего в Агрохолдинг, оказали поддержку мероприятию на месте.

Примечательно, что активному участию детей и весомым показателям сбора способствовал не только экологический конкурс, но и тематические занятия, уроки и викторины от руководителя службы устойчивого развития Агрохолдинга «СТЕПЬ» Евгении Борисовны Ковалевой. Вектор проведенной программы – формирование системы раздельного сбора отходов. «КМБ+» – это взаимодополняющие мероприятия, которые призваны мотивировать детей задуматься о важном и внести свой вклад в решение экологических проблем. Даже те



дети, кто ранее не задумывался о подобных вещах, к концу программы благодарил организаторов за то, что смогли понять суть бережного отношения к окружающей среде.

Собранные килограммы определили призеров в этой нелегкой, но полезной борьбе. Конкурс проводился как среди школ, так и среди отдельных классов каждой из школ. В общем рейтинге среди школ беспрецедентным победителем конкурса стала средняя общеобразовательная школа №13 села Мирное. Её ученики собрали более тонны отходов и активнее остальных рассказывали о конкурсе в соцсетях. Образовательное учреждение получило

денежный приз от Агрохолдинга «СТЕПЬ» на нужды школы, а трофеем стал уникальный мастер-класс по переработке отходов пластика от сотрудников АНО «Центр развития рационального распределения отходов». Так, вместе с профессионалами у них была возможность переработать отходы с помощью специального прибора по измельчению крышек. Ученики смогли сделать себе памятные значки из вторсырья. Кроме того, компания поддержала облагораживание школьной территории высадкой новых деревьев, которую производят уже этой осенью.

Рейтинг среди классов школ в конкурсе распределился следующим образом:
570 кг – МБОУ СОШ № 25 пос. Новоульяновский. Благодарность школе;
475,05 кг – МБОУ СОШ № 9 им. Рыбникова ст. Темнолесская. Победителем стал 8 «б» класс;
432,68 кг – МКОУ СОШ № 13 с. Ореховка. Победителем стал 2 класс;
422,7 кг – СОШ №23 с. Новозаведенное. Победителем стал 4 «а» класс;



377 кг – МБОУ СОШ № 15 с. Казинка. Победителем стал 1 «б» класс;
198,6 кг – МКОУ СОШ № 13 с. Апанасенковское. Победителем стал 2 класс;
75,6 кг – МОУ СОШ № 2 с. Александрия. Победителем стал 5 «а» класс;
71,2 кг – МКОУ СОШ № 2 с. Бешпагир. Победителем стал 4 «а» класс;
55,4 кг – МКОУ СОШ № 5 с. Сергиевское. Благодарность школе;
22,9 кг – МКОУ СОШ № 17 с. Сухая Буйвола. Победителем стал 4 «б» класс;
8,15 кг – МБОУ СОШ № 5 ст. Марьинской. Победителем стал 5 «а» класс.

Победителем конкурса среди классов ожидали большие подарочные коробки со сладкими призами и полезными яблоками, выращенными в садах Агрохолдинга «СТЕПЬ». Дети с нетерпением и большим интересом открывали таинственный подарок, а увидев содержимое, были приятно удивлены вкусному угощению. В дополнение к аппетитному сюрпризу классы-победители наградили почетными грамотами участников, а тематические занятия, уроки и викторины стали приятным бонусом и укрепили экологическую культуру среди юных местных жителей.

Создание благоприятных условий расширило возможности для активного участия молодежи края в общественно полезной экологической деятельности – раздельном сборе отходов. Каждая школа внесла весомый вклад в экологию Ставропольского региона. В этом конкурсе нет победителей, есть неравнодушные люди, которым небезразлична окружающая среда и здоровье планеты. Подобные мероприятия способствуют традиции в системе сбора отдельных видов отходов.

Агрохолдинг «СТЕПЬ» традиционно уделяет значительное внимание вопросам экологии. «СТЕПЬ» в числе лидеров по устойчивому развитию среди российских сельхозкомпаний.

Проведенные мероприятия входят в одно из направлений комплексной программы Агрохолдинга по развитию сельских территорий «Люди труда». В рамках этой программы компания способствует улучшению качества жизни в сельских территориях регионов своего присутствия – Ростовской области, Ставропольском и Краснодарском краях. «Люди труда» – это экосистема, включающая реализацию тематических мероприятий по шести взаимосвязанным направлениям: экологическому, образовательному, досуговому, инфраструктурному, медийному и ЗОЖ.

Пресс-служба Агрохолдинга «СТЕПЬ»

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Георгиевская централизованная клубная система»
Георгиевский городской Дом культуры

2024
ГОД СЧАСТЬЯ

6 июня 16:00

Отчетный концерт
народного народно-сценического ансамбля
казачьей песни
"БЛАГОВЕСТ"



г. Георгиевск, ул. Луначарского, 41

0+

Администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края
Муниципальное учреждение «Центр молодежных проектов»

ГЕОРГИЕВСК ЦМПИ Молодежь Ставрополя ЕДИНМЕСТЕ РСМ

6+



XI открытый фестиваль
исполнителей жестового пения
«Пьющая тишина»

7 ИЮНЯ

Г. ГЕОРГИЕВСК
ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ (УЛ. ЧУГУРИНА 12)

16:00 МАСТЕР КЛАССЫ
17:00 НАЧАЛО ФЕСТИВАЛЯ

На спортивной арене

«Кубок Кавказа»

С 17 по 19 мая в Невинномысске состоялось открытие межрегиональных соревнований по тхэквондо МФТ «Кубок Кавказа».



Более тысячи участников из 17 регионов России встретились на арене невинномысского спорткомплекса.

Мероприятие подобного уровня по тхэквондо МФТ впервые проходило на территории Ставропольского края в соответствии с единым календарным планом Минспорта РФ.

Организаторы - Федерация тхэквондо МФТ края, Всероссийская федерация тхэквондо МФТ при поддержке минспорта Ставрополя.

Георгиевский муниципальный округ представили спортсмены и тренер клубного формирования «Таеквон-до» Городского Дворца культуры.

Чалов Семен - 1 место среди цветных поясов, категория «юноши 8-9 лет» по дисциплине тхэквондо;

Петин Николай - 2 место среди цветных поясов, категория «мужчины 18 и выше» по дисциплине массажи.

Победитель и призер награждены медалями, грамотами и ценными призами.

Поздравляем с достойными результатами! Желаем дальнейших успехов и побед!

Ольга Емельянова,
менеджер Городского Дворца культуры МБУК «ГЦКС»

ОПРОС МИНТРУДА для работодателей

Внимание!

Всероссийский опрос работодателей о перспективной кадровой потребности

Вниманию работодателей, осуществляющих производственную деятельность на территории Георгиевского округа!

В целях определения общей и замещающей потребности организаций и индивидуальных предпринимателей в кадрах на пятилетний прогнозный период Минтруд России проводит всероссийский опрос работодателей.

Опрос можно пройти на цифровой платформе ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, доступ к которой будет открыт с 1 июня 2024 года по ссылке <https://prognoz.vcot.info>.

Результаты опроса будут представлены в обобщенном виде как прогноз профессионально-квалификационной структуры рынка труда и замещающей потребности в профессиональных кадрах в перспективе на 5 лет (по годам).

В период проведения опроса осуществляется консультационная поддержка работодателей через региональные контакт-центры, номера телефонов которых будут доступны на информационной платформе опроса.

Е.И.Савенко, и.о.начальника управления труда
и социальной защиты населения
администрации Георгиевского муниципального округа

ФЕСТИВАЛЬ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

СТАВ\$TYLE

15 ИЮНЯ

Г. ГЕОРГИЕВСК

12+

Дорогие друзья!
15 июня в городском Дворце культуры
(ул. Чугурина, 12) пройдет II краевой
фестиваль легкой промышленности,
моды и дизайна
«СТАВ-STYLE- 2024».

На фестивале будут представлены новые коллекции одежды от ведущих дизайнеров и производителей Ставропольского края (Георгиевск, Пятигорск, Ессентуки, Кисловодск, Ставрополь), а также городов: Нальчик, Владикавказ, Сочи и Краснодар.

Партнеры мероприятия: модельные агентства: GIZAMODELS, Arty Models, ALMAST models, компании: «Эстель», «Виктори», «Акваника», «Barista».

В рамках фестиваля пройдет круглый стол о проблемах легкой промышленности в СКФО. Организаторы - Администрация Георгиевского муниципального округа, Централизованная клубная система, Центр молодежных проектов.

«Став-STYLE – 2024» в Георгиевске -
креативно, стильно, современно!

Приходите! Вход свободный.
Начало показа в 16.00.

ЕДИНАЯ
РОССИЯ

ПРИЁМ
ГРАЖДАН

С 3 по 7 июня 2024 года Георгиевская Местная общественная приёмная ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» проведёт тематическую Неделью приёмов граждан по вопросам материнства и детства.

Записаться на приём можно по телефону:
8 (87951) 5-07-79 или по адресу:
г. Георгиевск, ул. Пятигорская, 2А

К сведению

Уважаемые землепользователи! (владельцы земельных участков, лица, арендующие землю, фермеры)

Действующим законодательством предусмотрено уголовная ответственность за незаконное выращивание и культивирование запрещённых к возделыванию растений, содержащих наркотические вещества (ст. 231 УК РФ) и административная ответственность за принятие мер по уничтожению дикорастущих растений, включённых в перечень наркотических средств и дикорастущей конопли (ст. 10.5 КРФ об АП) и незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры (ст. 10.5.1 КРФ об АП).

Согласно статье 10.5 КРФ об АП принятие землевладельцем или землепользователем мер по уничтожению дикорастущих растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, после получения официального предписания уполномоченного органа, влечет наложение административного штрафа:

- на граждан в размере от трёх тысяч до четырёх тысяч рублей;
- на должностных лиц – от пяти тысяч до десяти тысяч рублей;
- на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Согласно ст. 10.5.1 КРФ об АП незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, если это действие не содержит уголовно наказуемого деяния, влечет наложение административного штрафа:

- на граждан в размере от трёх тысяч до пяти тысяч рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток;
- на юридических лиц – от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

В случае обнаружения незаконных посевов и очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений необходимо незамедлительно информировать отдел МВД или органы местного самоуправления.

Внимание! Даже декоративный мак может содержать запрещенные к обороту вещества. В связи с чем его наличие может привести к неприятной процедуре разбирательства, вплоть до проведения экспертизы на наличие в растении наркотических веществ. Рекомендуем вам принять меры к уничтожению на ваших приусадебных участках наркосодержащих растений!

Уважаемые граждане! Будьте бдительны и внимательны к своим участкам и участкам своих соседей! Если вам известны случаи незаконного выращивания мака и конопли или их распространения, а также места скопления наркоманов, притоны и лица, сбывающие наркотические, психотропные, сильнодействующие ядовитые вещества, сообщите об этом по телефонам:

Отдел МВД России «Георгиевский»: 35-1-00, 02, 102 (круглосуточно);
антинаркотическая комиссия в Георгиевском муниципальном округе: 2-43-19 (понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

Кроме того, оставить информацию можно на официальном сайте Георгиевского муниципального округа (www.georgievsk.ru) в разделе «Обращения».

Важна каждая звонка и любое сообщение. Вся поступившая информация обязательно будет проверена, ни один звонок не останется без внимания. Мы надеемся на вашу активную гражданскую позицию. Ваша информация сохранит здоровье и жизни многих людей, а возможно и ваших близких.

Антинаркотическая комиссия
в Георгиевском
муниципальном округе

ВНИМАНИЕ!
15 Июня 2024г. в 16-00 состоится
общее собрание СНТ «Урожай»
(основной государственный
регистрационный номер 1022601172032).

Повестка дня:
1. Принятие и исключение членов СНТ «Урожай».
2. Осуществление дорожных работ в СНТ «Урожай».
3. Вывоз мусора в СНТ «Урожай».
4. Газификация улиц в СНТ «Урожай».
5. Передача ЛЭП в собственность «Восточных Сетей».
6. Окончание срока деятельности, выборы нового Председателя СНТ «Урожай».
8. Прочие вопросы.
Председатель ДНТ «Урожай»
Объедков Е.В.

О предоставлении
единовременной денежной
компенсации части расходов на
проведение работ внутри границ
земельных участков
по догазификации их
домовладений и (или)
приобретение ими
внутридомового газового
оборудования для установления
в домовладении

В Ставропольском крае с 2023 года отдельным категориям граждан предоставляется единовременная денежная компенсация части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении.

В перечень расходов, которые подлежат возмещению, включены расходы на проведение работ внутри границ земельного участка, расходы на приобретение газовой плиты, газового котла, газового водонагревателя, индивидуального прибора учета газа, колонки или бойлера косвенного нагрева, газовой варочной панели, газового духового шкафа, системы контроля загазованности.

Единовременная денежная компенсация выплачивается в размере фактических затрат, но не более 100,0 тыс. рублей.

Правом на получение единовременной денежной компенсации могут воспользоваться участники и инвалиды Великой Отечественной войны; ветераны боевых действий; члены семей погибших (умерших) участников, инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; труженики тыла; жители блокадного Ленинграда; бывшие несовершеннолетние узники концлагерей; «дети войны»; инвалиды, семьи, имеющие детей-инвалидов, лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами; многодетные и малоимущие семьи; участники специальной военной операции, члены семей участников специальной военной операции (супруга (супруг); вдова (вдовец), не вступившая (не вступивший) в повторный брак; дети, не достигшие возраста 18 лет; дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения; лица, находящиеся (находившиеся) на иждивении участника специальной военной операции) (далее – льготник).

Единовременная денежная компенсация предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- льготник понес расходы на проведение работ внутри границ земельного участка по догазификации домовладения и (или) приобретения внутридомового газового оборудования для установления его в домовладении;
- льготник является собственником домовладения;
- домовладение является местом жительства льготника;
- установка внутридомового газового оборудования в домовладении осуществлена впервые;
- технологическое присоединение домовладения к сетям газораспределения осуществлено на основании договора о подключении (технологическое присоединение) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации, заключенного льготником с организацией, выполнившей данные работы, не ранее 21 апреля 2021 года.

Оформить документы для получения единовременной денежной компенсации необходимо в управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – управление).

Выплата единовременной денежной компенсации осуществляется министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

Информацию о порядке предоставления единовременной денежной компенсации можно уточнить в управлении по адресу: г. Георгиевск, ул. Тургенева 26/1, тел. 3-17-90, или позвонить в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края по телефону – 8 (8652) 37-35-82.

Записаться на прием в управление можно по телефону 3-17-90.

Также с перечнем необходимых документов и условиями предоставления единовременной денежной компенсации можно ознакомиться на сайте министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края: www.minsoc26.ru.

И.о. начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края
Е.И.Савенко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 марта 2024 г. г. Георгиевск № 906

Об утверждении Порядка осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2024 г. № 328-29 «Об утверждении Правил благоустройства Георгиевского муниципального округа Ставропольского края», администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края: от 15 августа 2017 г. № 1273 «Об утверждении Порядка осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края»; от 09 апреля 2018 г. № 956 «О внесении изменений в постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 15 августа 2017 г. № 1273 «Об утверждении Порядка осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Грищенко И.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий полномочия Главы
Георгиевского муниципального округа Ставропольского края
А.Е.Федосиади

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 906

ПОРЯДОК

осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Закон о рекламе), Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2024 г. № 328-29 «Об утверждении Правил благоустройства Георгиевского муниципального округа Ставропольского края» (далее – Правила благоустройства), иными муниципальными правовыми актами Георгиевского муниципального округа Ставропольского края определяет порядок демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края с нарушением требований законодательства о рекламе.

Действие настоящего Порядка распространяется также на правоотношения, связанные с демонтажом информационных конструкций, не соответствующих требованиям, установленным Правилами благоустройства.

2. Рекламная конструкция признается незаконно установленной в случаях, если рекламная конструкция установлена и (или) эксплуатируется без разрешения, срок действия которого не истек, по истечении срока действия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, после аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или признания его недействительным в соответствии со статьей 19 Закона о рекламе (далее – рекламная конструкция).

3. Органом, уполномоченным на подготовку и выдачу предписаний о демонтаже рекламных конструкций, является управление архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – управление архитектуры и градостроительства).

4. Органом, уполномоченным от имени администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края на организацию мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края с нарушением требований законодательства о рекламе, является управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – управление ЖКХ).

II. Выявление рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края с нарушением требований Закона о рекламе

5. Выявление рекламных конструкций на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, установленных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований Закона о рекламе, осуществляется управлением архитектуры и градостроительства на основании обращений физических и юридических лиц, органов государственной власти, поступивших в администрацию Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, а также результатов осмотров установленных на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края рекламных конструкций, проводимых управлением архитектуры и градостроительства.

III. Подготовка и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края с нарушением требований Закона о рекламе

6. Подготовка и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций осуществляется управлением архитектуры и градостроительства в соответствии со статьей 19 Закона о рекламе в течение 7 рабочих дней со дня выявления рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой с нарушением требований Закона о рекламе.

7. Владелец рекламной конструкции обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

8. Если в установленный срок владелец рекламной конструкции не выполнил указанную в пункте 7 настоящего Порядка обязанность по демонтажу рекламной конструкции или если владелец рекламной конструкции неизвестен, управление архитектуры и градостроительства выдает предписание собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, к земельному участку, государственная собственность на который не разграничена на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

9. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтаж такую рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи предписания. Демонтаж, хранение и (или) в необходимых случаях уничтожение (утилизация) незаконно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции осуществляются за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена такая рекламная конструкция.

10. В случае если владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, неизвестен, либо если рекламная конструкция присоединена к имуществу, находящемуся в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края или к земельному участку, государственная собственность на который не разграничена на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, либо к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции демонтаж рекламной конструкции, ее хранение и (или) уничтожение (утилизация) осуществляется управлением ЖКХ. По требованию управления ЖКХ владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, обязан возместить расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением и (или) уничтожением (утилизацией) рекламной конструкции.

IV. Организация работы по принудительному осуществлению демонтажа рекламных конструкций

11. Организация мероприятий, связанных с демонтажом, доставкой к месту хранения, хранением и (или) уничтожением (утилизацией) рекламных конструкций, осуществляется управлением ЖКХ за счет средств бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

12. Демонтаж рекламных конструкций проводится посредством разборки рекламных конструкций на составные части с сохранением их целостности. В случае невозможности разобрать рекламную конструкцию в силу конструктивных особенностей или износа (коррозии) мест крепления (соединения) составных частей производится резка конструкций с применением специального оборудования. Демонтаж рекламной конструкции производится в присутствии специалистов управления архитектуры и градостроительства и (или) специалистов управления ЖКХ.

13. При проведении демонтажа рекламных конструкций составляется акт о демонтаже по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в котором указываются место, время, основание проведения демонтажа рекламной конструкции, место и срок хранения рекламной конструкции. К указанному акту прикладывается фотоотчет о проведенном демонтаже.

14. Срок хранения рекламных конструкций составляет один месяц со дня демонтажа рекламных конструкций.

15. В течение 10 рабочих дней после проведения демонтажа рекламной конструкции управление ЖКХ извещает собственника (владельца) рекламной конструкции (если он известен) о произведенном демонтаже посредством факсимильной, электронной почты, нарочно или путем направления соответствующего уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В уведомлении о произведенном демонтаже указывается:

- 1) дата проведения демонтажа и адрес, по которому был осуществлен демонтаж рекламных конструкций;
- 2) место хранения демонтированных рекламных конструкций;
- 3) срок, по истечении которого рекламные конструкции будут уничтожены в случае неявки собственника (владельца) рекламных конструкций;
- 4) необходимость оплаты собственником (владельцем) рекламной конструкции расходов, понесенных управлением ЖКХ в связи с демонтажом, доставкой к месту хранения, хранением рекламных конструкций.

16. Выдача демонтированных рекламных конструкций их собственнику (владельцу), если им были истребованы демонтированные рекламные конструкции, осуществляется управлением ЖКХ на основании заявления собственника (владельца) таких рекламных конструкций после оплаты расходов, связанных с демонтажом, доставкой к месту хранения и хранением рекламных конструкций. Заявление о выдаче рекламной конструкции должно подаваться в управление ЖКХ до истечения срока хранения, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка.

17. Передача демонтированных рекламных конструкций сопровождается оформлением соответствующего акта приема-передачи, составленного в произвольной форме.

Управление ЖКХ информирует управление архитектуры и градостроительства о выдаче демонтированных рекламных конструкций.

18. Управление ЖКХ отказывает в выдаче демонтированной рекламной конструкции собственнику (владельцу) в случае неуплаты расходов, связанных с демонтажом, доставкой к месту хранения и хранением рекламных конструкций.

19. Если по истечении указанного в пункте 14 настоящего Порядка срока демонтированная рекламная конструкция, находящаяся на хранении, не была истребована их собственником (владельцем), то такая рекламная конструкция уничтожается (утилизирована).

20. Уничтожение (утилизация) невостребованных рекламных конструкций осуществляется подрядной организацией, привлекаемой по договору или контракту для выполнения демонтажа и хранения демонтированных рекламных конструкций с составлением акта об уничтожении демонтированных рекламных конструкций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

21. Затраты по уничтожению (утилизации) рекламной конструкции взыскиваются управлением ЖКХ с собственника (владельца) рекламной конструкции, если он известен.

Приложение 1

к Порядку осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

АКТ № _____
о демонтаже рекламной конструкции

(место составления акта) «___» _____ 20__ г.
(Ф.И.О., должность лица, составляющего акт)

составил настоящий акт о нижеследующем:

1. На основании _____ (предписания)

произведен демонтаж следующей рекламной конструкции:

№ п/п	Адрес рекламной конструкции	Кол-во	Тип (вид) рекламной конструкции	Собственник (владелец) рекламной конструкции или иной владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция

2. Место хранения рекламных конструкций (адрес): _____
3. Срок хранения рекламных конструкций: _____

К акту прилагаются:

1. Фотографии места размещения рекламных конструкций _____ штук.
2. _____ (должность лица, составившего акт) (подпись) (Ф.И.О.)
Подписи присутствующих при демонтаже рекламных конструкций лиц (при наличии):

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку осуществления демонтажа рекламных конструкций на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

АКТ № _____
об уничтожении демонтированных рекламных конструкций

(место составления акта) «___» _____ 20__ г.
(Ф.И.О., должность лица, составляющего акт)

составил настоящий акт о нижеследующем:
Рекламные конструкции в количестве _____ (шт.);

№ п/п	Адрес рекламной конструкции	Тип (вид) рекламной конструкции	Собственник (владелец) рекламной конструкции или иной владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция

демонтированные на основании _____ (предписания)

уничтожены по истечении срока хранения демонтированных рекламных конструкций.

(должность лица, составившего акт) (подпись) (Ф.И.О.)

Подписи присутствующих при демонтаже рекламных конструкций лиц (при наличии):

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2024 г. г. Георгиевск № 311

О признании утратившим силу постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2017 г. № 943 «Об определении официального печатного издания и сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о приватизации муниципального имущества Георгиевского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 22 декабря 2023 г. № 313-27 «Об утверждении Порядка приватизации муниципального имущества Георгиевского муниципального округа Ставропольского края» администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2017 г. № 943 «Об определении официального печатного издания и сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о приватизации муниципального имущества Георгиевского городского округа Ставропольского края».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Федосиади А.Е.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края
А.В.Зайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 февраля 2024 г. г. Георгиевск № 316

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Минфина России от 02 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 сентября 2022 г. № 3321 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Федосиади Е.А., заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Дубовикову И.И., заместителя главы администрации – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Грищенко И.А., заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Логнову Ю.В., управляющего делами администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Мочалову Л.С.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется начиная с составления отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2023 год.

Глава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края
А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 06 февраля 2024 г. № 316

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края устанавливает правила составления и утверждения муниципального учреждения, находящихся в ведении администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация), её структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия уполномоченного, отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Порядок, Отчет, учреждение, учреждение).

2. Отчет составляется в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 ноября 2021 г. № 171н (далее – Требования № 171н), и настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной или иной охраняемой законом тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по форме рекомендуемого образца, приведенного в приложении к Требованиям № 171н.

Из числа работников учреждения руководитель учреждения определяет лицо, ответственное за составление Отчета.

4. Формирование и составление сведений, включаемых в Отчет, осуществляется в порядке, установленном разделом III «Порядок формирования сведений, включаемых в отчет» Требованиям № 171н.

5. Отчет подписывается лицом, ответственным за его составление, утверждается (подписывается) руководителем учреждения и представляется для проверки и согласования в администрацию либо в структурное подразделение администрации, исполняющее функции и полномочия уполномоченного в отношении подведомственного муниципального учреждения, в течение 10 рабочих дней после представления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, но не позднее 01 марта года, следующего за отчетным.

Отчет муниципального учреждения, подведомственного администрации, согласовывается первым заместителем (заместителем) главы администрации или управляющим делами администрации, координирующим деятельность муниципального учреждения. Отчет муниципального учреждения, подведомственного структурному подразделению администрации, согласовывается руководителем такого структурного подразделения.

6. Отчет в части раздела 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» проверяется и согласовывается управлением имущественных и земельных отношений администрации.

7. Отметка о согласовании отчета проставляется на титульном листе отчета.

8. Общий срок проверки и согласования не должен превышать десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета.

Отчет может быть согласован либо возвращен на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата. Общий срок внесения изменений (доработки) Отчета не должен превышать пяти рабочих дней.

9. После согласования и утверждения Отчета один экземпляр Отчета подлежит хранению и дальнейшему использованию в учреждении, второй экземпляр Отчета передается уполномоченному, за исключением учреждений, подведомственных администрации, экземпляр Отчета которых передается управлению имущественных и земельных отношений администрации.

10. Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Отчете, и соблюдение настоящего Порядка.

11. Учреждение обеспечивает размещение утвержденного и согласованного в соответствии с настоящим Порядком Отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Федерального казначейства для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях и на официальном сайте учреждения не позднее 10 рабочих дней после его согласования.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 февраля 2024 г. г. Георгиевск № 555

О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 3 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.
2. Структурным подразделениям администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в срок до 1 апреля 2024 года установить виды особо ценного движимого имущества для подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 21 февраля 2020 г. № 445 «О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Георгиевского городского округа Ставропольского края».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первых заместителей (заместителей) главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, координирующих деятельность подведомственных бюджетных учреждений.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края
А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 февраля 2024 г. № 555

ПОРЯДОК

определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края разработан в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» (далее – Порядок).

2. Настоящий Порядок регулирует процедуру определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Учреждение) и процедуру определения Перечня особо ценного движимого имущества Учреждений (далее - Перечень).

3. При определении перечней особо ценного движимого имущества Учреждений, в состав такого имущества подлежат включению:

- 1) движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет 100 тыс. рублей и более;
- 2) иное движимое имущество, без которого осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено, виды которого определяются в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Виды особо ценного движимого имущества, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, определяются:

- 1) управлением образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края - для образовательных Учреждений и Учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению;
- 2) управлением культуры и туризма администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края - для Учреждений культуры и Учреждений дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению;
- 3) администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края - для муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-развлекательный комплекс».

5. Решение об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения подлежит согласованию с управлением имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Ведение Перечня осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета Учреждения о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

Продолжение на 5 стр.

Начало - 5 стр.

8.	«Кораблик»	3 мин.	100	70
9.	«Цепочная карусель»	3 мин.	70	50
II. Размещение нестационарных объектов				
	Вид нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), специализация	Цена (тариф) летний период (с 01 мая по 31 октября)*	Цена (тариф) зимний период (с 01 ноября по 30 апреля)*	
1.	Павильон (выставка-продажа изделий народных художественных промыслов, художественных работ)	рублей в месяц	1500	1000
2.	Павильон (продовольственные и непродовольственные товары)	рублей в месяц	11000	8000
3.	Павильон (развлечение и досуг)	рублей в месяц	6000	3000
4.	Павильон (общественное питание)	рублей в месяц	11000	8000
5.	Автоматизированное общественное питание	рублей в месяц	11000	8000
6.	Кiosk (продовольственные и непродовольственные товары)	рублей в месяц	5000	3000
7.	Кiosk (общественное питание)	рублей в месяц	5000	3000
8.	Кiosk (печать)	рублей в месяц	1000	500
9.	Лоток, торговая палатка (продовольственные и непродовольственные товары)	рублей в месяц	3000	2000
10.	Промостойка (промо-акция, презентация)	рублей в месяц	200	100
III. Предоставление открытой площадки (развлечение и досуг) площадью:				
1.	от 5 кв. м до 10 кв. м	рублей за однократное предоставление	350	150
2.	от 5 кв. м до 9 кв. м	рублей в месяц	8000	2000
3.	от 10 кв. м до 29 кв. м	рублей в месяц	11000	7000
4.	от 30 кв. м до 100 кв. м	рублей в месяц	13000	9000
5.	от 100 кв. м	рублей в месяц	15000	10000
V. Предоставление услуг для занятий физкультурой и спортом:				
1.	Использование спортивного зала	рублей за 1 час		600
2.	Использование теннисного корта	рублей за 1 час абонемент (12 посещений по 2 часа)		500 6000
3.	Использование футбольного поля	рублей за 1 час		5000
4.	Использование тренировочного футбольного поля	рублей за 1 час		3000
5.	Использование спортивной площадки баскетбол-волейбол-бадминтон	рублей за 1 час		500
6.	Использование площадки для воркаута и силовых упражнений	рублей за 1 час		160
7.	Использование спортивной площадки для бадминтона	рублей за 1 час		160

* Определение стоимости услуги на срок менее одного месяца производится из расчета 30 дней в месяц, в том числе в праздничные и выходные дни.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 апреля 2024 г. г. Георгиевск № 1120

О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений»

В целях реализации Закона Ставропольского края от 09 апреля 2015 г. № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений», на основании пункта 28 части 1 статьи 49 Устава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края адми-

нистрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно.
2. Утвердить прилагаемый Порядок выбора земельного участка в целях предоставления отдельным категориям граждан земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества и предоставления им информации о наличии свободных земельных участков.
3. Признать утратившими силу постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края: от 26 июля 2017 г. № 1089 «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений»; от 28 марта 2023 г. № 846 «О внесении изменений в постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 июля 2017 г. № 1089 «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Феодосиади А.Е.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского муниципального округа
Ставропольского края
А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Георгиевского
муниципального округа Ставропольского края
от 10 апреля 2024 г. № 1120

ПОРЯДОК

ведения учета граждан, имеющих право
на предоставление земельных участков, находящихся
в государственной или муниципальной собственности,
в собственность бесплатно

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок ведения учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно (далее - Порядок) разработан в целях реализации части 10 статьи 15 Закона Ставропольского края от 09 апреля 2015 г. № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» (далее - Закон № 36-кз) и определяет порядок ведения учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно, а также форму заявления о постановке на учет.

2. Учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно (далее - учет граждан) осуществляется управлением имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление).

II. Ведение учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

3. В соответствии с настоящим Порядком ведется единый учет граждан независимо от оснований постановки их на такой учет.

4. Основанием для постановки на учет граждан является заявление гражданина на имя Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются документы, указанные в части 2 статьи 15 и части 5 статьи 19 Закона № 36-кз, в постановлении Правительства Ставропольского края от 20 февраля 2024 г. № 77-п «Об утверждении Перечня документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной собственности Ставропольского края или муниципальной собственности муниципального образования Ставропольского края, в собственность бесплатно, участникам специальной военной операции, членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, и порядок их представления» (далее - документы).

В случае непредставления гражданином документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти или местного самоуправления, они запрашиваются Управлением самостоятельно в порядке внутреннего или межведомственного взаимодействия.

5. Решение о постановке на учет принимается в форме постановления администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Граждане принимаются на учет в зависимости от даты и времени поступления заявления в администрацию Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

7. Учет граждан осуществляется специалистом Управления путем внесения сведений в Книгу учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно (далее - Книга учета) по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8. Книга учета ведется на электронных носителях.

9. Заявление гражданина о постановке на учет с прилагаемыми к нему документами хранятся в Управлении.

10. Снятие граждан с учета граждан производится по основаниям, указанным в части 1 статьи 16 Закона № 36-кз. Решение о снятии с учета граждан принимается в форме постановления администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Приложение 1
к Порядку ведения учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о постановке на учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно для последующего предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства

Главе Георгиевского муниципального
округа Ставропольского края

_____ (Ф.И.О.)

от _____ (Ф.И.О.)
проживающего (по адресу): _____

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 19 Закона Ставропольского края от 09 апреля 2015 года № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» прошу поставить меня на учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно для последующего предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства. Так как моя семья имеет _____ несовершеннолетних детей.

К заявлению прилагаются копии:

1. _____
2. _____
Дата _____ Подпись _____

Приложение 2

к Порядку ведения учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о постановке на учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

Главе Георгиевского муниципального
округа Ставропольского края

_____ (Ф.И.О.)

от _____ (Ф.И.О.)
проживающего (по адресу): _____

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 14 Закона Ставропольского края от 09 апреля 2015 года № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» прошу поставить меня на учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно. К заявлению прилагаются копии:

1. _____
2. _____
Дата _____ Подпись _____

Приложение 3

к Порядку ведения учета граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

КНИГА УЧЕТА

граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата, номер и время поступления заявления	Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, место жительства (регистрация))	Основание и дата постановки на учет	Освобождение и дата снятия с учета	Номер учетного дела
1	2	3	4	5	6	7

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Георгиевского
муниципального округа Ставропольского края
от 10 апреля 2024 г. № 1120

ПОРЯДОК

выбора земельного участка в целях предоставления отдельным категориям граждан земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества и предоставления им информации о наличии свободных земельных участков

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок выбора земельного участка в целях предоставления отдельным категориям граждан земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества и предоставления им информации о наличии свободных земельных участков (далее - Порядок) разработан в целях реализации статей 19, 201 Закона Ставропольского края от 09 апреля 2015 г. № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» и определяет порядок выбора для предоставления земельных участков (далее - граждане), согласования данного выбора, предоставления им информации о наличии свободных земельных участков.

2. В соответствии с документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, землеустроительной документацией, управлением имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление) совместно с управлением архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края выявляются территории, на которых возможно сформировать земельные участки.

3. Управление обеспечивает проведение кадастровых работ и постановку земельных участков на государственный кадастровый учет.

4. На основании документации, полученной в результате работ по формированию земельных участков, Управлением составляется перечень земельных участков по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Управление осуществляет подготовку распоряжения управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края об утверждении перечня земельных участков либо о внесении в него изменений.

Изменения в утвержденный перечень земельных участков вносятся не позднее 1 числа месяца следующего за месяцем, в котором произошло одно из следующих событий:

- 1) выявление свободных земельных участков;
- 2) согласование гражданином предложенного ему земельного участка;
- 3) отказа гражданина от ранее согласованного земельного участка.

6. Перечень земельных участков подлежит размещению на официальном сайте Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Выбор земельных участков осуществляется гражданами при наличии свободных земельных участков на территории муниципального образования Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, предназначенных для предоставления под индивидуальное жилищное строительство, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества.

II. Выбор и согласование выбора земельных участков в целях предоставления отдельным категориям граждан

8. При наличии свободных земельных участков на территории муниципального образования Георгиевского муниципального округа Ставропольского края сотрудник Управления в порядке очереди с учетом даты и времени поступления заявлений уведомляет гражданина о месте, дате и времени проведения процедуры выбора и согласования выбора земельного участка заказным письмом, либо под расписку о получении гражданином.

9. Процедура выбора и согласование выбора земельного участка осуществляется гражданином, исключительно из перечня земельных участков в соответствии с их очередностью и оформляется актом согласования выбора земельного участка в целях предоставления гражданам, имеющим право на предоставление земельных участков, (далее - Акт согласования выбора земельного участка) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Выбор земельного участка считается согласованным после подписания гражданином Акта согласования выбора земельного участка.

10. Отказ гражданина от предоставленных ему на выбор земельных участков оформляется Актом согласования выбора земельного участка или письменным заявлением об отказе от согласования выбора земельных участков.

В случае если гражданин отказывается ставить свою подпись в акте согласования выбора земельного участка, либо предоставить письменное заявление об отказе от согласования выбора земельного участка, факт отказа фиксируется в Акте согласования выбора земельного участка путем предоставления соответствующей записи и заверения ее подписями специалистов Управления.

11. В случае не явки гражданина для участия в процедуре выбора и согласования выбора земельного участка, право выбора переходит следующему гражданину, согласно очередности.

12. В случае невозможности гражданина прибыть на процедуру выбора и согласования выбора земельного участка в установленные дату и время, гражданин вправе согласовать другие дату и (или) время путем направления соответствующего обращения в Управление в письменном виде с указанием причин переноса даты и (или) времени.

13. В случае отказа гражданина от предоставленных ему на выбор земельных участков повторное согласование выбора земельных участков назначается после выявления свободных земельных участков и внесения изменений в перечень земельных участков.

14. После подписания Акта согласования выбора земельного участка, гражданином подается заявление в администрацию Георгиевского муниципального округа Ставропольского края о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов.

III. Предоставление информации отдельным категориям граждан, о наличии свободных земельных участков

15. Управление по заявлению гражданина о предоставлении информации о наличии свободных земельных участков на территории муниципального образования Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества предоставляет информацию о наличии либо отсутствии указанных земельных участков в течение 30 дней со дня регистрации данного заявления.

Самостоятельно гражданин вправе ознакомиться с перечнем земельных участков, размещенных на официальном сайте Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Приложение 1

к Порядку выбора земельного участка в целях предоставления отдельным категориям граждан земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества и предоставления им информации о наличии свободных земельных участков

ФОРМА

Перечень свободных земельных участков в границах Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, планируемых для предоставления

гражданам, имеющим право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

№ п/п	Местоположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка

Приложение 2

к Порядку выбора земельного участка в целях предоставления отдельным категориям граждан земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества и предоставления им информации о наличии свободных земельных участков

АКТ

согласования выбора земельного участка в целях предоставления гражданам, имеющим право на предоставление земельных участков (отказа от предоставляемого на выбор земельного участка)

« _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского муниципального округа (далее - Управление), в лице начальника Управления или начальника отдела земельных отношений Управления _____ и при участии главного специалиста отдела земельных отношений Управления _____, с одной стороны и _____, документ удостоверяющий личность: паспорт _____, выдан _____, проживающая (-ий) по адресу: _____, именуемая (-ый) в дальнейшем гражданин, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 19 (201) Закона Ставропольского края от 09 апреля 2015 г. № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» Управлением предложено в порядке очереди реализовать право выбора земельного участка гражданину (гражданам) _____, состоящей (-ему) на учете граждан, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в

государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно (далее - Учет граждан) на основании _____.

В порядке очередности было предложено согласовать выбор земельного участка из перечня свободных земельных участков, в границах Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного распоряжением Управления имущественных и земельных отношений Ставропольского края _____.

Характеристика согласованного земельного участка: земельный участок из категории земель «Земли населенных пунктов», площадью _____, с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, разрешенное использование - _____.

Гражданин подтверждает выбор земельного участка (Согласен/Не согласен) _____.

Подпись сторон:
Начальник Управления или
Начальник отдела земельных
отношений _____ Управления:

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

М.П.
Специалист отдела земельных
отношений _____ Управления:

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____

Гражданин: _____ (фамилия, имя, отчество)

(подпись) _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 апреля 2024 г. г. Георгиевск № 1204

О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального округа Ставропольского края, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности для муниципальных бюджетных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджетные учреждения), превышение каждого из которых влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, определяются как:

1.1. Размер кредиторской задолженности по заработной плате перед работниками (сотрудниками) бюджетного учреждения, срок невыплаты которой составляет 2 (два) месяца.

1.2. Размер кредиторской задолженности по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых бюджетными учреждениями системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов и штрафов, установленных уголовным законодательством, срок неуплаты которых составляет 3 (три) месяца.

1.3. Размер иной кредиторской задолженности, просроченной на 3(три) месяца и составляющей 20 процентов величины активов бюджетного учреждения по итогам предшествующего финансового года.

2. В случае превышения предельно допустимых значений кредиторской задолженности, установленных пунктом 1 настоящего постановления, информация о кредиторской задолженности представляется руководителем бюджетного учреждения в структурное подразделение администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, на которое возложены функции и полномочия работодателя для руководителя бюджетного учреждения, в течении десяти дней после образования указанного превышения.

3. Структурным подразделениям администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, исполняющим функции и полномочия работодателя для руководителей бюджетных учреждений, внести изменения в трудовые договоры, заключенные с руководителями бюджетных учреждений, в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 10 июля 2020 г. № 1501 «О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителей) главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, координирующих деятельность подведомственных бюджетных учреждений.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского муниципального округа
Ставропольского края
А.В.Зайцев

**СПИСОК
граждан Георгиевского муниципального округа
Ставропольского края, кандидатов в запасной список
присяжных заседателей Георгиевского городского суда
Ставропольского края на 2022-2026 г.г.**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Захожев	Юрий	Олегович
2	Зацепин	Андрей	Геннадьевич
3	Здобнов	Алексей	Владимирович
4	Зейналов	Лев	Русланович
5	Зеленский	Александр	Юрьевич
6	Зеленый	Евгений	Владимирович
7	Земчихина	Наталья	Александровна
8	Зимак	Нина	Александровна
9	Зиновьев	Никита	Максимович
10	Зинькевич	Владимир	Алексеевич
11	Зиявдинова	Оксана	Викторовна
12	Золотарёва	Ирина	Александровна
13	Зубенко	Жанна	Артуровна
14	Зубков	Иван	Николаевич
15	Зубовский	Роман	Владимирович
16	Ибичаева	Фатима	Насировна
17	Ибрагимов	Магомед	Мусалипович
18	Иванов	Алексей	Геннадьевич
19	Иванов	Дмитрий	Евгеньевич
20	Иванов	Николай	Владимирович
21	Иванова	Александра	Сергеевна
22	Иванова	Анастасия	Александровна
23	Иванова	Татьяна	Анатольевна
24	Иванова	Елена	Андреевна
25	Иванян	Камо	Ромикович
26	Ивнская	Татьяна	Владимировна
27	Ивкина	Светлана	Ивановна
28	Игнатенко	Александр	Васильевич
29	Идрисова	Залина	Юсуповна
30	Изоменко	Юлия	Вадимовна
31	Икономиди	Вера	Кузьминична
32	Ильинов	Андрей	Александрович
33	Ильяшенко	Алла	Игорьевна
34	Илюшина	Наталья	Владимировна
35	Индрижкова	Александра	Владимировна
36	Исаева	Феридханум	Шамсутдиновна
37	Исакова	Светлана	Владимировна
38	Ишназарова	Людмила	Александровна
39	Ищенко	Татьяна	Дмитриевна
40	Каграманян	Маргарита	Робертовна
41	Каграманян	Эмма	Аркадьевна
42	Казак	Светлана	Юрьевна
43	Казарина	Марина	Алексеевна
44	Калашян	Милана	Хачатури
45	Калинин	Андрей	Алексеевич
46	Кальченко	Анна	Анастасовна
47	Кан	Герман	Викторович
48	Карапетян	Мелинэ	Бориковна
49	Карапшина	Олеся	Юрьевна
50	Карзов	Евгений	Анатольевич
51	Карписова	Нарине	Вагашевна
52	Карташова	Юлия	Михайловна
53	Карчевская	Елена	Юрьевна
54	Касабян	Хачатур	Саргисович
55	Касими	Нуне	Геннадьевна
56	Касимова	Залина	Джаваншировна
57	Каспаров	Сергей	Михайлович
58	Каспарова	Нелли	Витальевна
59	Касьян	Александр	Сергеевич
60	Касьянов	Сергей	Владимирович
61	Катринец	Сергей	Васильевич
62	Катрышев	Алексей	Юрьевич
63	Катрышева	Наталья	Павловна
64	Катькова	Валерия	Павловна
65	Каширский	Владимир	Николаевич
66	Каптанова	Татьяна	Вячеславовна
67	Квашнина	Мария	Юрьевна
68	Квитко	Галина	Владимировна
69	Квитко	Елена	Алексеевна
70	Кеда	Андрей	Алексеевич
71	Кельм	Евгений	Данилович
72	Кибизова	София	Игоревна
73	Ким	Алина	Эдуардовна
74	Ким	Виктория	Владимировна
75	Ким	Елена	Робертовна
76	Ким	Елена	Романовна
77	Ким	Станислав	Геннадьевич
78	Киреева	Наталья	Владимировна

79	Кириллова	Ирина	Николаевна
80	Кириченко	Елена	Николаевна
81	Киричук	Михаил	Сергеевич
82	Киселев	Андрей	Николаевич
83	Киселев	Григорий	Алексеевич
84	Киселев	Сергей	Викторович
85	Киселева	Галина	Евгеньевна
86	Киселева	Надежда	Владимировна
87	Клименко	Марина	Федоровна
88	Климов	Владимир	Анатольевич
89	Клипалко	Сергей	Михайлович
90	Клочков	Валерий	Александрович
91	Кляцко	Эльвира	Александровна
92	Князева	Дарья	Валерьевна
93	Князянец	Ирина	Николаевна
94	Кобяков	Василий	Александрович
95	Ковалев	Виталий	Геннадьевич
96	Коваленко	Ирина	Николаевна
97	Коваль	Алексей	Владимирович
98	Козаченко	Светлана	Николаевна
99	Козлобродов	Иван	Витальевич
100	Козловцева	Ольга	Николаевна
101	Козьрь	Сергей	Валерьевич
102	Кокорева	Оксана	Александровна
103	Кокунов	Владимир	Юрьевич
104	Колесников	Антон	Александрович
105	Колесников	Сергей	Сергеевич
106	Колесникова	Екатерина	Михайловна
107	Коломейцева	Оксана	Васильевна
108	Коломийцев	Олег	Витальевич
109	Коломийцев	Семен	Николаевич
110	Колпиков	Юрий	Николаевич
111	Кольцов	Анатолий	Владимирович
112	Комаров	Виктор	Петрович
113	Комлева	Оксана	Константиновна
114	Конарева	Валентина	Ивановна
115	Кондраков	Виталий	Александрович
116	Кондратова	Антонина	Николаевна
117	Коноваленко	Нина	Геннадьевна
118	Коновалова	Елена	Александровна
119	Константинова	Алина	Андреевна
120	Конюшенко	Елена	Олеговна
121	Копосова	Галина	Николаевна
122	Копылов	Сергей	Александрович
123	Корабельникова	Татьяна	Александровна
124	Корастелева	Наталья	Алексеевна
125	Коренева	Оксана	Николаевна
126	Корещкая	Зинаида	Витальевна
127	Коржова	Анастасия	Андреевна
128	Корзунова	Татьяна	Николаевна
129	Корниенко	Александр	Игорьевич
130	Корнилова	Марина	Викторовна
131	Коровкин	Александр	Александрович
132	Коровкин	Артём	Юрьевич
133	Королев	Игорь	Николаевич
134	Королева	Елена	Юрьевна
135	Корсаков	Николай	Геннадьевич
136	Корсун	Максим	Алексеевич
137	Корсун	Сергей	Владимирович
138	Костенко	Александр	Владиславович
139	Костин	Константин	Александрович
140	Котехапова	Залина	Мухарбиевна
141	Котова	Анна	Валерьевна
142	Котова	Олеся	Валерьевна
143	Коханова	Анна	Михайловна
144	Коханова	Елена	Викторовна
145	Кочаров	Аршак	Романович
146	Кочарян	Таня	Есаевна
147	Кочетов	Максим	Юрьевич
148	Кочин	Александр	Викторович
149	Кравцов	Михаил	Александрович
150	Кравченко	Ольга	Андреевна
151	Кравченко	Роман	Васильевич
152	Крамарь	Марина	Викторовна
153	Крамарь	Наталья	Владимировна
154	Краснолуцкая	Ангелина	Игоревна
155	Краснощечкова	Юлия	Сергеевна
156	Кремнева	Наталья	Владимировна
157	Кречетов	Анатолий	Викторович
158	Кречетова	Ксения	Викторовна
159	Кречина	Анна	Борисовна
160	Кривогузова	Дарья	Вячеславовна
161	Кривушина	Ольга	Владимировна

162	Кромочкина	Наталья	Викторовна
163	Круговихина	Лариса	Васильевна
164	Крупещкая	Мария	Александровна
165	Крыцен	Юрий	Сергеевич
166	Крючков	Юрий	Евгеньевич
167	Кудинов	Андрей	Анатольевич
168	Кудинова	Светлана	Юрьевна
169	Кудьмова	Светлана	Григорьевна
170	Кулиева	Эмира	Эльшановна
171	Куликова	Юлия	Васильевна
172	Купрейко	Наталья	Витальевна
173	Кураева	Ольга	Борисовна
174	Курбанова	Ирина	Владимировна
175	Курбанова	Фаина	Зауровна
176	Куренева	Ирина	Анатольевна
177	Курников	Алексей	Александрович
178	Куроедов	Дмитрий	Вячеславович
179	Куроедова	Дарья	Дмитриевна
180	Кухаренко	Александр	Васильевич
181	Кучеренко	Владимир	Олегович
182	Кучура	Ольга	Александровна
183	Кушко	Майя	Григорьевна
184	Кушнаренко	Иван	Петрович
185	Кушнерев	Виктор	Васильевич
186	Кушнерева	Оксана	Васильевна
187	Лагашкин	Денис	Александрович
188	Лазарев	Андрей	Федорович
189	Лазарева	Наталья	Викторовна
190	Лазарян	Нелли	Аркадьевна
191	Лановая	Инна	Валентиновна
192	Ланская	Татьяна	Николаевна
193	Ларин	Андрей	Александрович
194	Ларина	Жанна	Борисовна
195	Ластовская	Марина	Анатольевна
196	Латанова	Татьяна	Сергеевна
197	Леванов	Павел	Павлович
198	Левашова	Лариса	Васильевна
199	Левенко	Юлия	Михайловна
200	Левина	Юлия	Сергеевна
201	Левинская	Анастасия	Витольдовна
202	Лега	Евгений	Петрович
203	Леждей	Любовь	Ивановна
204	Лейли	Андрей	Сергеевич
205	Леонтьева	Галина	Анатольевна
206	Лесных	Ирина	Олеговна
207	Лещенко	Татьяна	Ивановна
208	Ли	Сергей	Игоревич
209	Либерман	Евгений	Владимирович
210	Ливановская	Анна	Викторовна
211	Литвинов	Владимир	Викторович
212	Лифарь	Валерий	Валерьевич
213	Лиховицкая	Екатерина	Сергеевна
214	Ловенецкая	Ирина	Валерьевна
215	Логвинова	Марина	Александровна
216	Ломакина	Татьяна	Борисовна
217	Ломова	Елена	Васильевна
218	Лондарев	Андрей	Алексеевич
219	Лопатин	Владимир	Сергеевич
220	Лосева	Джамля	Муратовна
221	Лоскутов	Дмитрий	Сергеевич
222	Луганская	Галина	Анатольевна
223	Луговой	Сергей	Александрович
224	Лукашевич	Альберт	Викторович
225	Лукинский	Михаил	Александрович
226	Лукьянов	Степан	Леонидович
227	Лунева	Елена	Стефановна
228	Лутай	Иван	Михайлович
229	Луценко	Кирилл	Георгиевич
230	Луценко	Оксана	Владимировна
231	Лыска	Ирина	Ивановна
232	Лютиков	Сергей	Николаевич
233	Лютова	Алена	Илларионовна
234	Лютова	Екатерина	Сергеевна
235	Мавзаравили	Татьяна	Аркадьевна
236	Магомедова	Алевтина	Анатольевна
237	Магомедова	Галина	Викторовна
238	Маёров	Иван	Михайлович
239	Майорова	Анна	Владимировна
240	Майстренко	Ангелина	Робертовна
241	Макатерская	Анжела	Ашотовна
242	Макян	Арсен	Генадикович
243	Макян	Григорий	Зармирович
244	Маклакова	Ирина	Вячеславовна
245	Максименко	Светлана	Владимировна

246	Максимов	Арамаис	Юрьевич
247	Максимов	Евгений	Григорьевич
248	Малахов	Михаил	Юрьевич
249	Мальхина	Елена	Валентиновна
250	Мальшев	Владислав	Олегович
251	Мальцев	Игорь	Александрович
252	Мальцева	Елена	Владимировна
253	Мамедов	Михаил	Муслимович
254	Мамедов	Фариз	Фахраддин Оглу
255	Мамедова	Аида	Ройшановна
256	Мамедова	Ламия	Фахраддин-Кзы
257	Манаков	Димитрий	Владимирович
258	Манасян	Ягиш	Феликсович
259	Мансурова	Светлана	Юрьевна
260	Мануйлова	Евгения	Олеговна
261	Манукян	Норик	Меликович
262	Манякова	Елена	Александровна
263	Маралян	Вардан	Юраевич
264	Мартиросов	Дмитрий	Суренович
265	Мартиросова	Наири	Вячеславовна
266	Мартиросова	Нина	Растиславовна
267	Мартиросян	Армине	Ашотовна
268	Мартиросян	Иван	Арсенович
269	Мартиросян	Михаил	Михайлович
270	Маргянук	Борис	Павлович
271	Маргюшусь	Ирина	Викторовна
272	Марценок	Александр	Владимирович
273	Марченко	Артем	Александрович
274	Марченко	Марина	Николаевна
275	Марченко	Ольга	Анатольевна
276	Маскаличук	Сергей	Валерьевич
277	Масколёва	Юлия	Сергеевна
278	Масленникова	Ирина	Александровна
279	Маслова	Анна	Константиновна
280	Маслова	Вера	Николаевна
281	Матвиенко	Светлана	Юрьевна
282	Матинян	Надежда	Александровна
283	Матренин	Роман	Георгиевич
284	Маттайоу	Мария	Александровна
285	Матюнина	Галина	Михайловна
286	Махарадзе	Руслани	Темурович
287	Махитарянц	Артем	Михайлович
288	Мацегоров	Игорь	Николаевич
289	Машенская	Инна	Владимировна
290	Маширов	Иван	Владимирович
291	Маширова	Ирина	Ивановна
292	Медведев	Алексей	Михайлович
293	Медведев	Геннадий	Анатольевич
294	Медведев	Максим	Игоревич
295	Межлумян	Вреж	Владимирович
296	Мезенцев	Валерий	Вячеславович
297	Мезенцев	Василий	Владимирович
298	Мезенцев	Сергей	Николаевич
299	Мезенцева	Анастасия	Александровна
300	Мелешко	Мария	Викторовна
301	Меликян	Александр	Микаелович
302	Меликян	Гаянэ	Мануковна
303	Меликян	Давид	Геннадьевич
304	Меликян	Карина	Гайковна
305	Меликян	Нелли	Сергеевна
306	Мелкумян	Арсен	Артурович
307	Мелкумян	Иван	Дмитриевич
308	Мелкумян	Софья	Михайловна
309	Мелкумян</		

329	Михайлов	Константин	Евгеньевич
330	Михайлова	Алла	Николаевна
331	Михайлова	Галина	Константиновна
332	Михайлова	Любовь	Васильевна
333	Михалко	Александр	Николаевич
334	Мишук	Дмитрий	Николаевич
335	Мишенева	Наталья	Евгеньевна
336	Мишина	Евгения	Валерьевна
337	Мишутушкин	Андрей	Владимирович
338	Мищенко	Дмитрий	Юрьевич
339	Мищерякова	Юлия	Владимировна
340	Мкртчян	Елена	Николаевна
341	Мнацаканиан	Камо	Игнатович
342	Мовсесян	Асатур	Вячеславович
343	Мовсесян	Диана	Сергеевна
344	Мозуль	Владимир	Андреевич
345	Мокий	Анастасия	Андреевна
346	Молчанова	Елена	Владимировна
347	Монашенко	Владимир	Валентинович
348	Морковникова	Екатерина	Армаисовна
349	Москаленко	Анна	Васильевна
350	Мошкин	Сергей	Петрович
351	Мун	Ольга	Яковлевна
352	Мусаев	Асламбек	Алхазурович
353	Мусаева	Гюльзизар	Рамазановна
354	Мустаева	Фатимат	Абдулмаликовна
355	Мустафаев	Айдер	Гаризович
356	Мухортова	Мария	Михайловна
357	Муценко	Евгений	Евгеньевич
358	Мясникова	Вероника	Владимировна
359	Нагаева	Вера	Васильевна
360	Назаренко	Наталья	Николаевна
361	Назаров	Олег	Дмитриевич
362	Назарян	Фируз	Самвеловна
363	Найденова	Елена	Сергеевна
364	Птехина	Юлия	Николаевна
365	Размахина	Валерия	Алексеевна
366	Ривчак	Ирина	Александровна
367	Рогачев	Александр	Дмитриевич
368	Рогозин	Сергей	Николаевич
369	Родионов	Станислав	Анатольевич
370	Рожков	Сергей	Евгеньевич
371	Рожкова	Лилия	Васильевна

372	Романенко	Владимир	Викторович
373	Романенко	Вячеслав	Васильевич
374	Романенко	Денис	Анатольевич
375	Романенко	Ольга	Валерьевна
376	Рубан	Нина	Владимировна
377	Рубанович	Ольга	Алексеевна
378	Рудоманова	Маргарита	Сергеевна
379	Рудь	Елена	Николаевна
380	Рудяк	Елена	Николаевна
381	Рукша	Роман	Алексеевич
382	Рыбак	Диана	Борисовна
383	Рыбалко	Сергей	Павлович
384	Рыдзилева	Мария	Алексеевна
385	Рыков	Сергей	Николаевич
386	Рябинко	Михаил	Николаевич
387	Рябенко	Алексей	Михайлович
388	Рябых	Надежда	Анатольевна
389	Рязанцева	Татьяна	Андреевна
390	Саакян	Шушаник	Борисовна
391	Савинова	Ирина	Михайловна
392	Савицкая	Галина	Владимировна
393	Савченко	Иван	Павлович
394	Савченко	Юлия	Вячеславовна
395	Савчук	Владислав	Викторович
396	Саган	Алексей	Григорьевич
397	Сагателян	Лариса	Рубеновна
398	Сагратян	Ольга	Николаевна
399	Садковский	Ярослав	Сергеевич
400	Салаватов	Арслан	Салимханович
401	Салимова	Анна	Сергеевна
402	Салмина	Людмила	Александровна
403	Самбунова	Ирина	Владимировна
404	Самойленко	Наталья	Алексеевна
405	Самойлов	Рамазан	Сергеевич
406	Самойлова	Анастасия	Сергеевна
407	Самойлова	Белана	Алексеевна
408	Самойлова	Елена	Юрьевна
409	Самойлова	Раиса	Павловна
410	Самсонова	Наталья	Александровна
411	Сангон	Маринэ	Геворковна
412	Саранча	Алла	Александровна
413	Сарсян	Сусанна	Аркадиевна
414	Сариева	Галина	Леонидовна

415	Саркисян	Валя	Грантовна
416	Саркисян	Владислав	Вагифович
417	Саркисян	Диана	Валерьевна
418	Саркисян	Лариса	Артуровна
419	Саркисян	Любовь	Сергеевна
420	Саркисян	Максим	Максимович
421	Саркисян	Мгер	Рубенович
422	Саркисян	Рузанна	Рафасловна
423	Саркисян	Сергей	Зорикович
424	Саркисян	Эдуард	Саятович
425	Сартаков	Сергей	Викторович
426	Сарычева	Ирина	Геннадьевна
427	Сафарян	Лиана	Ашотовна
428	Сафронов	Геннадий	Викторович
429	Саюшев	Руслан	Ильдарович
430	Сбоев	Виталий	Николаевич
431	Свердлов	Сергей	Николаевич
432	Свирикова	Татьяна	Владимировна
433	Севастьянов	Игорь	Сергеевич
434	Севян	Марина	Манвеловна
435	Севцова	Виктория	Сергеевна
436	Севян	Игорь	Яшаевич
437	Севян	Лиана	Рачиковна
438	Седых	Татьяна	Петровна
439	Селезнев	Евгений	Викторович
440	Селиванова	Елена	Николаевна
441	Селиверстова	Оксана	Анатольевна
442	Семенов	Артур	Жанович
443	Семенов	Сергей	Геннадьевич
444	Семенова	Светлана	Павловна
445	Семенченко	Александра	Александровна
446	Сенько	Виктория	Владимировна
447	Сенько	Кристина	Владимировна
448	Сергеева	Светлана	Николаевна
449	Сергиенко	Ирина	Николаевна
450	Сердюк	Евгений	Юрьевич
451	Сердюк	Наталья	Сергеевна
452	Сердюкова	Елена	Юрьевна
453	Серков	Владимир	Анатольевич
454	Сивков	Алексей	Викторович
455	Сигида	Сергей	Викторович
456	Сиденко	Дмитрий	Владимирович
457	Сидорук	Анастасия	Валерьевна

458	Силаева	Алла	Владимировна
459	Симковский	Алексей	Александрович
460	Симоненко	Вероника	Алексеевна
461	Синельников	Александр	Сергеевич
462	Синельникова	Светлана	Павловна
463	Ситников	Алексей	Анатольевич
464	Ситникова	Мария	Вячеславовна
465	Ситнов	Александр	Юрьевич
466	Сичкарь	Денис	Александрович
467	Скидан	Илья	Валерьевич
468	Скипальская	Виктория	Валерьевна
469	Скипальская	Наталья	Валерьевна
470	Скипальский	Аркадий	Николаевич
471	Склярова	Валентина	Владимировна
472	Склярова	Елена	Владимировна
473	Склярова	Ольга	Юрьевна
474	Скобцов	Виктор	Анатольевич
475	Скрипов	Валерий	Васильевич
476	Слонко	Владимир	Владимирович
477	Слосаренко	Алла	Николаевна
478	Слосарь	Максим	Сергеевич
479	Собеникова	Светлана	Александровна
480	Согомонян	Вардине	Сейрановна
481	Соколов	Александр	Александрович
482	Соколов	Василий	Анатольевич
483	Соколов	Константин	Сергеевич
484	Соловьев	Дмитрий	Вадимович
485	Соловьева	Елена	Владимировна
486	Соловьева	Оксана	Шираслановна
487	Солодкая	Елена	Сергеевна
488	Соломатин	Алексей	Николаевич
489	Сонов	Эдуард	Юрьевич
490	Сорочинская	Елена	Анатольевна
491	Соскиев	Борис	Викторович
492	Сощенко	Максим	Олегович
493	Сощенко	Татьяна	Васильевна
494	Старчунова	Марина	Анатольевна
495	Стекланникова	Юлия	Вадимовна
496	Стенякина	Анна	Сергеевна
497	Степанишина	Елена	Викторовна
498	Степанов	Анатолий	Васильевич
499	Степанов	Юрий	Викторович
500	Степанова	Евгения	Александровна

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 апреля 2024 г. г. Георгиевск № 1129

Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным казённым учреждением Георгиевского муниципального округа Ставропольского края «Центр оказания услуг»

В соответствии с постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 01 ноября 2023 г. № 3508 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными учреждениями Георгиевского муниципального округа Ставропольского края услуг и выполнение ими работ», на основании пункта 24 части 1 статьи 49 Устава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующие тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным казённым учреждением Георгиевского муниципального округа Ставропольского края «Центр оказания услуг» для юридических и физических лиц:

№ п/п	Наименование услуги	Установленный тариф, руб. за 1 кв. см
1.	Размещение объявления в газете «Георгиевская округа» на остальных полосах газеты, кроме 1 полосы	20

2. Признать утратившим силу постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 02 апреля 2018 г. № 845 «Об утверждении тарифов на платные услуги по размещению объявлений в газете «Георгиевская округа», предоставляемые муниципальным казённым учреждением Георгиевского городского округа Ставропольского края «Центр оказания услуг».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Л.С.Мочалову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края
А.В.Зайцев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний 28.05.2024 г. г. Георгиевск

Инициатор публичных слушаний: Глава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Организатор публичных слушаний: Комиссия по землепользованию и застройке Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Вопросы публичных слушаний:

Вопрос 1. О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 01 апреля 2024 г. № 957

Коллективное участие публичных слушаний – 9

Публичные слушания назначены: постановлениями Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края: 20 мая 2024 г. № 13 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта постановления администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 01 апреля 2024 г. № 957». Срок проведения публичных слушаний – с «21» мая 2024 г. по «31» мая 2024 г.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

Участник публичных слушаний	Содержание предложения или замечания	Рекомендации комиссии по землепользованию и застройке
граждане, постоянно проживающие на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	предложения и замечания в ходе публичных слушаний не поступали	-
иные участники публичных слушаний		

Выводы по результатам публичных слушаний: на основании протокола публичных слушаний от 28.05.2024 г., комиссия по землепользованию и застройке Георгиевского муниципального округа Ставропольского края рекомендует Главе Георгиевского муниципального округа Ставропольского края принять решения:

Вопрос 1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 01 апреля 2024 г. № 957

Председатель комиссии по землепользованию и застройке
Георгиевского муниципального округа
И.А.Грищенко

Секретарь комиссии по землепользованию и застройке
Георгиевского муниципального округа
А.Б.Насонова

К сведению

Военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации, будет произведен перерасчет размера платы за отдельные коммунальные услуги

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2024 № 460 внесены изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Так, отсутствие постоянно или временно проживающего в жилом помещении потребителя в связи с его призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации будет являться основанием для перерасчета размера платы за отдельные виды коммунальных услуг за данный период.

К заявлению о перерасчете необходимо приложить документы, подтверждающие продолжительность периодов временного отсутствия и прохождения военной службы по мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель военного прокурора гарнизона старший советник юстиции С.А. Мишин

Кадастровым инженером Генсен Владимиром Дмитриевичем, квалификационный аттестат №26-10-48, номер в Государственном реестре кадастровых инженеров №4848, почтовый адрес: 357820 Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Говорова, 22, адрес электронной почты: gensend@mail.ru, контактный телефон 8(962)7413952, в отношении земельного участка КН 26:25:130208:2, расположенного по адресу : край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст-ца Урухская, ул. Связи, дом 24 в кадастровом квартале кн 26:25:130208 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Стрелалова Мария Владимировна, СНИЛС: 137-863-733 00, проживающая по адресу: 357812 край Ставропольский, р-н Георгиевский, с. Обильное, ул. Гоголя, д. 42, кв.1, контактный телефон: 89224454947.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 6, кв.2 01 июля 2024 года в 10 часов 00 минут.

Ознакомьтесь с проектом межевого плана и выразить свои возражения в письменной форме с их обоснованием Вы можете с 14 июня 2024 года по 1 июля 2024 года с 9-00 до 12-00 по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 6, кв.2, контактный телефон и факс: 8(87951) 6-35-07, адрес электронной почты: gensend@mail.ru.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: КН 26:25:130208:1 адрес: край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст-ца Урухская, ул. Связи, дом 22. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Фоломеевой Оксаной Юрьевной, являющейся членом Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение кадастровых инженеров» реестровый номер в А СРО № 9928 от 12.02.2020г, номер в Государственном реестре кадастровых инженеров № 39618, СНИЛС 055-699-181 10 ОГРНИП 322265100088913 почтовый адрес: 357821 Ставропольский край, г. Георгиевск ул. Мира15, адрес электронной почты: Geo.kadast@yandex.ru, контактный 8(962)4978503, в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:25:11319:18, расположенного по адресу: край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст. Незлобная пер. Красный, дом 3, выполняются кадастровые работы по уточнению площади и местоположения границ земельного участка. Заказчиками кадастровых работ являются Праксова Лидия Николаевна, адрес: край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст. Незлобная пер. Красный, дом 3 Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: край Ставропольский г. Георгиевск ул.Мира15, в 9-00 часов «29» Июня 2024г.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: край Ставропольский, г. Георгиевск, ул. Мира 15 с «31» Мая 2024г. по «29» Июня 2024г.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются по адресу: край Ставропольский г. Георгиевск ул.Мира,15 с «31» Мая 2024г. по «29» Июня 2024г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых необходимо согласовать местоположение границ, адрес: край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст. Незлобная пер. Красный, дом,5 КН 26:25:11319:8

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

«ГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА»
Адрес издателя и редакции: 357820,
Ставропольский край, г. Георгиевск,
пл.Победы, 1, тел: 2-43-02, кабинет 5,
okrug@georgievsk.ru
okrug_georgievsk@mail.ru

Учредители:
Администрация Георгиевского
муниципального округа
Ставропольского края
Дума Георгиевского муниципального округа
Ставропольского края

Издание зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций
по Северо-Кавказскому федеральному округу.
Регистрационный номер ПИ №ТУ26-00573 от 12 мая 2015г.
Реализуется бесплатно.

Отпечатана в ООО Издательство «ЮЖНЫЙ РЕГИОН»,
г. Ессентуки, ул. Октябрьская здание 458.
Заказ 1093. Тираж этого номера 500.
Время подписания в печать: по графику 14:00, фактически 14:00
Главный редактор Телью А.В.