**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

26 декабря 2023 г. г. Георгиевск № 218-р

Об утверждении Инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

В целях регулирования деятельности, связанной с обработкой персональных данных, осуществляемой в администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края ее работниками с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях или без использования таких средств, во исполнение требований федеральных законов от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлений Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Инструкция).

2. Ознакомить с настоящей Инструкцией лиц, ответственных за обработку персональных данных в администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 23 июня 2020 г. № 91-р «Об утверждении Инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края Феодосиади А.Е.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Глава

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации

Георгиевского муниципального

округа Ставропольского края

от 26 декабря 2023 г. № 218-р

ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за организацию обработки персональных данных

в администрации Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края

I. Общие положения

1. Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Инструкция) разработана в соответствии со статьей 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет обязанности, полномочия и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация).

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации назначается распоряжением администрации из числа работников администрации.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в структурном подразделении администрации, обладающем правами юридического лица, назначается правовым актом структурного подразделения администрации.

3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации подчиняется первому заместителю главы администрации. Ответственный за организацию обработки персональных данных в структурном подразделении администрации, обладающем правами юридического лица, подчиняется руководителю структурного подразделения администрации.

4. Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации в своей работе руководствуется федеральными законами от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использовании средств автоматизации», приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», специальными требованиями и рекомендациями по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), действующими нормативными правовыми актами администрации по защите информации, настоящей Инструкцией.

5. Настоящая Инструкция является дополнением к действующим нормативным документам по вопросам обеспечения безопасности персональных данных и не исключает обязательного выполнения их требований.

II. Обязанности ответственного за организацию

обработки персональных данных

6. На ответственного за организацию обработки персональных данных возлагаются следующие обязанности:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками администрации требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, внутренних положений, инструкций и других нормативно-правовых документов в области защиты информации;

2) доводить до сведения работников администрации содержание положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, внутренних нормативно-правовых актов администрации по вопросам обработки персональных данных, требований по защите персональных данных;

3) организовать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) осуществлять учёт обращений и запросов субъектов персональных данных;

5) фиксировать все обращения и запросы в журнале регистрации запросов граждан на доступ к своим персональным данным;

6) организовать прием и обработку обращений и запросов пользователей информационной системы на получение персональных данных, включая лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам, регистрировать в журнале регистрации запросов граждан на доступ к своим персональным данным;

7) обеспечивать постоянный контроль выполнения установленного комплекса мероприятий по обеспечению безопасности информации пользователями информационной системы персональных данных.

III. Ответственность

7. В случае нарушения положений настоящей Инструкции ответственный за организацию обработки персональных данных несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_