

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора на предоставление субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования

| Общая информация | |
|----------------------------------|--|
| Наименование отбора | Отбор на предоставление в 2021 году субсидий на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования организациям и индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности на территории Ставропольского края, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - ставропольские товаропроизводители) |
| Нормативный правовой акт | Порядок предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 02 августа 2013 года № 303-п (далее – Порядок) |
| Контактная информация | |
| Организатор отбора | Комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности торговле и лицензированию (далее – комитет) |
| Контактный телефон | 8 (8652) 56-54-74, 56-30-41 |
| Местонахождение и почтовый адрес | 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415 Д |
| Контактные лица | Балдицына Екатерина Владимировна, Ильина Ольга Николаевна, Есаулко Наталья Александровна |

| | |
|--|--|
| Адрес электронной почты | 563041@stavregion.ru |
| Официальный сайт | https:// www.stavkomtl.ru |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | Правительство Ставропольского края/ Комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности торговли и лицензированию / Пищевая и перерабатывающая промышленность (http://stavkomtl.ru/deyatelnost/razvitie-proizvodstva-pishchevykh-produktov-i-napitkov/); (http://stavkomtl.ru/dokumenty/dokumenty-komiteta/); (http://stavkomtl.ru/press-tsentr/novosti/). |
| Информация о процедуре проведения отбора | |
| Сроки принятия заявок на участие в отборе | С 10 сентября 2021 года по 11 октября 2021 года |
| Дата начала подачи заявок на участие в отборе | 10 сентября 2021 года, с 9.00 часов |
| Дата окончания подачи заявок на участие в отборе | 11 октября 2021 года, до 18.00 часов |
| Место и время подачи заявок на проведение отбора | Комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности торговли и лицензированию, 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415 Д, каб. 304, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме выходных и праздничных дней). |
| Цели предоставления субсидий | Возмещение части стоимости приобретенного не ранее 01 января 2018 года технологического оборудования (далее - технологическое оборудование) в размере 50 процентов стоимости технологического оборудования за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных комитету в установленном порядке на предоставление субсидии. |
| Результаты предоставления субсидий | Увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами ставропольских товаропроизводителей по основному виду обрабатывающих производств «Производство пищевых продуктов» или «Производство напитков» (далее - результат). |

| | |
|--|---|
| | <p>Показателем, необходимым для достижения результата, является объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами получателя по основному виду обрабатывающих производств «Производство пищевых продуктов» или «Производство напитков» (далее - показатель).</p> <p>Значение результата, значение показателя с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.</p> |
| <p>Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p> | |
| <p>Требования к участникам отбора</p> | <p>Ставропольский товаропроизводитель, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) отсутствие у ставропольского товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 2) отсутствие у ставропольского товаропроизводителя задолженности по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с таким ставропольским товаропроизводителем; 3) ставропольский товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 3 Порядка; 4) отсутствие у ставропольского товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем; 5) отсутствие нарушений ставропольским товаропроизводителем порядка и условий предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии с иными правовыми актами (далее - государственная поддержка), в том числе необеспечения целевого |

| | |
|---|--|
| | <p>использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет до даты подачи заявки;</p> <p>б) отсутствие в отношении ставропольского товаропроизводителя - юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ставропольскому товаропроизводителю - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности ставропольского товаропроизводителя - юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>7) отсутствие в отношении ставропольского товаропроизводителя - индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>8) ставропольский товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>9) наличие у ставропольского товаропроизводителя мощностей для производства пищевых продуктов и (или) напитков на территории Ставропольского края.</p> |
| <p>Перечень документов, предоставляемых ставропольским товаропроизводителем, включаемых в заявку для участия в отборе</p> | <p>Для участия в отборе ставропольский товаропроизводитель представляет в комитет заявку, которая включает в себя следующие документы:</p> <p>1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о ставропольском товаропроизводителе, подаваемой им заявке, иной информации о ставропольском товаропроизводителе, связанной с</p> |

- отбором, по форме, утверждаемой комитетом;
- 2) справка-расчет размера запрашиваемой субсидии по форме, утверждаемой комитетом (далее - справка-расчет);
- 3) копии договора на приобретение технологического оборудования, счетов-фактур, товарных накладных (международных товарно-транспортных накладных (CMR), платежных поручений, заверенные руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя;
- 4) копия акта по форме № ОС-14 «Акт о приеме (поступлении) оборудования», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 г. № 7, заверенная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя;
- 5) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что у ставропольского товаропроизводителя отсутствует задолженность по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с таким ставропольским товаропроизводителем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя, главным бухгалтером ставропольского товаропроизводителя (при наличии) и скрепленная печатью ставропольского товаропроизводителя (при наличии);
- 6) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что ставропольский товаропроизводитель не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 3 Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя, главным бухгалтером ставропольского товаропроизводителя (при наличии) и скрепленная печатью ставропольского товаропроизводителя (при наличии);
- 7) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30

календарных дней до даты подачи заявки отсутствие у ставропольского товаропроизводителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя, главным бухгалтером ставропольского товаропроизводителя (при наличии) и скрепленная печатью ставропольского товаропроизводителя (при наличии);

8) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что у ставропольского товаропроизводителя отсутствуют нарушения порядка и условий предоставленной ему ранее государственной поддержки, в том числе необеспечения целевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет до даты подачи заявки, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя и скрепленная печатью ставропольского товаропроизводителя (при наличии);

9) справка, подтверждающая наличие у ставропольского товаропроизводителя установленных мощностей для производства пищевых продуктов и (или) напитков и их производство на территории Ставропольского края, по форме, утверждаемой комитетом;

10) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что деятельность ставропольского товаропроизводителя - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя и скрепленная печатью ставропольского товаропроизводителя (при наличии);

11) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30

календарных дней до даты подачи заявки, что ставропольский товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем ставропольского товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом ставропольского товаропроизводителя и скрепленная печатью ставропольского товаропроизводителя (при наличии).

Ставропольский товаропроизводитель вправе самостоятельно представить:

а) сведения о наличии (отсутствии) у ставропольского товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) сведения о ставропольском товаропроизводителе - юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о ставропольском товаропроизводителе - индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

В случае непредставления ставропольским товаропроизводителем документов, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего раздела комитет самостоятельно получает соответствующие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Порядок подачи заявок ставропольским товаропроизводителем и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

| | |
|-----------------------|--|
| Порядок подачи заявок | <p>Заявка и Документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, представляются ставропольским товаропроизводителем однократно в комитет или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее - многофункциональный центр) в срок не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в настоящем объявлении о проведении отбора.</p> <p>Заявка и документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, могут быть представлены ставропольским товаропроизводителем в комитет или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».</p> <p>Прием и регистрация заявки и документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, в случае их представления через многофункциональный центр осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Комитет регистрирует заявку в день ее поступления в комитет в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет ставропольскому товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.</p> <p>В случае представления заявки и документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, непосредственно в комитет, комитет регистрирует заявку в день ее представления ставропольским товаропроизводителем в комитет в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью комитета (далее - журнал регистрации заявок) и выдает ставропольскому товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.</p> |
|-----------------------|--|

| | |
|--|--|
| | <p>Комитет в течение 2 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанной в настоящем объявлении, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении ставропольского товаропроизводителя:</p> <p>1) сведения о наличии (отсутствии) у ставропольского товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>2) сведения о ставропольском товаропроизводителе - юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о ставропольском товаропроизводителе - индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.</p> |
| <p>Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p> | <p>Формы отдельных документов, указанных в пункте 11 Порядка, утверждены Приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 17.07.2019 № 84/01-07 о/д и размещены на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.stavkomtl.ru), а также на официальном интернет-портале правовой информации Ставропольского края www.pravo.stavregio№.ru (http://www.pravo.stavregio№.ru/docs/8482) (http://www.pravo.stavregio№.ru/docs/12483)</p> <p>Заявка (в том числе документы), предоставляемая на бумажном носителе, должна быть, прошнурована, пронумерована, заверена подписью и скреплена печатью (при наличии).</p> <p>Ставропольские товаропроизводители несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктами 11 и 28 Порядка, и документов, содержащих сведения, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 14 Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.</p> |

| Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки | |
|--|--|
| Порядок отзыва заявок | Ставропольский товаропроизводитель (участник отбора) вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявку путем направления в комитет письменного уведомления. После начала проведения отбора заявка участнику отбора не возвращается. |
| Порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок | Отзыв заявки осуществляется на основании письменного уведомления участника отбора об отзыве своей заявки, поданной в комитет. Уведомление об отзыве заявки подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом. Регистрация уведомлений об отзыве заявки производится комитетом в том же порядке, что и регистрация заявки. |
| Правила рассмотрения заявок | |
| Правила рассмотрения заявок | <p>Комитет рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, представленные ставропольским товаропроизводителем, и документы, содержащие сведения, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 14 Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанной в настоящем объявлении, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в настоящем объявлении, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о допуске заявки к участию в отборе; 2) об отклонении заявки от участия в отборе. <p>В случае принятия комитетом решения об отклонении заявки от участия в отборе комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет ставропольскому товаропроизводителю письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отказа.</p> <p>Основаниями для принятия комитетом решения об отклонении заявки от участия в отборе являются: несоответствие документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, и документов, содержащих сведения, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 14 Порядка, представленных ставропольским товаропроизводителем, требованиям, установленным к ним в настоящем объявлении;</p> |

недостоверность представленной ставропольским товаропроизводителем информации в целях получения субсидии, в том числе информации о месте нахождения и адресе ставропольского товаропроизводителя - юридического лица;

подача ставропольским товаропроизводителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

несоответствие ставропольского товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 2 Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка.

Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе составляет реестр ставропольских товаропроизводителей, допущенных к участию в отборе (далее - участник отбора), по форме, утверждаемой комитетом.

Документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, представленные участником отбора, и документы, содержащие сведения, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 14 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются комитетом на:

- 1) соответствие их требованиям, установленным к ним в настоящем объявлении;
- 2) представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка;
- 3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, представленных участником отбора, и документов, содержащих сведения, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 14 Порядка, комитет в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

- 1) об отказе в предоставлении субсидии;
- 2) о предоставлении субсидии.

Комитет принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, и документов, содержащих сведения, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 14 Порядка, требованиям,

| | |
|--|--|
| | <p>установленным к ним в объявлении о проведении отбора;</p> <p>непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка;</p> <p>установления факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.</p> <p>В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии комитет делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Комитет в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии составляет реестр участников отбора, прошедших отбор (далее – получатель), по форме, утверждаемой комитетом.</p> |
| <p>Порядок предоставления ставропольским товаропроизводителям разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока предоставления</p> | <p>Ставропольский товаропроизводитель может получить разъяснения положений объявления в период срока подачи заявок, при обращении:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) лично в комитет по адресу: г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415 Д, кабинет 304; 2) устно по следующим телефонам: 8(8652) 56-54-74, 56-30-41; 3) в письменной форме путем направления почтовых отправлений в комитет по адресу: 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415 Д; 4) в форме электронного документа: <ul style="list-style-type: none"> - с использованием электронной почты в комитет по адресу: 563041@stavregion.ru; - с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений на официальный сайт комитета (www.stavkomtl.ru); 5) лично или по телефону в многофункциональные центры. <p>Ставропольский товаропроизводитель вправе направить непосредственно в комитет запрос о разъяснении положений объявления в письменной форме (нарочно, по почте) или в форме электронных документов (далее – запрос).</p> <p>Днем поступления запроса считается день регистрации запроса комитетом.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Комитет в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений данного объявления предоставляет необходимые разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также посредством предоставления устных разъяснений. Информация предоставляется бесплатно.</p> |
| <p>Срок, в течение которого получатель должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между комитетом и получателем субсидии;</p> | <p>В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии комитет составляет сводный реестр получателей по форме, утверждаемой комитетом (далее - сводный реестр), и направляет получателям, включенным в сводный реестр, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с комитетом соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно - уведомление о предоставлении субсидии, соглашение, минфин края) (вместе с проектом соглашения).</p> <p>В соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения комитету ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.</p> <p>Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с комитетом соглашение или извещает комитет об отказе от заключения соглашения.</p> |
| <p>Условия признания получателей уклонившимся от заключения соглашения</p> | <p>Получатель субсидии не подписавший соглашение в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии, считается уклонившимся от подписания соглашения.</p> |
| <p>Дата размещения сводного реестра на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> | <p>08 ноября 2021 года</p> |