**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

25 января 2022 г. г. Георгиевск № 182

Об утверждении Порядка предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов», от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2019 г. № 638-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Ставропольского края за счет средств, поступивших в бюджет Ставропольского края от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Ставропольского края», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Грищенко И.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Георгиевского городского округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

Проект визируют:

начальник отдела общего делопроизводства

и протокола администрации М.И.Коблякова

начальник правового

управления администрации И.В.Кельм

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Георгиевского городского

округа Ставропольского края

от 25 января 2022 г. № 182

ПОРЯДОК

предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным,

жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления субсидий из бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (далее соответственно - Порядок, Фонд, финансовая поддержка, субсидия).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период в целях возмещения затрат в связи с реализацией следующих мероприятий:

1) возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, полученным в валюте Российской Федерации и использованным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за исключением неустойки (штрафа, пеней) за нарушение условий договора займа или кредитного договора;

2) возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в ходе оказания и (или) выполнения которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

 3. Главным распорядителем средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, осуществляющим предоставление субсидии, является управление жилищно-коммунально хозяйства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - Управление).

4. Источником субсидии являются денежные средства Фонда, поступившие в бюджет Георгиевского городского округа Ставропольского края из бюджета Ставропольского края в порядке, установленном постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2019 г. № 638-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Ставропольского края за счет средств, поступивших в бюджет Ставропольского края от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» (далее - иной межбюджетный трансферт).

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

 5. Получателями субсидии являются юридические лица - товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации, которые осуществляют управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых Фондом принято решение о предоставлении финансовой поддержки (далее соответственно - Получатели, многоквартирный дом).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал) при формировании проекта решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края о бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края о внесении изменений в решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края о бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период) после предоставления Управлением в финансовое управление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) информации о субсидиях.

7. Уполномоченным органом по размещению сведений о субсидиях на едином портале является финансовое управление.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется на основании соглашения о
предоставлении субсидии, заключаемого между Управлением и Получателем в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением (далее - Соглашение).

Дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением.

9. Субсидия предоставляется в размере, определенном Фондом в
соответствии с требованиями постановления Правительства Российской
Федерации от 17 января 2017 г. № 18 «Об утверждении Правил
предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной
корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального
хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов».

10. Управление:

1. в течение 14 дней со дня получения иного межбюджетного трансферта на предоставление субсидии обеспечивает принятие правового акта администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края о его распределении (далее - решение);
2. в течение 7 дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, направляет Получателям уведомление о принятом решении о распределении средств с указанием размера субсидии (далее - уведомление), проект Соглашения.

11. Получатели в течение 30 дней со дня получения
уведомления, предусмотренного подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, направляют в Управление следующие документы:

1) уведомления о банковских счетах Получателя с указанием их
реквизитов;

2) решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Указанное решение должно содержать порядок использования средств полученной субсидии;

3) утвержденную общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме смету расходов на капитальный ремонт такого многоквартирного дома.

Одновременно с документами, указанными в настоящем пункте, Получатель направляет подписанный со своей стороны проект Соглашения.

12. Документы, представленные Получателем в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Управлении в день их поступления в журнале регистрации.

13. Проверка документов, представленных Получателями субсидии, производится Управлением в течение 2 рабочих дней со дня их получения.

14. Управление после проведения проверки, указанной в пункте 13 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий с указанием целей предоставления субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

15. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении субсидии
являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем информации.

 16. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, Управление в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии.

 17. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Управление осуществляет перечисление средств субсидии в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

18. Получатели субсидии, по которым принято решение о предоставлении субсидии, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем доведения Управлением результатов принятых решений, предоставляют в Управление заявление на предоставление субсидии в соответствии с целями предоставления субсидии, определенными в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае предоставления субсидий на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, заявления на предоставление субсидии заполняются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих заверенных копий документов, подтверждающих фактически произведенные Получателями субсидии затраты:

1) договоры (контракты) на оказание и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту;

2) товарные накладные (при наличии);

3) счета-фактуры (при наличии);

4) акты выполненных работ (при наличии);

5) платежные поручения и выписки по расчетному счету.

В случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, заявления на предоставление субсидии заполняются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением заверенных копий документов, подтверждающих фактически произведенные Получателями субсидии затраты в соответствии с подпунктами 1-3 пункта 20 настоящего Порядка.

19. В день получения Управлением заявлений на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 с приложением документов согласно подпунктам 1-5 пункта 18 настоящего Порядка, Управление проводит проверку представленных Получателями субсидии документов.

Управление после проведения проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение о заключении с Получателями субсидии соглашения, либо об отказе в заключении соглашения, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка.

Управление отказывает Получателям субсидии в заключении соглашений в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1-5 пункта 18 настоящего Порядка, а также представления Получателем субсидии недостоверной информации.

Перечисление субсидий на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, производится единоразово с лицевого счета Управления на расчетные или корреспондентские счета Получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпунктах 1-5 пункта 18 настоящего Порядка.

20. В день получения Управлением заявлений на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, Управление заключает с Получателями субсидии соглашения в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В целях перечисления субсидий на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, Получатели субсидии направляют в Управление следующие документы:

1) заверенную копию кредитного договора, заключенного Получателем субсидии с кредитором, включая все дополнительные соглашения к нему, в том числе графики погашения кредита;

2) расчет размера субсидии;

3) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (заверенные копии платежных поручений и выписок по расчетному счету).

Документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, предостав-ляются в Управление не позднее 3 рабочих дней после заключения договора. В случае внесения в период предоставления субсидии изменений в вышеуказанные документы, копии изменений предоставляются в Управление не позднее 5 рабочих дней после даты внесения изменений.

Документы, указанные в подпункте 2 и подпункте 3 настоящего пункта, предоставляются в Управление ежемесячно, но не позднее 15 декабря года, в котором заключены договоры.

Управление в течение не более 3 рабочих дней проводит проверку документов, указанных подпунктах 1-3 настоящего пункта.

После проведения проверки, Управление принимает решение о перечислении субсидий либо об отказе в перечислении субсидий.

21. Управление отказывает в перечислении субсидий в следующих случаях:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 20 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации.

Перечисление субсидий по договорам на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, производится с лицевого счета Управления на расчетные или корреспондентские счета Получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 5 рабочего дня после предоставления документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

22. В случае уменьшения Управлению, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Управление и Получатель заключают дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

23. Средства субсидии должны быть использованы Получателем в финансовом году, в котором она предоставлена.

24. Результатом предоставления субсидии является увеличение количества многоквартирных домов, в которых обеспечивается своевременное проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, приводимое к улучшению эксплуатационных характеристик многоквартирных домов и создающих безопасные и благоприятные условия проживания граждан в многоквартирных домах.

III. Требования к отчетности

25. Отчет об использовании средств субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка предоставляется в Управление Получателем единоразово, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления субсидии, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Отчет об использовании средств субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка за отчетный период представляется в Управление Получателем, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

26. Управление вправе установить в соглашении о предоставлении субсидии дополнительные формы отчетности и сроки их предоставления.

 IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и

порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

27. Проверка соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением и уполномоченными органами финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Георгиевского городского округа Ставропольского края.

28. Субсидия подлежит возврату в доход местного бюджета в случаях:

1) установления фактов представления недостоверных сведений в целях получения субсидии;

2) нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидии;

3) установления факта нецелевого использования субсидии;

4) непредоставления отчета об использовании субсидии в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

29. Возврат полученной субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Управление в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки, либо иного документа, отражающего результаты проверки, от уполномоченного органа финансового контроля направляет Получателю требование о возврате субсидии;

2) Получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от Управления требования о возврате субсидии.

30. При нарушении Получателем срока возврата субсидии Управление принимает меры по взысканию указанных средств в доход местного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Исполняющая обязанности управляющего

делами администрации Георгиевского

городского округа Ставропольского края Л.С.Сеськова

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

от 25 января 2022 г. № 182

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О) |

Заявление

на предоставление субсидии на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес многоквартирного дома)

 Просим вас рассмотреть вопрос о предоставлении из бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края субсидии на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_коп.

 (запрашиваемая сумма субсидии)

Сведения о Претенденте

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Для юридического лица: |  |
| а) полное и сокращенное наименование юридического лица |  |
| б) предыдущие полные и сокращенные наименования юридического лица с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности |  |
| в) регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации); учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на основании учредительных документов) |  |
| 2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации |  |
| Вид экономической деятельности: |  |
| 3. Юридический адрес |  |
| 4. Фактический адрес |  |
| 5. Руководитель юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): контактный телефон/факс; e-mail) |  |
| 6. Банковские реквизиты |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявлении информации и подтверждаем право Управления запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(при наличии)

М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

от 25 января 2022 г. № 182

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке организации | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О) |  |

Заявление

на предоставление субсидии на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование кредитом или займом, полученным и использованным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес многоквартирного дома)

Прошу вас рассмотреть вопрос о предоставлении из бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края субсидии на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование кредитом или займом, полученным и использованным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_коп.

 (запрашиваемая сумма субсидии)

Сведения о Претенденте

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Для юридического лица: |  |
| а) полное и сокращенное наименование юридического лица |  |
| б) предыдущие полные и сокращенные наименования юридического лица с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности |  |
| в) регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации); учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на основании учредительных документов) |  |
| 2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации |  |
| Вид экономической деятельности: |  |
| 3. Юридический адрес |  |
| 4. Фактический адрес |  |
| 5. Руководитель юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): контактный телефон/факс; e-mail) |  |
| 6. Банковские реквизиты |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявлении информации и подтверждаем право Управления запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(при наличии)

М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

от 25 января 2022 г. № 182

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидии

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Получателя)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия\* | Остаток на начало года(руб.) | Поступило с начала года(руб.) | Выплачено с начала года(руб.) | Остаток на конец периода(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Примечание:

\* В столбце 2 указывается наименование мероприятия, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка.

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, на возмещение части расходов, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

от 25 января 2022 г. № 182

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидии

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Получателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия\* | Остаток на начало года(руб.) | Поступило с начала года(руб.) | Выплачено с начала года(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Примечание:

\* В столбце 2 указывается наименование мероприятия, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка.

Исполняющая обязанности управляющего

делами администрации Георгиевского

городского округа Ставропольского края Л.С.Сеськова